

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

ПРИКАЗ

26.08.2022

№ 251

Горно-Алтайск

О деятельности ГАГУ с 01 сентября 2022 г.

С целью организации деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» с 01.09.2022 п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить очное проведение учебных занятий в помещениях Университета с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по образовательным программам всех уровней подготовки, включая текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию (проректор по учебной работе Куриленко Т.К.).

2. Обеспечить устойчивое и безопасное функционирование информационно-технологической инфраструктуры (руководитель Центра цифрового развития Сафронов Д.В.).

3. Не допускать в Университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк). Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи (специалист по охране труда Перунова А.А.).

4. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся, работников объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определять должностным лицам, проводящим эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством (специалист по охране труда Перунова А.А.).

5. Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов в период проведения учебных занятий (декан факультетов/директор института/директор Аграрного колледжа).

6. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в Университете, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных

объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) (руководитель Центра воспитательной и внеучебной работы Баскакова И.В.).

7. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и сотрудников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) (руководитель Центра воспитательной и внеучебной работы Баскакова И.В., руководители структурных подразделений).

8. Проводить разъяснительную работу среди обучающихся и сотрудников о необходимости вакцинации против COVID-19 и гриппа при отсутствии соответствующих противопоказаний, с учетом рекомендаций органов исполнительной власти в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения (руководители структурных подразделений, органы студенческого самоуправления).

9. В работе общежитий (начальник административно-хозяйственного и материально-технического подразделения Герасимов А.А., коменданты общежитий) обеспечить:

9.1 проведение генеральной уборки всех помещений перед заселением обучающихся с применением дезинфицирующих средств;

9.2 информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития;

9.3 организацию обсерватора в помещениях общежития № 1 (1 этаж) для студентов с подозрением на заражение, заболевших COVID-19;

9.4 организацию обсерватора в помещениях общежития № 2 для студентов - иностранных граждан с целью самоизоляции в течение 3 дней после пересечения границы с Российской Федерацией.

10. С целью организации заселения в общежития Университета:

10.1 установить даты заселения: 29, 30, 31 августа, согласно графикам, установленным учебными подразделениями.

Руководителю Центра воспитательной и внеучебной работы Баскаковой И.В. довести информацию до студенческого самоуправления, заместителей деканов/директора по воспитательной работе;

10.2 обеспечить бесперебойную работу медпунктов общежитий в соответствии с установленным графиком (специалист по охране труда Перунова А.А.).

11. Руководителю Центра цифрового развития Сафронову Д.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте ГАГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



Т.К. Куриленко