

Правила въезда иностранных обучающихся в Россию, разработанные Минобрнауки России

Перед приездом в Россию иностранные студенты должны не менее чем за 10 дней уведомить по электронной почте университет о дате пересечения границы. После отправки письма на электронную почту придет информация о въезде.

Не ранее чем за три календарных дня до прибытия в Россию студенту необходимо сделать тест на COVID-19 методом ПЦР и, если результат отрицательный, получить в своей стране соответствующий документ на русском или английском языке.

В течение 72 часов после въезда на территорию России иностранные обучающиеся должны сдать повторный ПЦР-тест. До получения результатов теста им необходимо соблюдать режим самоизоляции по месту проживания. В период изоляции обучение проходит в онлайн-формате. Без повторного теста иностранные студенты не допускаются к очному обучению.

В случае если в период самоизоляции у прибывших в Россию иностранных студентов появляются первые симптомы острого респираторного заболевания (повышенная температура, боли в горле, насморк, кашель), обучающемуся нужно незамедлительно сообщить об этом в университет и вызвать врача.

Алгоритм действий по организации въезда иностранных студентов для обучения в ГАГУ и последующего заселения в общежитие в 2021 году (разработан на основе Правил Минобрнауки РФ)

Иностранный студент (ИС)	ГАГУ
<p>1. Заблаговременно согласует с деканатом/дирекцией дату своего приезда в Горно-Алтайск (без предварительного согласования приобретать билеты не рекомендуется!). По решению администрации ГАГУ в 2021 году иностранным студентам настоятельно рекомендуется приехать на учёбу (возвращаться с каникул) не ранее 23 августа!</p> <p>После получения разрешения деканата/дирекции ИС приобретает билеты и не менее чем за 5 дней до даты пересечения границы высылает помощнику ректора по МД:</p> <ul style="list-style-type: none">а). копию электронного билета или маршрутную квитанцию;б). информацию о документе, по которому будет пересекаться граница (ФИО как в документе, номер, дата выдачи, срок действия);в). информацию о предполагаемой дате и времени приезда в Горно-Алтайск. <p>Документы высылают на dipgasu@mail.ru или WhatsApp +79136910092.</p>	<p>2. На основе полученной информации помощник ректора по МД высылает студенту «Подтверждение на въезд» и заносит информацию о данном студенте на портал «Госуслуги».</p> <p>3. Помощник ректора по МД уведомляет коменданта о предварительной дате приезда ИС и «бронирует» ему место в обсерваторе.</p> <p>4. При приезде первокурсников из числа ИС или студентов второго курса, ранее не въезжавших на территорию РФ, помощник ректора по МД направляет заявку в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Алтай» на оказание услуги по забору анализа и проведению исследования проб клинического материала на РНК коронавируса SARS-CoV-2 методом ОТ-ПЦР в рамках договора №775 от 18 февраля 2021 г.</p>

<p>5. Не ранее чем за три календарных дня до прибытия в Россию ИС сдаёт тест на COVID-19 методом ПЦР. Результаты теста привозит с собой!</p>	
<p>6. По приезде в Горно-Алтайск ИС заселяется строго в комнату-обсерватор общежития, обозначенную ему помощником ректора по МД по согласованию с комендантом, и находится на самоизоляции до получения повторного отрицательного результата теста на COVID-19 методом ПЦР.</p>	
<p>7. На следующее утро после прибытия в Горно-Алтайск ИС сдает повторный тест на COVID-19 методом ПЦР. Рекомендуемая организация - ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Алтай» (пр. Коммунистический 175). За студентов первого курса и второго курса, ранее обучавшихся в дистанционном формате и не въезжавших в РФ, стоимость теста оплачивает вуз. Все остальные студенты оплачивают тест (1500 руб.) САМОСТОЯТЕЛЬНО. При этом они имеют право выбрать иное учреждение для сдачи теста на COVID-19 методом ПЦР. До получения результатов теста ИС находятся на самоизоляции.</p>	<p>8. Помощник ректора по МД направляет уведомления о приезде ИС в Роспотребнадзор и Минздрав РА, а также проректору по УР.</p>
<p>9. После получения отрицательного результата повторного теста на COVID-19 ИС идет на медосмотр к фельдшеру общежития, в котором он будет проживать на постоянной основе. С собой необходимо иметь два отрицательных результата теста и результат флюорографии, а для студентов первого курса еще и справку 086-у. При положительном заключении фельдшера и разрешении на проживание в общежитии ИС идет в деканат своего факультета (дирекцию института) для оформления ордера и последующего заселения в своё общежитие. В случае положительного результата теста на COVID-19 или отрицательного заключения фельдшера ИС остается на самоизоляции до полного выздоровления.</p>	
<p>10. ИС заселяется в общежитие и подает документы помощнику ректора по МД для постановки на миграционный учёт (регистрации).</p>	<p>11. Помощник ректора по МД производит постановку МД на миграционный учёт по месту пребывания.</p>