МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Утверждак
Ректор Бабин В.І
«15» 06 2020

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Уголовно-правовой

бакалавриат

Год начала подготовки – 2017

Горно-Алтайск
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) подготовки уголовно-правовому

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

1.3 Общая характеристика ОПОП

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП

1.3.2 Срок освоения ОПОП

1.3.3 Трудоемкость ОПОП

1.4 Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

4.1 Календарный учебный график

4.2 Паспорт компетенций ОПОП

4.3. Учебный план подготовки бакалавра

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

4.5. Программы учебной и производственных практик

4.5.1 Программа учебной практики

4.5.2 Программы производственных практик

4.6. Методические материалы

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) подготовки уголовно-правовому в Горно-Алтайском государственном университете

5.1 Кадровые условия реализации ОПОП

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП

5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП (фонд оценочных средств ОПОП) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

7.1. Оценочные материалы. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Оценочные материалы. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП

***8.* Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профилю) подготовки уголовно-правовому представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция высшего образования (ВО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» декабря 2016 г. № 1511;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО ГАГУ.

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, педагогической и экспертно-консультационной деятельности, востребованной государством и обществом.

Специфика профессиональной деятельности бакалавра с учетом направленности (профиля) – уголовно-правовой, соответствует подготовке кадров для органов МВД, прокуратуры, следственного комитета, суда и других правоохранительных органов, где выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность по направлению.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Срок освоения ОПОП для очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 4 года. Срок освоения ОПОП по заочной (для лиц, имеющих высшее образование) и очно-заочной формам обучения, на основании решения Ученого совета ГАГУ, установлен 5 лет. Зачисленные студенты, имеющие диплом государственного образца о среднем специальном образовании или диплом о дополнительном образовании в области права, или диплом государственного образца о высшем образовании, на основании личного заявления по решению вуза могут быть переведены на ускоренное обучение по индивидуальному плану.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения студентом ОПОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

2**.1. Область профессиональной деятельности выпускника** включает

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

Основной вид профессиональной деятельности выпускников ОПОП 40.03.01 Юриспруденция, уголовно-правовому профилю (направленности) – правоохранительный.

Виды профессиональной деятельности определяются вузом совместно с заинтересованными работодателями.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- **нормотворческая** деятельность – разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

- **правоприменительная** деятельность – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, составление юридических документов;

- **правоохранительная** деятельность – обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений, защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- **экспертно-консультационная деятельность** – консультирование по вопросам права, осуществление правовой экспертизы документов.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО

3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК- 1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4),

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК- 1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетенции (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

3.3. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в нормотворческой деятельности:

способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

в правоохранительной деятельности:

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

в экспертно-консультационной деятельности:

готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301, ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля, рабочими программами дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу http://www.gasu.ru/sveden/files/Graf.

Разрабатывается в соответствии с положением ГАГУ «Об учебном плане и календарном учебном графике».

4.2 Паспорт компетенций ОПОП

Паспорт компетенций ОПОП – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП – компетенций. В паспорте приводится описание уровней сформированности компетенции и этапы их формирования. Паспорт компетенций включает перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и специальных компетенций (при наличии), соотнесенных с запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

4.3 Учебный план подготовки бакалавра 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) уголовно-правовой

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин, практик ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, семейному праву, криминологии, римскому праву, русскому языку и культуре речи и правовой информатике реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 34,9 % вариативной части ОПОП (в соответствии с ФГОС ВО). Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план подготовки бакалавра размещается на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу http://www.gasu.ru/sveden/files/Ucheb_plan.

4.4 Рабочие программы дисциплин подготовки бакалавра 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) уголовно-правовой

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и копии рабочих программ дисциплин (модулей) размещаются на сайте ГАГУ http://www.gasu.ru/sveden/education/##.

4.5. Программы учебной и производственной практик.

Образовательная деятельность по ОПОП в форме практической подготовки организована при реализации практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция раздел основной образовательной программы бакалавриата Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

Вид практики	Трудоемкость
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	2 2/3 недели / 4 зачетные единицы
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	4 недели, 6 зачетных единиц
Производственная (преддипломная) практика	4 2/3 недели, 7 зачетных единиц

Способы проведения учебной и производственных практик: стационарная; выездная. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4.5.1 Программы учебных практик

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующий тип учебной практики: Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Руководство практикой осуществляется квалифицированными преподавателями, имеющими опыт практической деятельности в правоохранительных органах. Для проведения практики используются компьютерные классы, в которых установлены справочно-правовые системы «Консультант-Плюс» и «Гарант». Компьютерные классы подключены к сети Интернет. Учебная практика проводится как в стационарной форме (структурные подразделения университета, на предприятиях и организациях г. Горно-Алтайска), так и в выездной форме для прохождения практики в организациях и предприятиях Республики Алтай и других регионов РФ. Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров.

Учебная практика реализуется в дискретной форме по периодам проведения практик. Программа учебной практики представлена на сайте ГАГУ http://www.gasu.ru/sveden/education/##.e.

4.5.2 Программа производственной практики

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы производственных практик: производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственная (преддипломная) практика. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Практика проводится в МВД, прокуратуре, следственном комитете, суде и других правоохранительных органах, где выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность по направленности (профилю). Производственные практики реализуются в дискретной форме по периодам проведения практик.

Программы производственных практик представлены на сайте ГАГУ http://www.gasu.ru/sveden/education/##.e.

4.6. Методические материалы

Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, представлены на сайте ГАГУ по адресу http://www.gasu.ru/sveden/infmat/.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

5.1 Кадровые условия реализации ОПОП

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

К образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений юридического профиля, таких как: МВД по Республики Алтай, Палата адвокатов Республики Алтай и др.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет и локальной сети университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. В методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины, представленных в рабочих программах дисциплин (модулей), существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов. Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При реализации образовательной программы каждому обучающемуся в течение всего периода обучения в университете предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета, обеспечивающим возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечающим техническим требованиям университета, как на его территории, так и вне её.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик (http://www.gasu.ru/sveden/education/), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (http://edu.gasu.ru/); фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы (http://stud.gasu.ru/Ved/); формирование электронного портфолио обучающегося (http://stud.gasu.ru). Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по программе.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Электронно-библиотечная система ЭБС IPRbooks
2. База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
3. КонсультантПлюс
4. Гарант

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и

помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Для организации и реализации учебного процесса по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Для организации и реализации всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция в ФГБОУ ВО ГАГУ имеются соответствующие учебные аудитории и классы, соответствующие действующим противопожарным нормам, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий с использованием электронных учебно-наглядных пособий и тематических иллюстраций по всем дисциплинам ОПОП используются лекционные аудитории, оснащенные экраном, мультимедийным проектором, интерактивной доской. Для проведения занятий лекционного типа по дисциплинам «Криминалистика» имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Для организации и проведения ролевых игр «Суд идет» и «Час суда» используется Учебный зал судебных заседаний. Практические и лабораторные занятия по дисциплинам проводятся в четырех компьютерных классах, оснащенных современными компьютерами и программным обеспечением. Наличие четырех компьютерных классов позволяет обеспечивать свободный доступ студентов к вычислительной технике и широко применять ее для самостоятельной работы. Для проведения занятий по дисциплине «Криминалистика» имеется криминалистическая лаборатория, оснащенная всем необходимым комплексом оборудования и расходными материалами. В составе факультета осуществляют работу Юридическая клиника и Центр медиации и права, оснащенные всем комплектом необходимого оборудования: офисной мебелью и техникой (ноутбук, принтер, минитипография, телевизор).

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Занятия по физической культуре и спорту проводятся в спортзале, оснащенном соответствующим спортивным оборудованием (лыжи, мячи, скакалки, обручи, тренажеры, маты, диски, теннисные ракетки, рафты), на открытых спортивных площадках, в зимнее время занятия проводятся на лыжной базе. Занятия по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» проводятся в лаборатории безопасности жизнедеятельности, оснащенной специальными таблицами, муляжами, фантомами, специальным оборудованием и инструментами (фантом-система дыхания и наружного массажа сердца, тренажёр «Стёпа» для отработки действий при оказании помощи в воде, тонометры, индивидуальные аптечки и др.).

В университете имеется издательство, осуществляющее подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы. На каждой кафедре имеется

выход в Интернет, что позволяет преподавателям регулярно получать новые знания по преподаваемым дисциплинам.

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень доступен по ссылке http://www.gasu.ru/sveden/po.doc. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Типовое программное обеспечение в ГАГУ: MS Office (Государственный контракт № 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (Государственный контракт № 0612\2 от 06.12.2016, государственный контракт №2018ЕП-13 от 09.11.2018); MS WINDOWS (Государственный контракт № 0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор № Tr000480647-R от 26.03.2020); NVDA (Свободная лицензия GNUGPL).

Имеется лицензионное программное обеспечение: Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия», «ИПС Клеймо», «ИПС Оружие», «ИПС Патрон» и др.

Компьютерные классы подключены к сети Интернет, что позволяет студентам использовать Интернет-ресурсы для выполнения самостоятельных работ. Также для организации самостоятельной работы используются оборудованные компьютерной техникой с выходом в сеть Интернет читальные залы библиотеки.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

6.1 Сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности

Организация воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального, муниципального и вузовского уровня. Основными положениями, регламентирующими воспитательную работу, следует считать:

- Положение о совете по воспитательной работе;
- Положение о совете кураторов;
- Положение о кураторской деятельности;
- Положение об управлении по воспитательной работе;
- Положение о молодежном культурном центре;
- Положение о совете обучающихся;
- Положение о студенческом совете общежития;
- Положение о спортивном клубе;
- Положение о туристском клубе;
- Положение о военно-патриотическом клубе «БАРС»;
- Положение о центре социально-психологической помощи.

Разработаны и реализуются целевые программы «Социально-психологическая адаптация студентов младших курсов», «Формирование ЗОЖ», «Гражданско-патриотическое воспитание», «Профилактика экстремизма и терроризма в студенческой среде», «Программа воспитательной работы в студенческом общежитии» и др.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений вуза и общественных организаций.

Координирующим, направляющим и методическим органом по воспитательной работе со студентами является совет по воспитательной работе и совет кураторов. В состав совета по ВР входят: ответственные за организацию воспитательной работы на факультетах (заместители деканов), студенческое самоуправление, председатель ППОСА, руководители структурных единиц управления по воспитательной работе (ВПК БАРС,

турклуб, спортклуб, Центр социально-психологической помощи, МКЦ), социальный педагог, психолог АК. С целью методического обеспечения работы кураторов из числа старших кураторов факультетов и председателя классных руководителей АК формируется совет кураторов.

Непосредственно ответственными за организацию и проведение воспитательной работы в университете являются:

• начальник управления по воспитательной работе координирует деятельность структурных единиц управления при проведении мероприятий в университете, формирует методическую базу воспитательного процесса;

• руководители структурных единиц УВР обеспечивают реализацию дополнительных возможностей студентов, способствуют быстрой социализации;

• деканы/директор и ответственные за воспитательную работу (заместители деканов/директоров по воспитательной работе) факультетов осуществляют непосредственное руководство и организацию воспитательной работы со студентами на факультете;

• заведующие кафедрами обеспечивают единство учебного и воспитательного процесса через различные аудиторные и внеаудиторные формы работы преподавателей и кураторов академических групп;

• кураторы академических групп создают условия для быстрой адаптации студентов к условиям обучения в вузе;

• воспитатель общежития, социальный педагог и психолог колледжа формируют микроклимат в группе и помогают студентам в решение социально-бытовых вопросов.

Подразделения, организующие воспитательную работу в университете

Управление по воспитательной работе, созданное решением Ученого совета ГАГУ в августе 2009 г., осуществляет свою работу в соответствие с положением об управлении по воспитательной работе, утвержденным 08 октября 2009 г. Планирует, организует и обеспечивает качество учебно-воспитательного процесса и внеучебной деятельности университета.

Молодежный культурный центр (МКЦ) осуществляет свою работу в соответствие с положением о молодежном культурном центре, утвержденным 25 марта 2010 г. Создает необходимые условия для развития студенческого творчества, осуществляет методическую помощь факультетам в организации культурно-массовой работы.

В структуру МКЦ входят:

Клуб Веселых и Находчивых, одной изцелью которого является развитие способностей, интересов и стремления студентов к творческой деятельности, повышению их культуры;

экологический центр, занимающийся формированием экологического мировоззрения молодежи, поддержкой природоохранных инициатив студентов, направленных на сохранение природы Горного Алтая;

театральная студия «Жизнь», создающая условия для овладения студентами навыков публичного выступления и сценического мастерства,

хоровая студия «Любава», стремящаяся в своей деятельности сохранить традиции русского народного творчества;

вокальная студия «Консонанс», способствующая воспитанию умения работать в творческом коллективе; приобщению к музыкальному искусству, к творчеству композиторов различных эпох, стилей, направлений;

хореографические студии: «Импульс», «Нежный ветер» (восточных танцев) развивают творческий потенциал студентов, эстетический вкус;

рок-студия формирует музыкальный вкус, способствует развитию командного духа;

Кружок «Художественный войлок» объединяет студентов, интересующихся прикладными видами рукоделия,

Клуб любителей астрономии Республики Алтай, занятия в котором способствуют развитию кругозора;

видеостудия способствует расширению информационного пространства вуза. Формированию активной жизненной и гражданской позиции способствует деятельность **Военно-патриотического клуба «БАРС».** Курсанты клуба участвуют в военноспортивных и юнармейских играх, соревнованиях, экскурсиях, походах, показательных выступлениях, летних лагерях и сборах и т. п. Участвуют в поисковых экспедициях, сооружении, содержании мемориалов и памятников воинской славы и уходе за ними. Клуб ведет информационную деятельность в области развития гражданственности и патриотизма молодежи, оказывает шефскую помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труда и правоохранительных органов; семьям военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга.

Спортивный клуб «Буревестник», занимающийся пропагандой здорового образа жизни студентов и сотрудников вуза, и **туристский клуб «Горизонт»,** выполняющий задачу популяризации о доступности молодежного туризма в Горном Алтае.

Центр социально-психологической помощи, целью деятельности которого является социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в ГАГУ.

6.2 Создана инфраструктура работы со студенческой молодежью.

У студентов есть возможность заниматься творчеством – научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивным залом, спортивными площадками и т.д.

Для организации досуговой деятельности вуз располагает значительной материально-технической базой: три актовых зала для проведения культурно-массовых мероприятий (главный корпус — 353 мест, оборудованный кондиционной системой Gree, общежитие №3— до 80 мест, общежитие №1— 50 мест), малый зал для занятий хореографических групп. Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий.

• акустическая система PEAVEV HISYS 118 XT (2 шт.), акустическая система PEAVEV HISYS 2 XT (2 шт); радиосистемы SHURE EUT 24/58 (3 шт), микшерные пульты Studiomaster, усилители мощности PEAVEV PV 85 C (2 шт.), звуковоспроизводящая аппаратура (Минидисksonymdsje, проигрыватель MARANTZ CD 400, микрофоны шнуровые Shure, стойки микрофонные, процессор эффектов), световая система (световой пульт DMX Desk 24, световой пульт EURO DSRK -60, световой прибор Tornado-4шт., световые приборы СВТГ 05 – 12 шт., световые приборыСВТГ-1 - 6 шт., световые приборы PAR-56 – 6 шт., световые приборы ПРТЛГ-1,1 – 16 шт., световой прибор FANTO, «Дракон», силовой блок D 12 10 DMX 512, световая пушка – 2 шт.,);

• компьютер, ноутбук, проектор, переносные и стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий, видеокамера, телевизор; • фортепиано, ударная установка TAMA SS 52H;

• комплекты костюмов для коллективов художественной самодеятельности, которые ежегодно обновляются и пополняются.

С целью реализации разнообразных форм активного отдыха студентов и сотрудников ГАГУ, воспитания физических и морально-волевых качеств, повышения уровня профессиональной готовности, социальной активности, повышения мастерства спортсменов, обучающихся в ГАГУ и т.д. на берегу Телецкого озера функционирует спортивно-оздоровительная база (до 45 чел. одновременно). Данная площадка позволяет

проводить выездные Школы (актива, профсоюзные, языковые, экологические, юридические и т.д.), спортивные смены, группы выходного дня.

6.3 Активизирована деятельность органов студенческого самоуправления

В связи с введением в действие ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Основ государственной молодежной политики», модель студенческого самоуправления университета видоизменилась и представлена Советом обучающихся. В марте 2015 г. на студенческой конференции были актуализированы основополагающие документы: Положение о Совете обучающихся, Положение о выборах председателя Совета.

Совет обучающихся объединяет около 30 студентов-представителей структур вуза, студенческих добровольных объединений, профсоюзной организации студентов и аспирантов и студактив (старосты факультетов, волонтеры ЗОЖ, Корпус общественных наблюдателей, журналисты Медиа-центра, экологи, «Международная деятельность», спортивный клуб «Буревестник», туристкий клуб «Горизонт» и т.д.). Каждый из этих субъектов имеет свою внутреннюю структуру и включает в себя многочисленные советы, клубы, комиссии, студии, коллективы и т.п. Все субъекты являются полностью самостоятельными и независимыми, однако работают в тесном взаимодействии друг с другом. Так, например, руководящими органами ППОСА являются: конференция, профсоюзный комитет, президиум профсоюзного комитета, председатель профсоюзной организации студентов. Задачами организации является оказание содействия студентам в решение социально бытовых задач. Общей целью студенческого самоуправления в вузе является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студенческой молодежи, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию и т.д. Способствуют достижению этой цели реализуемые самоуправлением направления деятельности: улучшение социально-бытовых условий проживания в студенческих общежитиях, реализация студенческих инициатив (проектная деятельность), организация участия студентов и аспирантов вуза в межрегиональных и всероссийских конкурсах и др.

6.4 Используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности

Прежде всего, это массовые мероприятия (концерты, конкурсы («А ну-ка, парни», «Мисс студентка», Студенческий лидер, и др.), клубные концерты (рок-концерт, КВН); межфакультетские и факультетские мероприятия, программы городского и республиканского уровней.

Общеуниверситетские проекты:

-Многоликая планета

- Я в профессии

Целью данных проектов является выявление творческих способностей студентов и воспитание корпоративного духа. Это наиболее популярные в студенческой среде мероприятия, объединяющие на сцене и в зале более 400 чел. Положительным моментом следует считать тот факт, что студенты, выходя на сцену, приобретают навыки публичного выступления и умения держаться на аудитории.

В университете проходят традиционные спартакиады: среди студентов первого курса (по шести видам спорта: кросс, мини-футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, туристский слет) и спартакиада факультетов ГАГУ (по восьми видам спорта: кросс, лыжные гонки, гири, баскетбол, волейбол, мини-футбол, легкая атлетика). Соревнования проводятся в рамках деятельности Спортивного клуба ГАГУ «Буревестник», включающий и работу 21 спортивной секции. Сборные команды университета принимают участие в региональных, межрегиональных соревнованиях по волейболу, баскетболу, гандболу,

гиревому спорту, самбо, дзюдо, греко-римской борьбе, настольному теннису, лыжным гонкам, ориентированию, футболу и др.

Особой гордостью вуза продолжает оставаться команда рафтеров (чемпионы мира, участники международных соревнований, рук. Свиридов А.В.).

Для развития системы студенческого самоуправления организованы и проводятся Школа актива (4 уровня), Школа начинающего журналиста. Налажены связи с социальными партнерами МО «Город Горно-Алтайск», Республики Алтай и Российской Федерации Подписаны трехсторонние договоры о сотрудничестве с такими организациями, как Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Алтай, Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Алтай», Общественной палатой Республики Алтай, Отдел МВД России по г. Горно-Алтайску, ФГБОУВО «Российский государственный социальный университет». Вуз активно сотрудничает с МУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики г. Горно-Алтайска», Комитетом по спорту (на основе Соглашений о сотрудничестве), БУ РА «Центр молодежной политики», Управлением социальной поддержки г. Горно-Алтайска, Региональным управлением ФСКН России по Алтайскому краю, ОВД по г. Горно-Алтайску и др.

6.5 Сформирована система информационного сопровождения

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Информационные стенды помогают студентам быстро сориентироваться в вопросах социального обеспечения (стенд «Социальная работа»), организационно-административного сопровождения (стенд «Воспитательная работа») и взаимодействия с кураторами академических групп (стенд «Институт кураторов»), переносные стенды «ГАГУ - территория ЗОЖ».

По инициативе студентов осенью 2016 г. в вузе создано сообщество «Гусь-ТВ» - студенческое телевидение, сопровождающие большую часть мероприятий университета. Наработав существенный потенциал, осенью 2019 г., на базе этого сообщества был создан Медиа-центр, совмещающий в себе все виды информационного сопровождения студенческой жизни.

Существенную роль в деле продвижения информации играют социальные сети. Популярностью пользуются локальные группы Вконтакте. Практически каждое сообщество сегодня имеет свою группу. Наиболее многочисленные группы ППОСА, Совета обучающихся, МКЦ, спортклуба, агитдесанта, «Медиа-центр», «Иностранные студенты ГАГУ» и др.

6.6 Используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности на уровне факультета и кафедры.

Кроме общеуниверситетских мероприятий, направленных на формирование общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, такие мероприятия проводятся и на уровне факультета и кафедры. Так, на факультете действует совет кураторов, старостат, орган самоуправления студентов, профбюро, студенческое научное общество.

Одним из аспектов воспитательной работы на факультете является соблюдение уже сложившихся традиций и доброжелательное отношение к новым традициям. Традиционными стали такие мероприятия, как Межкультурный фестиваль, «Первачок», Новый год, День самоуправления, «Веселые старты», «День криминалистки», «Месячник юриспруденции», «Модель ООН», «Модель Государственного Собрания – Эл Курултай

Республики Алтай», встречи с заслуженными юристами, ролевые игры «Суд идет», «Час суда», «Брейн-ринг», «Своя игра», конкурсы на Лучшего студента факультета по направлению «Юриспруденция» и лучшую курсовую работу.

Работа по формированию общекультурных компетенций выпускников ведется в ходе специально организованных мероприятий: кураторские часы, встречи с успешными выпускниками, совместные походы в театр, на природу, посещение общежитий и др.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП (фонд оценочных средств ОПОП) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 № 301 и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и Положением о фонде оценочных средств ГАГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз имеет фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС представлены на соответствующих кафедрах вуза, участвующих в реализации образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о курсовой работе, Положением о контрольной работе, Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

Настоящие нормативно-правовые документы регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации, устанавливают максимально возможное количество обязательных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по ОПОП проводится с применением модульно-рейтинговой системы оценки учебных и внеучебных достижений студентов. Модульно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов позволяет осуществлять комплексную оценку результативности учебной работы студентов и качества освоения ими ОПОП, повышает мотивацию студентов к освоению ОПОП за счет применения дифференцированной оценки их учебной работы, стимулирует регулярную и результативную контактную и самостоятельную работу студентов.

7.1 Оценочные материалы ОПОП. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301, требованиями ФГОС ВО и Положением о фонде оценочных средств ГАГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз имеет фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС представлены на соответствующих кафедрах вуза, участвующих в реализации образовательной программы.

7.2 Оценочные материалы ОПОП. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ГАГУ, представлен отдельным документом.

Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников является составной частью фонда оценочных средств ГИА ОПОП 40.03.01 Юриспруденция и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО, ОПОП 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) уголовно-правовой и требованиям ПС.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям ФГОС ВО, ОПОП 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) уголовно-правовой и требованиям ПС;
- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам государственной итоговой аттестации) квалификации бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) уголовно-правовой и выдаче документа об образовании;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

ГИА обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки России. Состав ГЭК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГЭК входят не менее 50 % работодателей.

Программа ГИА входит в состав фонда оценочных средств для проведения ГИА.

7.2.1 Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работе бакалавра

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника. Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы соответствует проблематике обязательных дисциплин подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

В целях повышения ответственности студентов при выполнении ВКР проводится проверка оригинального текста работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ», в соответствии с «Методическими указаниями по проверке выпускных квалификационных работ студентов в системе «Антиплагиат.ВУЗ», утвержденными приказом ректора ГАГУ № 150, от 27.06.2018.

Требования к объему, содержанию и структуре выпускной работы определяются:

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников», утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ от 30.08.2017г.

- «Положением о выпускной квалификационной работе», утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ от 03.03.2016г.
- Правилами написания и оформления выпускных квалификационных работ.

Данные документы доступны для скачивания с сайта Учебно-методического управления ФГБОУ ВО ГАГУ по адресу http://www.gasu.ru/.

7.2.2 Требования к итоговому государственному экзамену

Цель ГЭ заключается в проверке уровня сформированности у выпускника компетенций, установленных ФГОС ВО и ОПОП, которые обусловливают его готовность к выполнению профессиональных задач и трудовых функций.

ГЭ содержит задания интегрированного типа, позволяющие проверить уровень сформированности у выпускников всех компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОПОП.

ГЭ носит комплексный деятельностный характер. Он не дублирует промежуточные дисциплинарные экзамены, его содержание формируется на междисциплинарной основе по курсам: теория государства и права, уголовное право и уголовный процесс.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в университете проводятся следующие мероприятия:

- осуществляется регулярная проверка хода разработки и содержания основных образовательных программ, а также их реализации, включая проверку внешними экспертами;
- анкетирование студентов о качестве учебного процесса;
- взаимодействие с работодателями, что подтверждается письмами, договорами с работодателями, отзывами работодателей.

Для создания стимулов к активизации самостоятельной работы студентов, упорядочения требований преподавателей к уровню знаний, своевременной оценки успеваемости и т.д. в вузе используется модульно-рейтинговая система.

Основной замысел введения модульно-рейтинговой системы заключается в достижении управляемости учебного процесса со стороны преподавателя и студента. Управляемость достигается за счет:

− создания стимулов для организации самостоятельной работы студентов со стороны преподавателя и заведующего кафедрой;

− создания стимулов для студентов в учебной и научно-исследовательской деятельности;

− определения требований к учебной деятельности и ее результатам со стороны преподавателя в начале занятий;

− достижения прозрачности оценок студента и измерения успеваемости по группе, потоку, факультету;

− самостоятельного выбора со стороны студента видов работ и степени ее сложности, времени на его выполнения и т.д.;

− более четкое распределение ответственности в учебном процессе между преподавателем и студентом.

Работа по внедрению и использованию модульно-рейтинговой системы регламентируется Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов и Методическими рекомендациями по применению модульно-рейтинговой системы.

В ГАГУ квалификация ППС обеспечивается следующими мероприятиями:

- подготовкой кадров высшей квалификации в аспирантуре;

- повышением квалификации ППС;
- присвоением ученых званий работникам университета согласно Положению о порядке присвоения ученых званий (постановление Правительства РФ № 1139 от 10.12.13 г.).

Анализ качества преподавания в ГАГУ проводится путем оценки результатов контроля учебного процесса, рейтинга преподавателей, повышения квалификации ППС, опроса студентов о качестве преподавания, взаимопосещений занятий ППС.

В процессе освоения ОПОП студентам предоставляется возможность участвовать в долгосрочных и краткосрочных программах академической мобильности. Возможными формами организации академической мобильности являются учебная практика, стажировки, языковые курсы.

Для организации подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспрудецния» на факультете созданы базовые кафедры «Арбитражного процесса и антикризисного управления» (на базе Арбитражного суда Республики Алтай), «Предпринимательского права» (на базе Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Алтай) и «Следственной практики» на базе Следственного управления Следственного комитета по Республике Алтай.

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию ОПОП активно участвуют в совместных с вузами-партнерами научно-исследовательских проектах, конференциях, издании сборников научных трудов.

Студенты вуза имеют возможность получить дополнительную языковую подготовку в Центре языка и культуры Китая, Немецком культурном центре.

Факультет осуществляет сотрудничество со следующими зарубежными вузами и научными центрами: Казахстанско-Американским свободным университетом (Казахстан), Карагандинским государственным университетом имени академика Е.А. Букетова (Казахстан), Филиалом Монгольского государственного университета в Завханском аймаке (Монголия), Синьцзянским университетом (Китай), Ховдским государственным университетом (Монголия), юридическим факультетом Белорусского государственного университета (Белоруссия), юридическим факультетом Восточно-Казахстанского государственного университета (Казахстан) и др.

Заведующая кафедрой права, философии и социологии _____ **В.Г. Крашенинина**

Декан экономико-юридического факультета _____ **Ю.Г. Газукина**

Начальник Управления Судебного департамента в Республике Алтай _____ **Р.П. Нонуков**

Согласовано:

Начальник УМУ _____ **Т.В. Дербенева**

Председатель ППОСА ГАГУ _____ **П.П. Зяблицкий**

Председатель СО ГАГУ _____ **Н.А. Сафонов**

Программа утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ 07.06.2017 г., протокол №8