МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Утверждаю:
Ректор Бабин В.Г.
«15» 06 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

Региональная экономика и управление

Уровень высшего образования
магистратура

Год начала подготовки – 2019

Горно-Алтайск
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1 Основная образовательная программа магистратуры (магистерская программа), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и направленности (профилю) подготовки «Региональная экономика и управление»

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

1.3 Общая характеристика магистерской программы

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП

1.3.2 Срок освоения ОПОП

1.3.3 Трудоемкость ОПОП

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.5 Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта (ПС) 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

4.1 Календарный учебный график

4.2 Паспорт компетенций ОПОП

4.3 Учебный план подготовки магистра

4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

4.5 Программы учебных и производственных практик

4.5.1 Программа учебной практики

4.5.2 Программы производственных практик

4.6 Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы.

4.7 Методические материалы

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в Горно-Алтайском государственном университете

5.1 Кадровые условия реализации ОПОП

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП

5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

6. Характеристика воспитательной работы с обучающимися

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП (фонд оценочных средств ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

7.1 Оценочные материалы. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2 Оценочные материалы. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников магистерской программы

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложения

1. Общие положения

1.1 Основная образовательная программа прикладной магистратуры, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и направленности (профилю) подготовки Региональная экономика и управление представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, а также оценочные и методические материалы.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Нормативную правовую базу разработки магистерской программы составляют:

1. Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 29 декабря 2012 года №273);
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №321;
4. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
5. Устав ФГБОУ ВО ГАГУ.

1.3 Общая характеристика ОПОП

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП магистратуры 38.04.01 Экономика

Целью ОПОП магистратуры 38.04.01 Экономика является подготовка высококвалифицированных специалистов в области экономики и управления на региональном уровне. Подготовка высококвалифицированных специалистов осуществляется для нужд экономики Республики Алтай и муниципальных образований.

1.3.2 Срок освоения ОПОП магистратуры 38.04.01 Экономика

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению нормативный срок обучения по очной форме составляет 2 года. Сроки освоения основной образовательной программы магистратуры по заочной форме обучения составляет 2 года 3 месяца на основании решения Ученого совета ГАГУ.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП магистратуры 38.04.01 Экономика

Трудоемкость освоения студентом ОПОП установлена в 120 зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4 Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста государственного образца, желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по

результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего необходимых профессиональных компетенций.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

-экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных отраслей и форм собственности;

-органы государственной и муниципальной власти;

-академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

2.2 Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

-поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,

-функционирующие рынки,

-финансовые и информационные потоки,

-производственные и научно-исследовательские процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

аналитическая – основной вид деятельности;

проектно-экономическая;

организационно-управленческая.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

проектно-экономическая деятельность:

подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;

подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;

составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;

разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

аналитическая деятельность:

разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;

поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

организационно-управленческая деятельность:

организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;

разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;

руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.

2.5 Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта (ПС) 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС

Сопоставление профессиональных компетенций, формируемых в ходе реализации образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) подготовки Региональная экономика и управление, на соответствие трудовым функциям соответствующих профессиональных стандартов приведено на 31.12.2020 г. (Приложение 1).

3. Компетенции выпускника ОПОП магистра, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП магистра определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ОПОП магистра выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

-способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

-готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

-готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **общепрофессиональными компетенциями:**

-готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

-готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

-способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

проектно-экономическая деятельность:

-способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);

-способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);

-способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);

аналитическая деятельность:

-способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

-способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

-способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);

организационно-управленческая деятельность:

-способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);

-способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённым приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301 и ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу http://www.gasu.ru/sveden/files/Graf.

Разрабатывается в соответствии с положением ГАГУ «Об учебном плане и календарном учебном графике».

4.2 Паспорт компетенций ОПОП

Паспорт компетенций ОПОП – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП – компетенций. В паспорте приводится описание уровней сформированности компетенции и этапы их формирования. Паспорт компетенций включает перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и специальных компетенций (при наличии), соотнесенных с запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

4.3 Учебный план подготовки магистра представлен в отдельном документе.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части цикла Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативной части цикла Блока 1 «Дисциплины (модули)» сформирован перечень и последовательность дисциплин по профилю подготовки «Региональная экономика и управление.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 37,5% от объёма вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»

(в соответствии с ФГОС ВО). Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки.

4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и копии рабочих программ дисциплин (модулей) размещаются на сайте ГАГУ http://www.gasu.ru/sveden/education/##.

В ОПОП в отдельных документах представлены рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая все дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины.

4.5 Программы учебной и производственной практик

Образовательная деятельность по ОПОП в форме практической подготовки организована при реализации практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной

При реализации данной ОПОП предусматривается 1 учебная и 4 производственных практик, в том числе – преддипломная.

4.5.1. Программа учебной практики.

При реализации данной ОПОП предусматривается следующий тип учебных практик: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Учебная практика проводится дискретно (по периодам проведения практик), в стационарной и в выездной форме. Практика проводится в вузе на кафедре экономики, туризма и прикладной информатики. Руководство практикой осуществляется квалифицированными преподавателями. Для проведения практики используются компьютерные классы, в которых установлены справочно-правовые системы «Консультант-Плюс» и «Гарант». Компьютерные классы подключены к сети Интернет.

4.5.2. Программы производственных практик.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы производственных практик: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (муниципальная экономика), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Региональная экономика), преддипломная практика. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Способы проведения производственных практик: стационарная; выездная. Место проведения производственной практики определяется на основе заключенных договоров с предприятиями и организациями. Производственные практики реализуются в дискретной форме по периодам проведения практик.

Программы производственных практик представлены в отдельных документах.

4.6 Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы представлены отдельными приложениями.

4.7 Методические материалы

Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, представлены на сайте ГАГУ по адресу http://www.gasu.ru/sveden/infmat/

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в Горно-Алтайском государственном университете

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1 Кадровые условия реализации ОПОП

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем

числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 65 процентов для программы прикладной магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 20 процентов для прикладной магистратуры.

К образовательному процессу по дисциплинам привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, таких как: Министерство регионального развития РА, АО «Горно-Алтайское ЖКХ», Администрация МО «Город Горно-Алтайск» и др.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень доктора экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет и локальной сети университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. В методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины, представленных в сети Интернет и локальной сети университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов. Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При реализации образовательной программы каждому обучающемуся в течение всего периода обучения в университете предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета, обеспечивающим возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечающим техническим требованиям университета, как на его территории, так и вне её.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик (http://www.gasu.ru/sveden/education/), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (http://edu.gasu.ru/); фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы

(http://stud.gasu.ru/Ved/); формирование электронного портфолио обучающегося (http://stud.gasu.ru). Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по программе.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

1. Электронно-библиотечная система ЭБС IPRbooks
2. База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
3. КонсультантПлюс
4. Гарант

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Для организации и реализации учебного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика имеются соответствующие учебные аудитории и классы. Для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам ОПОП используются лекционные аудитории, оснащенные экраном, мультимедийным проектором, интерактивной доской. Для проведения деловых игр и других видео-занятий преподаватели используют ноутбуки, видеокамеру, проектор, телевизор. Практические занятия по дисциплинам проводятся в трех компьютерных классах, оснащенных современной компьютерной техникой и программным обеспечением. Наличие трех компьютерных классов позволяет обеспечивать свободный доступ студентов к вычислительной технике и широко применять ее для самостоятельной работы.

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень доступен по ссылке http://www.gasu.ru/sveden/po.doc. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Типовое программное обеспечение в ГАГУ: MS Office (Государственный контракт № 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016); KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (Государственный контракт № 0612\2 от 06.12.2016, государственный контракт №2018ЕП-13 от 09.11.2018); MS WINDOWS (Государственный контракт № 0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор № Tr000480647-R от 26.03.2020); NVDA (Свободная лицензия GNUGPL).

Имеющееся лицензионное программное обеспечение: «Project Expert», «ArcView», «Audit Expert», программные продукты компании «1 С» для разных областей и сфер деятельности (банки, страхование, бухгалтерский учет, туризм и т.д.) и др.

Компьютерные классы подключены к сети Интернет, что позволяет студентам использовать Интернет-ресурсы для выполнения самостоятельных работ.

Также для организации самостоятельной работы используются оборудованные компьютерной техникой с выходом в сеть Интернет читальные залы библиотеки.

6. Характеристика воспитательной работы с обучающимися

Воспитательная миссия университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся ГАГУ и Календарным планом воспитательной работы. Основные задачи и приоритетные виды деятельности воспитательной работы в рамках указанной ОПОП представлены в Рабочей программе воспитания по направлению подготовки (Приложение 8).

Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ГАГУ реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины ОПОП (Приложение к Рабочей программе воспитания ОПОП) и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (Календарный план воспитательной работы на срок реализации ОПОП).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП (фонд оценочных средств ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 № 301 и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и Положением о фонде оценочных средств ГАГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз имеет фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС представлены на соответствующих кафедрах вуза, участвующих в реализации образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о курсовой работе, Положением о контрольной работе, Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

7.1 Оценочные материалы ОПОП. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистра по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301, требованиями ФГОС ВО и

Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО ГАГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз имеет фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС представлены на соответствующих кафедрах вуза, участвующих в реализации образовательной программы.

7.2 Оценочные материалы. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ГАГУ, представлен отдельным документом.

Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников является составной частью фонда оценочных средств ГИА ОПОП 38.04.01 Экономика и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО, ОПОП 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Региональная экономика и управление и требованиям ПС.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям ФГОС ВО, 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Региональная экономика и управление и требованиям ПС;
- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам государственной итоговой аттестации) квалификации магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и выдаче документа об образовании;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

ГИА обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки России. Состав ГЭК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГЭК входят не менее 50 % работодателей.

Программа ГИА входит в состав фонда оценочных средств для проведения ГИА.

7.2.1 Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работы магистра.

Выпускная квалификационная (магистерская) работа имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника. Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы соответствует проблематике обязательных дисциплин подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

В целях повышения ответственности студентов при выполнении ВКР проводится проверка оригинального текста работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ», в соответствии с «Методическими указаниями по проверке выпускных квалификационных работ студентов в системе «Антиплагиат.ВУЗ», утвержденными приказом ректора ФГБОУ ВО ГАГУ № 150, от 27.06.2018.

Требования к объему, содержанию и структуре выпускной работы определяются:

«Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- «Положением о выпускной квалификационной работе», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ от 03.03.2016г.;

- «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ от 30.08.2017.;

- «Положением о магистратуре», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ от 27.04.2017 г.;

- методическими рекомендациями «Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ».

Данные документы доступны для скачивания с сайта Учебного методического управления ФГБОУ ВО ГАГУ по адресу http://www.gasu.ru/.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в университете проводятся следующие мероприятия:

- осуществляется регулярная проверка хода разработки и содержания основных образовательных программ, а также их реализации, включая проверку внешними экспертами;
- анкетирование студентов о качестве учебного процесса;
- взаимодействие с работодателями, что подтверждается письмами, договорами с работодателями, отзывами работодателей.

В ФГБОУ ВО ГАГУ квалификация ППС обеспечивается следующими мероприятиями:

- подготовкой кадров высшей квалификации в аспирантуре;
- повышением квалификации ППС;
- присвоением ученых званий работникам университета согласно Положению о порядке присвоения ученых званий (постановление Правительства РФ № 1139 от 10.12.13 г.).

Анализ качества преподавания в ФГБОУ ВО ГАГУ проводится путем оценки результатов контроля учебного процесса, рейтинга преподавателей, повышения квалификации ППС, опроса студентов о качестве преподавания, взаимопосещений занятий ППС.

В процессе освоения ОПОП студентам предоставляется возможность участвовать в долгосрочных и краткосрочных программах академической мобильности. Возможными формами организации академической мобильности являются учебная практика, стажировки, языковые курсы.

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию ОПОП, активно участвует в совместных с вузами-партнерами научно-исследовательских проектах, конференциях, издании сборников научных трудов.

Студенты вуза имеют возможность получить дополнительную языковую подготовку в Центре языка и культуры Китая, Немецком культурном центре.

Факультет осуществляет сотрудничество со следующими зарубежными вузами и научными центрами: Карагандинским государственным университетом имени академика Е.А. Букетова (Казахстан), Филиалом Монгольского государственного университета в Завханском аймаке (Монголия), Синьцзянским университетом (Китай), Ховдским государственным университетом (Монголия) и др.

Заведующая кафедрой экономики, туризм и прикладной информатики _____ **Т.А. Куттубаева**

Декан экономико-юридического факультета _____ **Ю.Г. Газукина**

Министр экономического развития Республики Алтай _____ **В.В. Тупикин**

Согласовано:

Начальник УМУ _____ **Т.В. Дербенева**

Начальник Председатель ППОСА ГАГУ _____ **П.П. Зяблицкий**

Председатель СО ГАГУ _____ **Н.А. Сафонов**

Программа утверждена Учёным советом ФГБОУ ВО ГАГУ 19.06.2019, протокол № 7.

Приложение 1

СООТВЕТСТВИЕ ОБОБЩЕННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ТРУДОВЫХ ДЕЙСТВИЙ ИЗ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА (ПС) 08.041 «СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА» ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СООТВЕСТВУЮЩИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ ИЗ ФГОС

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки Региональная экономика и управление
уровень высшего образования: магистратура

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства (В)	Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства (В/01.7)	Определение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Разработка концепции проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Разработка паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных	Проектно-экономическая деятельность

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
			проектов и программ (ПК-5)	
		Проведение планирования деятельности по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	проектно-экономическая деятельность
		Разработка иерархической структуры работ проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Описание детального распределения ролей и полномочий между лицами, задействованными в подготовке проекта государственно-частного партнерства, и определение соответствующих взаимосвязей между ними	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Разработка предварительной схемы распределения прав и обязанностей между потенциальными участниками проекта, матрицы рисков проекта и перечня мероприятий по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
		Составление штатной структуры проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Планирование потребности проекта государственно-частного партнерства в специалиста	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Обеспечение проведения консультаций с инвесторами, консультантами и иными участниками проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Разработка документов, отчетов по проекту государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Составление прогноза хода выполнения	способностью самостоятельно осуществлять	Проектно-

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
		работ по проекту государственно-частного партнерства	подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	экономическая деятельность
		Проведение коммуникаций по проекту государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
	Обеспечение юридической подготовки проекта государственно-частного партнерства (В/02.7)	Разработка технических заданий на выполнение работ по юридической подготовке проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Привлечение специалистов для правовой подготовки проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Проведение приемки результатов правовой подготовки проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
	Обеспечение	Разработка технических заданий на	способностью самостоятельно осуществлять	Проектно-

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
	финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель (В/03.7)	выполнение работ по финансово-экономической подготовке проекта государственно-частного партнерства	подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	экономическая деятельность
		Привлечение специалистов для финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Проведение приемки результатов финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность
		Проведение финансового закрытия проекта государственно-частного партнерства	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность
	Обеспечение технической подготовки проекта государственно-частного партнерства (В/04.7)	Разработка технических заданий на выполнение работ по технической подготовке проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Проведение приемки результатов технической подготовки проекта государственно	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность
		Проведение приемки результатов	способностью оценивать эффективность проектов	Проектно-

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
		технической подготовки проекта государственно	с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	экономическая деятельность
		Проведение технического аудита	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность
		Выработка принципиальных технических решений, описание технологий, выбранных для реализации проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Проведение разработки проектной и сметной документации и ее государственной экспертизы	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
	Обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного	Подготовка предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Составление и обоснование плана закупок по проекту государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности,	Проектно-экономическая деятельность

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
	партнерства (В/05.7)		разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	
		Проведение работы по осуществлению процедуры отбора частного партнера	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7) способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7) Организационно-управленческая деятельность
		Проведение переговоров о реализации проекта государственно-частного партнерства	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)	Проектно-экономическая деятельность
	Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта	Подготовка проведения публичных слушаний по проекту государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Подготовка информационных и аналитических материалов по теме	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные	Проектно-экономическая

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
	государственно-частного партнерства (В/06.7)	публичных слушаний	решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	деятельность
		Привлечение информационных каналов для информирования о проекте государственно-частного партнерства на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Обсуждение в средствах массовой информации результатов реализации проекта государственно-частного партнерства с получением обратной связи от нужной целевой аудитории	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5) способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность
Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-	Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного	Проведение оценки и структурирования проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Утверждение паспорта (устава) проекта	способностью самостоятельно осуществлять	Проектно-

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
частного партнерства (С)	партнерства (С/01.7)	государственно-частного партнерства	подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	экономическая деятельность
		Утверждение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность
		Утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Контроль подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Определение сроков реализации проекта государственно-частного партнерства или порядка определения такого срока	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Утверждение плана-графика мероприятий	способностью самостоятельно осуществлять	Проектно-

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
		по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта	подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	экономическая деятельность
		Утверждение плана закупок по проекту государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
		Проведение презентаций и обсуждения условий проекта государственно-частного партнерства	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7) способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Проектно-экономическая деятельность Организационно-управленческая деятельность
		Утверждение матрицы рисков проекта государственно-частного партнерства и перечня мероприятий по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Проектно-экономическая деятельность
	Координаци	Контроль работы проектной команды на	способностью руководить экономическими	Организационно-

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
	я участников проекта государственно-частного партнерства (С/02.7)	всех этапах жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства	службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	управленческая деятельность
		Контроль проведения работ по заключению соглашения о государственно-частном партнерстве	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Контроль проведения работ по реализации проекта государственно-частного партнерства	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6) способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Проектно-экономическая деятельность Организационно-управленческая деятельность
		Осуществление межведомственного взаимодействия в ходе жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Проведение слушаний по проекту государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Мониторинг и контроль коммуникаций в ходе жизненного цикла проекта	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и	Организационно-управленческая

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
		государственно-частного партнерства	организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	деятельность
		Проведение консультаций с потенциальными частными партнерами, инвесторами, консультантами и иными участниками проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Утверждение штатной структуры проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Разработка системы мотивации сотрудников, задействованных в реализации проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Проведение совещаний по проекту государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Осуществление кадровых изменений в соответствии с прогрессом проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
	Контроль и	Разработка рабочего плана-графика контроля	способностью самостоятельно осуществлять	Проектно-

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
	мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства (С/03.7)	исполнения обязательств по проекту государственно-частного партнерства	подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	экономическая деятельность
		Контроль исполнения обязательств по проекту государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Контроль текущих промежуточных результатов по проекту государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	Организационно-управленческая деятельность
		Оценка соответствия промежуточных результатов проекта принятым обязательствам по проекту государственно-частного партнерства	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность
		Выявление отклонений от плана-графика контроля исполнения обязательств по проекту государственно-частного партнерства и анализ причин таких отклонений	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Проведение совещаний с участниками проекта государственно-частного партнерства по проблемным вопросам и определение мероприятий по их устранению	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Проведение корректировки контрактной документации по проекту государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Мониторинг и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях	организационно-управленческая

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
		проекту государственно-частного партнерства	различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	деятельность
		Мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Проведение завершения проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Проведение работ по закрытию проекта государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Утверждение отчетов о результатах проверок исполнения частным партнером обязательств по соглашению государственно-частного партнерства	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Управление рисками проекта государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)	организационно-управленческая деятельность
		Проведение оценки эффективности использования ресурсов по проекту государственно-частного партнерства	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Проектно-экономическая деятельность