

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Рассмотрено:
на ученом совете
историко-филологического факультета
протокол №9 от «21» апреля 2022 г.
Декан Пустогачева Т.С. Пустогачева



ПРОГРАММА

Преддипломной практики

Основная профессиональная образовательная программа

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профили) Русский язык и Английский язык

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Составитель: к.ф.н., доцент Никонова Т.Н.

Горно-Алтайск
2022

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная (далее по тексту – преддипломная практика).

- 1. Цель преддипломной практики:** реализация студентами самостоятельной педагогической и исследовательской деятельности при подготовке выпускных квалификационных работ.

2. Задачи преддипломной практики

- совершенствование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления образовательного и исследовательского процессов, формирования профессиональных умений в образовании;
- приобретение профессиональных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР): изучение фондов библиотек, архивов, электронных ресурсов по исследуемой тематике, пополнение списка использованных источников и литературы;
- использование необходимых диагностических методик и способов опытной апробации материалов исследования в реальном процессе обучения русскому языку в соответствии с темой ВКР;
- корректировка структуры и содержания дипломной работы с учетом полученного нового материала.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к разделу «Преддипломная практика» (Б2.О.04(Пд)).

Преддипломная практика студентов как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения, в целях овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов к выпускной квалификационной работе.

Для прохождения преддипломной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов Культура речи и деловое общение (ИД-1.УК-4), Методика обучения русскому языку, Методика обучения английскому языку, Педагогика (ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-7), предметно-содержательный модуль «Русский язык», предметно-содержательный модуль «Английский язык» (ИД-2.ОПК-8), а также прохождение педагогической практики (ИД-4.ОПК-8) на предыдущем уровне образования. Прохождение практики является необходимой основой для подготовки к Государственной итоговой аттестации.

4. Способ, форма, место, и время проведения производственной преддипломной практики

Способ проведения практики – *стационарная, выездная*;

форма проведения практики – *непрерывно*;

место проведения практики – *структурные подразделения университета, общеобразовательные учреждения, средние специальные учебные заведения*.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.

Производственная практика проводится в течение 4 недель на 5 курсе в 10 семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) Универсальные компетенции:

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (**УК-4**);

б) общепрофессиональных (ОПК):

Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (**ОПК-5**);

Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (**ОПК-7**);

Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (**ОПК-8**);

5.2. Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

<p>ИД-1.УК-4: Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Владеть стилями современного русского и английского языков и основами культуры речи, принципами построения монологических текстов и диалогов. Зная принципы коммуникации, способен использовать речевые и невербальные средства общения для эффективного взаимодействия с партнерами в профессиональной деятельности.</p>
<p>ИД-1.ОПК-5: Знает принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении</p>	<p>Контролирует и оценивает сформированные результаты образования обучающихся по русскому языку (возможно, английскому языку), выявляет и корректирует трудности в обучении по данным дисциплинам. Способен применить данные навыки для самооценки работы над ВКР.</p>

<p>ИД-1.ОПК-7: Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений; умеет обоснованно выбирать их и использовать в рамках реализации образовательных программ; владеет навыками: - адекватной реализации своих коммуникативных намерений в профессионально значимых жанрах устной и письменной речи, - выступления с отчётами, докладами, предложениями перед участниками образовательных отношений; - участия в дискуссиях. Соблюдает нормы речевого этикета в общении с участниками образовательных отношений.</p>
<p>ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности</p>	<p>Знает базовые предметные знания в области филологического образования, умеет осуществлять педагогическую деятельность в качестве учителя русского языка и литературы, владеет навыками сбора и апробации материала для ВКР при осуществлении педагогической деятельности.</p>
<p>ИД-4.ОПК-8: Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области</p>	<p>Знает программу и план работы преддипломной практики, умеет планировать и осуществлять педагогическую и учебно-научную деятельность в период прохождения преддипломной практики, владеет навыками планирования и корректировки плана самостоятельной работы над ВКР и осуществления педагогической деятельности в предметной области.</p>

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели, 108 часов контактной работы, 99 часов самостоятельной работы, 9 часов контроля.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1	Ознакомительно-подготовительный этап	1-я неделя	Определение цели и задач практики, а также изучение ее содержания. Составление плана работы. Консультация науч.рук.	Установочная конференция. Получение индивидуального задания на практику
2	Производственный этап	2-3 недели	Сбор, анализ и систематизация информации по проблемам ВКР	Индивидуальные консультации. Проверка записей в дневнике по практике.

			Обработка собранных материалов, формирование текста ВКР	Проверка и обсуждение ВКР.
			Апробация материалов ВКР в образовательных учреждениях прохождения практики	Предоставление отчетного материала
3	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	4-я неделя	Составление отчета; представление чернового варианта на предзащиту. Выступление на конференции по итогам практики.	Проверка отчетной документации; составление отзыва-характеристики н/рук. Итоговая конференция.

Содержание преддипломной практики определяется прежде всего темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному научным руководителем и руководителем от кафедры. Преддипломная практика проводится не только для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, получения выпускником профессионального опыта, приобретения более глубоких практических навыков. Во время преддипломной практики студент должен детально изучить информационные источники по теме ВКР, позволяющие всесторонне осветить основные теоретические вопросы темы, и собрать обширный практический материал, провести апробацию методической части работы. Подготовить работу для проведения проверки на объем заимствования текста ВКР в соответствии с «Методическими указаниями по проверке выпускных квалификационных работ студентов в системе «Антиплагиат. ВУЗ», утвержденными приказом ректора университета № 111 от 09.04.2014 г.

По окончании преддипломной практики студент предоставляет на кафедру письменный отчет, включающий данные о сроках ее прохождения, проделанной работе, результатах апробации, а также о качестве и объеме созданного текста ВКР.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

При разработке и выполнении заданий учебно-методического блока предполагается активное применение современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий обучения в школе или в СПО.

При выполнении заданий научно-исследовательского блока практиканты используют традиционные и компьютерные технологии обработка баз данных по темам выпускных квалификационных работ. Современные информационные технологии и др. в зависимости от содержания индивидуального задания.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Во время прохождения практики студенты выполняют индивидуальные задания по написанию ВКР и апробации её методической части, готовят отчет и дневник практики.

Руководитель практики от кафедры русского языка и литературы осуществляет организационное руководство преддипломной практикой студентов, контролирует ее проведение и оказывает консультационную поддержку в подготовке отчета по практике.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам практики, осваиваемым студентом самостоятельно:

- основы планирования научно-исследовательской деятельности в выбранной научно-методической области;
- основные содержательно-формальные, структурно-композиционные и технические требования, предъявляемые к ВКР как сочинению научного жанра и отдельным компонентам ВКР (оглавлению, введению, библиографическому списку по теме исследования и пр.);
- ГОСТ оформления библиографического списка научного исследования;
- современные методы и приемы научного исследования с применением информационных и инновационных технологий;
- принципы обобщения и систематизации материала в научном тексте;
- стилистические нормы современного научного текста;
- требования к написанию и оформлению бакалаврской работы;
- требования к написанию и оформлению отчета;
- требования к публичному выступлению по итогам проведенной работы
- также индивидуальные вопросы в соответствии с темой ВКР.

9. Формы аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой (по пятибалльной системе оценивания).

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- отчет о прохождении практики,
- дневник прохождения практики,
- отзыв-характеристику, составленный руководителем ВКР, о выполнении программы педагогической и исследовательской деятельности во время прохождения практики в рамках ВКР.

Всю документацию необходимо собрать в один файл, бумажный вариант подшить в папку и сдать на кафедру в указанный срок.

Бланки документов приведены в **Приложении №1**.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в **фонде оценочных средств**. (см. **Приложение №2**).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ: методические рекомендации / составитель Т. К. Куриленко. - 2-е изд., испр. и доп. - Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020. - 45 с. - Текст: электронный // Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета: [сайт]. - URL: <http://elib.gasu.ru/index.php?>

2. Вторичные тексты в учебно-научной деятельности: учебно-методическое пособие. – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014 – 92 с.

б) дополнительная литература:

1. Волочков, А. А. Исследовательская работа студента (курсовая, выпускная, магистерская) : учебно-методическое пособие / А. А. Волочков. - Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. - 125 с. on-line. Текст:

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86358.html> (дата обращения: дд.мм.гггг). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Воителева, Т.М. Теория и методика обучения русскому языку. – М., 2006.

3. Литневская, Е.И., Багрянцева В.А. Методика преподавания русского языка в средней школе: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / Е.И. Литневская, В.А. Багрянцева. – М., 2006.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>

2. <http://www.sir.ru> Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks

4. www.elibrary.ru Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

5. www.gramota.ru Справочно-информационный портал

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Университет обеспечен специально оборудованными аудиториями, компьютерными классами, оснащенными современным оборудованием, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Принимающие организации по договорам предоставляют необходимые условия и оборудование рабочих мест, включая оргтехнику, персональные компьютеры, необходимое программное обеспечение.

Сост.  к.ф.н., доцент Т.Н. Никонова.

Программа преддипломной практики по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утверждена на заседании кафедры русского языка и литературы 14.04. 2022 г., протокол № 8.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Историко-филологический факультет
Кафедра русского языка и литературы**

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Выполнил(а): _____ (Ф.И.О.)

Курс _____

Группа _____

Отчет принял руководитель
практики (без замечаний / с замечаниями)

_____ (Ф.И.О. Должность, подпись)

Горно-Алтайск

20__

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Историко-филологический факультет
Кафедра русского языка и литературы**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

студенту5 курса ИФФ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки), профили Русский язык и Английский язык,

(фамилия, имя, отчество студента)

Тема выпускной квалификационной
работы _____

Место _____ прохождения _____ практики: _____

Дата начала практики: « » 20 г. Дата окончания практики: « » 20 г.
Срок сдачи отчета: « » 20 г.

- Во время преддипломной практики следует выполнить следующие задания:
- провести апробацию методической части ВКР и представить её результаты в отчете;
 - провести ревизию библиографии (список использованных источников и литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом и содержать только те источники, на которые есть ссылки в тексте работы);
 - проанализировать и систематизировать собранный материал;
 - закончить написание чернового текста ВКР;
 - провести первичную проверку на объем заимствования текста ВКР в соответствии с «Методическими указаниями по проверке выпускных квалификационных работ студентов в системе «Антиплагиат. ВУЗ», утвержденными приказом ректора университета № 111 от 09.04.2014;
 - посетить консультации научного руководителя;
 - заполнить дневник практики;
 - подготовить отчет о практике;
 - подготовить доклад по итогам практики для выступления на итоговой конференции;
 - предоставить отчетную документацию на кафедру в указанный срок.

Дата выдачи задания « » 20 г. Руководитель _____ /ФИО/

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

студента 5 курса ИФФ направлению подготовки 44.03.05
«Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»,
профили Русский язык и Английский язык

(ф.и.о.)

Место прохождения практики _____

Практика проходила с _____ по _____

Научный руководитель _____

Тема бакалаврской работы _____

В отчете должны быть отражены:

Описание места проведения;

Виды педагогической и научно-исследовательской деятельности во время прохождения практики в рамках ВКР;

Мероприятия, осуществленные в период практики (на материале записей в дневнике);

Анализ проведения апробации методической части ВКР (описание результатов, конспекты уроков / технологическая карта / методические рекомендации и др.);

Умения и навыки, приобретенные во время прохождения практики;

Выводы о степени готовности текста ВКР;

Результаты проверки текста черновика ВКР на объем заимствования;

Трудности, испытываемые при прохождении практики;

Предложения и рекомендации по организации практики.

Дата сдачи отчета _____

Студент _____ (подпись)

Руководитель практики _____ (подпись)

ДНЕВНИК

прохождения преддипломной практики

Студентом _____ курса _____ группы ИФФ

(ф.и.о.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполнения работ	Место прохождения практики
1		Участие в установочной конференции по вопросам прохождения практики. Получено техническое задание...	кафедра русского языка и литературы
2		консультация научного руководителя <i>(так расписать каждый день практики, кроме выходных)</i>	кафедра русского языка и

			литературы
3...			Научно-техническая библиотека ГАГУ

Студент (ка) _____ (подпись)

ОТЗЫВ – ХАРАКТЕРИСТИКА
(заполняется научным руководителем)

Студент (ка) 5 курса _____ группы ИФФ ГАГУ

(ФИО студента)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. прошел(а) преддипломную практику по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Русский язык и Английский язык
в /на _____

(наименование организации)

Проведение апробации работы _____

Проведение научно-исследовательской работы _____

Степень выполнения программы научного исследования в рамках ВКР _____

За время прохождения практики _____

(ФИО студента)

показал(а) _____ уровень теоретической подготовки, умение применить и использовать знания, полученные в университете, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Программа практики выполнена полностью / частично.

Особые замечания _____

В целом работа практиканта заслуживает оценки _____

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____
(ФИО, подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части) *	Наименование оценочного средства
1	Ознакомительно-подготовительный этап	ИД-1.УК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-7; ИД-2.ОПК-8; ИД-4.ОПК-8	Задание 1
2	Производственный этап	ИД-1.УК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-7; ИД-2.ОПК-8; ИД-4.ОПК-8	Задание 2-8
3	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	ИД-1.УК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-7; ИД-2.ОПК-8; ИД-4.ОПК-8	Задание 9-10

* Перечень контролируемой компетенции / ее части (согласно учебному плану):
ИД-1.УК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-7; ИД-2.ОПК-8; ИД-4.ОПК-8

а) Универсальные компетенции:

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (**УК-4**);

б) общепрофессиональных (ОПК):

Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (**ОПК-5**);

Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (**ОПК-7**);

Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (**ОПК-8**);

Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

ИД-1.УК-4: Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Владеть стилями современного русского языка и основами культуры речи, принципами построения монологических текстов и диалогов. Зная принципы коммуникации, способен использовать речевые и невербальные средства общения для эффективного взаимодействия с партнерами в профессиональной деятельности.
--	--

<p>ИД-1.ОПК-5: Знает принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении</p>	<p>Контролирует и оценивает сформированные результаты образования обучающихся по русскому языку и литературе, выявляет и корректирует трудности в обучении по данным дисциплинам. Способен применить данные навыки для самооценки работы над ВКР.</p>
<p>ИД-1.ОПК-7: Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений; умеет обоснованно выбирать их и использовать в рамках реализации образовательных программ; владеет навыками: - адекватной реализации своих коммуникативных намерений в профессионально значимых жанрах устной и письменной речи, - выступления с отчётами, докладами, предложениями перед участниками образовательных отношений; - участия в дискуссиях. Соблюдает нормы речевого этикета в общении с участниками образовательных отношений.</p>
<p>ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности</p>	<p>Знает базовые предметные знания в области филологического образования, умеет осуществлять педагогическую деятельность в качестве учителя русского языка и литературы, владеет навыками сбора и апробации материала для ВКР при осуществлении педагогической деятельности.</p>
<p>ИД-4.ОПК-8: Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области</p>	<p>Знает программу и план работы преддипломной практики, умеет планировать и осуществлять педагогическую и учебно-научную деятельность в период прохождения преддипломной практики, владеет навыками планирования и корректировки плана самостоятельной работы над ВКР и осуществления педагогической деятельности в предметной области.</p>

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки достижений обучающихся, освоивших программу **преддипломной практики**

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контрольных вопросов и заданий, консультаций по проблемным вопросам, ведения дневника и промежуточной аттестации в форме отчета по итогам практики и доклада с представлением результатов практики на итоговой конференции.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой производственной преддипломной практики.

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично» выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо» – если студент выполнил 66-83 % заданий;

- «удовлетворительно» – если студент выполнил 50-65 % заданий;
 - «неудовлетворительно» – менее 50 % заданий
- Указанные проценты соответствуют количеству набранных баллов за выполнение заданий оценочных средств.

**Перечень оценочных средств
с указанием количества баллов**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде с максимальным количеством баллов
1	2	3	4
1	Задание 1	Ознакомление со структурой и содержанием практики, инструкцией по технике безопасности, требованиями к отчетной документации, формирование индивидуального технического задания, планирование работы над темой исследования.	Присутствие на установочной конференции – 2 балла . Участие в формировании плана работы – 3 балла .
2	Задание 2	Продолжение и завершение работы с научной литературой, систематизация и оформление в соответствии с техническими требованиями библиографических ссылок в тексте ВКР.	Правильное оформление библиографических сносок – 5баллов .
3	Задание 3	Апробация методической главы ВРК: проведение уроков и/или внеурочных мероприятий/ выработка методических рекомендаций / анкетирование и др.	Описание результатов, конспекты уроков/технологическая карта/методические рекомендации и др. – 10 баллов
4	Задание 4	Продолжение и завершение теоретической части исследования.	черновик Главы 1 – 10 баллов .
5	Задание 5	Продолжение и завершение практической части исследования с опорой на выбранные методы и приемы.	черновик Главы 2 – 10 баллов .
6	Задание 6	Обобщение результатов исследования.	Введение ВКР – 5баллов . Заключение ВКР – 5баллов .
7	Задание 7	Создание чернового текстового варианта ВКР и представление его научному руководителю.	Черновик ВКР – 20 баллов .
8	Задание 8	Проверка текста ВКР на объем заимствования.	Допустимый процент оригинальности текста ВКР – 10 баллов .
9	Задание 9	Оформление и представление отчета по практике	Полный отчет – 10 баллов .
10	Задание 10	Защита отчета по практике на итоговой конференции в формате доклада.	Выступление с докладом – 5баллов .

Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

Содержание преддипломной практики определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному научным руководителем и руководителем практики от кафедры. Преддипломная практика проводится не только для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, получения выпускником профессионального опыта, приобретения более глубоких практических навыков. Во время преддипломной практики студент должен детально изучить информационные источники по теме ВКР, позволяющие всесторонне осветить основные теоретические вопросы темы, и собрать обширный практический материал. Подготовить черновик текста ВКР. Подготовить работу для проведения проверки на объем заимствования текста ВКР в соответствии с «Методическими указаниями по проверке выпускных квалификационных работ студентов в системе «Антиплагиат. ВУЗ», утвержденными приказом ректора университета № 111 от 09.04.2014 г. Подготовить защиту отчета по практике на итоговой конференции в формате публичного выступления (доклада).

По окончании производственной практики студент представляет письменный отчет.

Структура письменного отчета

По окончании преддипломной практики студент должен предоставить отчет о прохождении преддипломной практики. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики. Во время прохождения практики студент ведет дневник, при заполнении которого указывается вид выполняемых работ, место проведения работ, дата и оценка руководителя. Записи в дневнике служат материалом для составления отчета по практике. Защита отчета проходит на итоговой конференции.

Рекомендуемая структура отчета:

Сроки прохождения практики;

Место прохождения преддипломной практики;

Научный руководитель;

Тема бакалаврской работы;

Виды педагогической и научно-исследовательской деятельности во время прохождения практики в рамках ВКР;

Анализ проведения апробации методической части ВКР (описание результатов, конспекты уроков / технологическая карта / методические рекомендации и др.);

Умения и навыки, приобретенные во время прохождения практики;

Выводы о степени готовности текста ВКР;

Результаты проверки текста черновика ВКР на объем заимствования;

Трудности, испытываемые при прохождении практики;

Предложения и рекомендации по организации практики.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
5 (отлично)	знать: <ul style="list-style-type: none">- основные методы, приемы, средства и организационные формы обучения филологическим дисциплинам в школе;- задачи, методы, формы и средства организации научно-практического исследования;- основы речевой профессиональной культуры;- содержание преподаваемой дисциплины;- основные принципы современных педагогических технологий;

	<ul style="list-style-type: none"> - уровневую систему языка; структуру, закономерности развития и функционирования языка; - основные этапы в истории науки о языке; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять учебную, воспитательную работу на период преддипломной практики; - планировать и осуществлять научно-методическую, исследовательскую, опытно-экспериментальную педагогическую деятельность в рамках ВКР; - применять полученные знания в научной и педагогической коммуникации; - применять на практике знания основ педагогики, общей, возрастной и педагогической психологии, теоретических основ методики обучения филологическим дисциплинам; - самостоятельно и объективно анализировать результаты собственной педагогической деятельности с целью ее совершенствования; - анализировать языковые единицы с учётом истории и современного состояния, в единстве их содержания, формы и функций; - производить анализ единиц всех уровней современного русского литературного языка; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной мотивацией и методикой обучения филологическим дисциплинам; - навыками сбора, анализа и систематизации научной и практической информации; - основополагающими принципами и методами научного исследования; - навыками организации исследовательской деятельности; - основами речевой профессиональной культуры; - приемами и навыками делового общения; - современными педагогическими технологиями; - методами и приемами анализа языковых явлений (фонетического, морфемного, словообразовательного, морфологического, синтаксического).
<p>4 (хорошо)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные приемы, средства и организационные формы обучения филологическим дисциплинам в школе; - задачи, формы и средства организации научно-практического исследования; - основы речевой профессиональной культуры; - содержание преподаваемой дисциплины; - основные принципы современных педагогических технологий; - уровневую систему языка; структуру; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять учебную, воспитательную работу на период преддипломной практики под руководством научного руководителя; - планировать и осуществлять научно-методическую, исследовательскую, опытно-экспериментальную

	<p>педагогическую деятельность в рамках ВКР под руководством научного руководителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания в научной и педагогической коммуникации; - применять на практике знания основ педагогики психологии, теоретических основ методики обучения филологическим дисциплинам; - объективно анализировать результаты собственной педагогической деятельности с целью ее совершенствования под руководством научного руководителя; - анализировать языковые единицы с учётом истории и современного состояния; - производить анализ единиц всех уровней современного русского литературного языка; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной мотивацией и методикой обучения филологическим дисциплинам; - навыками сбора, анализа и систематизации научной и практической информации; - основополагающими методами научного исследования; - навыками организации исследовательской деятельности под руководством научного руководителя; - основами речевой профессиональной культуры и навыками делового общения; - современными педагогическими технологиями; - приемами анализа языковых явлений (фонетического, морфемного, словообразовательного, морфологического, синтаксического).
<p>3 (удовлетворительно)</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные приемы и организационные формы обучения филологическим дисциплинам в школе; - задачи научно-практического исследования; - основы речевой профессиональной культуры; - содержание преподаваемой дисциплины; - уровневую систему языка; структуру; - основные принципы педагогических технологий; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять учебную, воспитательную работу на период преддипломной практики под руководством научного руководителя; - осуществлять исследовательскую, опытно-экспериментальную педагогическую деятельность в рамках ВКР под руководством научного руководителя; - применять полученные знания в научной и педагогической коммуникации; - применять на практике знания основ педагогики психологии, теоретических основ методики обучения филологическим дисциплинам; - производить анализ единиц всех уровней современного русского литературного языка; <p>владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - профессиональной мотивацией и основами методики обучения филологическим дисциплинам; - навыками сбора и систематизации научной и практической информации; - навыками исследовательской деятельности под руководством научного руководителя; - основами речевой профессиональной культуры и делового общения; - приемами анализа языковых явлений (фонетического, морфемного, словообразовательного, морфологического, синтаксического).
2 (неудовлетворительно)	Все виды работы выполнены менее, чем на 50%