

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Технологии туристской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 43.03.02_2019_839.plx
43.03.02 Туризм
Организация и управление туристским и гостиничным бизнесом

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: экзамены 3 зачеты 2 курсовые работы 3
в том числе:		
аудиторные занятия	82	
самостоятельная работа	51,5	
часов на контроль	43,6	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		12 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	12	12	30	30
Практические	36	36	16	16	52	52
Консультации перед экзаменом			1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,25	0,25	0,4	0,4
Консультации (для студента)	0,9	0,9	0,6	0,6	1,5	1,5
Контроль самостоятельной работы (для студента)			4	4	4	4
Итого ауд.	54	54	28	28	82	82
Контактная работа	55,05	55,05	33,85	33,85	88,9	88,9
Сам. работа	44,1	44,1	7,4	7,4	51,5	51,5
Часы на контроль	8,85	8,85	34,75	34,75	43,6	43,6
Курсовое проектирование (для студента)			32	32	32	32
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

старший преподаватель, Дерешева Анастасия Сергеевна, Зяблицкая Татьяна Сергеевна



Рабочая программа дисциплины

Технологии туристской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №516)

составлена на основании учебного плана:

43.03.02 Туризм

утвержденного учёным советом вуза от 31.01.2019 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 16.05.2019 протокол № 10

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 21 мая 2020 г. № 10
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры кафедры экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование у студентов теоретических знаний о функционировании предприятий сферы туризма, усвоение ими практических профессиональных навыков по основным направлениям деятельности туристской фирмы.
1.2	<i>Задачи:</i> - формирование знаний о современных технологиях и методах туристской деятельности; - формирование практических умений и навыков по применению технологий и методов туристской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.09
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация турагентской деятельности
2.1.2	Организация туристской деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Технологии и организация активных видов туризма
2.2.2	Технологии и организация въездного туризма
2.2.3	Технология и организация зимних видов туризма
2.2.4	Технология и организация лечебно-оздоровительного туризма
2.2.5	Технология и организация внутреннего туризма
2.2.6	Технологическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИД-1.УК-6: Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	
Знать: пределы своих личностных, ситуативных, временных и т.д. ресурсов, используемых для успешного выполнения практических работ по курсу. Уметь: применять основы управления своими ресурсами для успешного выполнения практических работ по курсу. Владеть: навыками применения основ управления своими ресурсами и оценки их пределов для успешного выполнения практических работ по курсу.	
ПК-6: Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	
ИД-1.ПК-6: Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	
Знать: современные технологий и методы формирования туристского продукта. Уметь: формировать туристский продукт. Владеть: навыками применения современных технологий и методов формирования туристского продукта.	
ПК-7: Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	
ИД-1.ПК-7: Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	
Знать: современные технологий и методы туристской деятельности: формирования и продвижения туристского продукта, реализации туристского продукта, взаимодействия с партнерами, обслуживания потребителей (клиентов). Уметь: проводить мероприятия по формированию, реализации и продвижению туристского продукта. Владеть: навыками применения современных технологий и методов формирования и продвижения туристского продукта при проведении мероприятий по формированию, реализации и продвижению туристского продукта.	
ИД-2.ПК-7: Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний	
Знать: современные технологий и методы формирования, реализации и продвижения туристского продукта. Уметь: осуществлять оценку эффективности проводимых мероприятий по формированию, реализации и продвижению туристского продукта. Владеть: современными технологиями и методами формирования, реализации и продвижения туристского продукта и навыками их отбора и оценки эффективности.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Тема 1. Понятие и виды деятельности туристского предприятия Лекция с применением презентации в MS Power Point Понятие туристского предприятия и его основные виды. Планирование деятельности туристских предприятий. Особенности обслуживания и организационные механизмы осуществления туристической деятельности. Основные технологии туристской деятельности /Лек/	2	4	ИД-1.ПК-7 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4	0	
1.2	Тема 2. Особенности процесса и технологии формирования турпродукта на предприятии Лекция с применением презентации в MS Power Point Особенности процесса формирования туристского продукта. Планирование и разработка туристского продукта. Установление цены на туристский продукт. Методы и технологии формирования турпродукта. Этапы формирования тур продукта. Особенности формирования различных видов туристских услуг и продуктов. /Лек/	2	6	ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.3	Тема 3. Особенности процесса и технологии продвижения турпродукта на предприятии Лекция с применением презентации в MS Power Point Особенности процесса продвижения турпродукта на предприятии. Особенности технологии продвижения турпродукта на предприятии. Формирование сбытовой сети туристского предприятия. Методы стимулирования спроса при продвижении турпродукта. Особенности рекламы в сфере продвижения турпродукта. Участие в выставках для продвижения	2	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4	0	

1.4	<p>Тема 4. Особенности процесса и технологии реализации турпродукта на предприятии Лекция с применением презентации в MS Power Point Процесс реализации турпродукта на предприятии. Технологии и методы реализации турпродукта. Договорные отношения при реализации турпродукта.</p> <p>/Лек/</p>	3	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4	0	
1.5	<p>Тема 6. Особенности процесса и технологии организации обслуживания потребителей (клиентов) на предприятии Интерактивная лекция (лекция-дискуссия) Понятие обслуживание потребителей, клиентов. Нормативные документы, устанавливающие требования к процессу обслуживания на туристском предприятии. Методы и технологии обслуживания клиентов, используемые на предприятии. Показатели и методы оценки качества обслуживания и способы его регулирования на предприятии. Требования к персоналу, осуществляющему процесс обслуживания потребителей (клиентов).</p> <p>/Лек/</p>	3	4	ИД-1.ПК-7 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4	0	
1.6	<p>Тема 7. Особенности применения стандартов в туристской деятельности. Интерактивная лекция (лекция-дискуссия) Особенности стандартизации туристской деятельности. Виды стандартов, применяемые в туристской деятельности. Стандарты, содержащие требования к персоналу туристского предприятия. Стандарты, содержащие требования к технологиям и методам обслуживания на туристском предприятии. Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям обеспечения безопасности в туристской деятельности. Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям формирования туристского продукта.</p> <p>/Лек/</p>	3	4	ИД-1.ПК-7 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4	0	

1.7	<p>Тема 5. Особенности процесса и технологий взаимоотношений предприятия с партнерами (поставщиками услуг)</p> <p>Интерактивная лекция (лекция-дискуссия), лекция с применением презентации в MS Power Point</p> <p>Сотрудничество туроператора (гостиниц и иных средств размещения) с турагентствами. Сотрудничество туристского предприятия и поставщиков услуг размещения. Взаимоотношения туристского предприятия с предприятиями индустрии питания. Сотрудничество туристского предприятия и перевозчиков. Взаимоотношения туристского предприятия и экскурсионных компаний. Взаимоотношения туристского предприятия с принимающими компаниями.</p> <p>/Лек/</p>	2	4	ИД-1.ПК-7 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	<p>Тема 1. Понятие и виды деятельности туристского предприятия</p> <p>Образовательные технологии: заслушивание и обсуждение доклада, выполнение практических заданий</p> <p>План занятий:</p> <p>1. Обсуждение докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие туристского предприятия и его основные виды. - Планирование деятельности туристских предприятий. - Особенности обслуживания и организационные механизмы осуществления туристической деятельности. - Основные технологии туристской деятельности <p>2. Выполнение практических заданий</p> <p>/Пр/</p>	2	8	ИД-1.ПК-7 ИД-1.УК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.2	<p>Тема 2. Особенности процесса и технологии формирования турпродукта на предприятии</p> <p>Образовательные технологии: метод проектов, презентация, заслушивание и обсуждение доклада</p> <p>План занятий:</p> <p>1. Обсуждение докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы и технологии формирования турпродукта. - Этапы формирования тур продукта. - Особенности формирования различных видов туристских услуг и продуктов. <p>2. Выполнение практических заданий по проекту /Пр/</p>	2	12	ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

2.3	<p>Тема 3. Особенности процесса и технологии продвижения турпродукта на предприятии</p> <p>Образовательные технологии: метод проектов, презентация, заслушивание и обсуждение доклада</p> <p>План занятий:</p> <p>1. Обсуждение доклада по теме: - Методы и технологии продвижения турпродукта на предприятии.</p> <p>2. Выполнение практических заданий по проекту /Пр/</p>	2	8	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.4	<p>Тема 4. Особенности процесса и технологии реализации турпродукта на предприятии</p> <p>Образовательные технологии: метод проектов, дискуссия, презентация, заслушивание и обсуждение доклада</p> <p>План занятий:</p> <p>1. Обсуждение докладов по теме: - Процесс реализации турпродукта на предприятии. - Технологии и методы реализации турпродукта.</p> <p>2. Выполнение практических заданий по проекту</p> <p>3. Подготовка презентации результатов проекта /Пр/</p>	2	8	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.5	<p>Тема 5. Особенности процесса и технологий взаимоотношений предприятия с партнерами (поставщиками услуг)</p> <p>Образовательные технологии: обсуждение вопросов, устный опрос, дискуссия, выполнение практических заданий</p> <p>План занятий:</p> <p>1. Обсуждение вопросов и докладов по теме: - Сотрудничество туроператора (гостиниц и иных средств размещения) с турагентствами. - Сотрудничество туристского предприятия и поставщиков услуг размещения. - Взаимоотношения туристского предприятия с предприятиями индустрии питания. - Сотрудничество туристского предприятия и перевозчиков. - Взаимоотношения туристского предприятия и экскурсионных компаний. - Взаимоотношения туристского предприятия с принимающими компаниями.</p> <p>2. Выполнение практических заданий /Пр/</p>	3	6	ИД-1.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

2.6	<p>Тема 6. Особенности процесса и технологии организации обслуживания потребителей (клиентов) на предприятии</p> <p>Образовательные технологий: обсуждение вопросов, устный опрос, дискуссия, выполнение практических заданий</p> <p>План занятий:</p> <p>1. Обсуждение вопросов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие обслуживания потребителей, клиентов. - Нормативные документы, устанавливающие требования к процессу обслуживания на туристском предприятии. - Методы и технологии обслуживания клиентов, используемые на предприятии. - Показатели и методы оценки качества обслуживания и способы его регулирования на предприятии. - Требования к персоналу, осуществляющему процесс обслуживания потребителей (клиентов). <p>2. Выполнение практических заданий /Пр/</p>	3	6	ИД-1.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.7	<p>Тема 7. Особенности применения стандартов в туристской деятельности</p> <p>Образовательные технологий: обсуждение вопросов, устный опрос, дискуссия, выполнение практических заданий</p> <p>План занятий:</p> <p>1. Обсуждение вопросов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности стандартизации туристской деятельности. Виды стандартов, применяемые в туристской деятельности. - Стандарты, содержащие требования к персоналу туристского предприятия. - Стандарты, содержащие требования к технологиям и методам обслуживания на туристском предприятии. - Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям обеспечения безопасности в туристской деятельности. - Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям формирования туристского продукта. <p>2. Выполнение практических заданий /Пр/</p>	3	4	ИД-1.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							

3.1	<p>Тема 1. Понятие и виды деятельности туристского предприятия</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие туристского предприятия и его основные виды. - Планирование деятельности туристских предприятий. - Особенности обслуживания и организационные механизмы осуществления туристической деятельности. - Основные технологии туристской деятельности <p>2. Подготовка к практическим занятиям (изучение самостоятельной основной и дополнительной литературы)</p> <p>3. Выполнение практических заданий</p> <p>Формы отчетности: доклад, выполнение практических заданий</p> <p>/Ср/</p>	2	8	ИД-1.ПК-7 ИД-1.УК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.2	<p>Тема 2. Особенности процесса и технологии формирования турпродукта на предприятии</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы и технологии формирования турпродукта. - Этапы формирования тур продукта. - Особенности формирования различных видов туристских услуг и продуктов. <p>2. Подготовка к практическим занятиям (изучение самостоятельной основной и дополнительной литературы)</p> <p>3. Выполнение практических заданий по проекту</p> <p>Формы отчетности: доклад, выполнение практических заданий, письменная работа (проект)</p> <p>/Ср/</p>	2	12	ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.3	<p>Тема 3. Особенности процесса и технологии продвижения турпродукта на предприятии</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы и технологии продвижения турпродукта. <p>2. Подготовка к практическим занятиям (изучение самостоятельной основной и дополнительной литературы)</p> <p>3. Выполнение практических заданий по проекту</p> <p>Формы отчетности: доклад, выполнение практических заданий, письменная работа (проект)</p> <p>/Ср/</p>	2	8	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

3.4	<p>Тема 4. Особенности процесса и технологии реализации турпродукта на предприятии</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процесс реализации турпродукта - Методы и технологии реализации турпродукта. <p>2. Подготовка к практическим занятиям (изучение самостоятельной основной и дополнительной литературы)</p> <p>3. Выполнение практических заданий по проекту</p> <p>Формы отчетности: доклад, выполнение практических заданий, письменная работа (проект)</p> <p>/Ср/</p>	2	8	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.5	<p>Тема 5. Особенности процесса и технологий взаимоотношений предприятия с партнерами (поставщиками услуг)</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процесс реализации турпродукта - Методы и технологии реализации турпродукта. <p>2. Подготовка к практическим занятиям (изучение самостоятельной основной и дополнительной литературы)</p> <p>Формы отчетности: доклад, выполнение практических заданий, письменная работа (проект)</p> <p>/Ср/</p>	3	3,4	ИД-1.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
3.6	<p>Тема 6. Особенности процесса и технологии организации обслуживания потребителей (клиентов) на предприятии</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка докладов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие обслуживание потребителей, клиентов. - Нормативные документы, устанавливающие требования к процессу обслуживания на туристском предприятии. - Методы и технологии обслуживания клиентов, используемые на предприятии. - Показатели и методы оценки качества обслуживания и способы его регулирования на предприятии. - Требования к персоналу, осуществляющему процесс обслуживания потребителей (клиентов). <p>2. Подготовка к практическим занятиям (изучение самостоятельной основной и дополнительной литературы)</p> <p>Формы отчетности: доклад, выполнение практических заданий, письменная работа (проект)</p> <p>/Ср/</p>	3	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

3.7	Тема 7. Особенности применения стандартов в туристской деятельности Содержание самостоятельной работы: 1. Подготовка докладов по теме: - Особенности стандартизации туристской деятельности. Виды стандартов, применяемые в туристской деятельности. - Стандарты, содержащие требования к персоналу туристского предприятия. - Стандарты, содержащие требования к технологиям и методам обслуживания на туристском предприятии. - Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям обеспечения безопасности в туристской деятельности. - Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям формирования туристского продукта. 2. Подготовка к практическим занятиям и проверочной работе (изучение самостоятельной основной и дополнительной литературы) Формы отчетности: доклад, выполнение практических заданий /Ср/	2	8,1	ИД-1.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.3	0	
Раздел 4. Промежуточная аттестация (экзамен)							
4.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	34,75	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.2	Контактная работа /КонсЭж/	3	1	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.3	Контроль СР /КСРАтт/	3	0,25	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 5. Выполнение и защита курсовой работы							
5.1	Выполнение курсовой работы /КРП/	3	32	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
5.2	Консультирование и защита курсовой работы /КСРС/	3	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 6. Консультации							
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,6	ИД-1.УК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 7. Консультации							
7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,9	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 8. Промежуточная аттестация (зачёт)							
8.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	2	8,85	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

8.2	Контактная работа /КСРАтт/	2	0,15	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-1.УК-6 ИД-1.ПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
-----	----------------------------	---	------	--	----------------------------	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие туристского предприятия и его основные виды.
2. Планирование деятельности туристских предприятий.
3. Особенности обслуживания и организационные механизмы осуществления туристической деятельности.
4. Основные технологии туристской деятельности
5. Особенности процесса формирования туристского продукта.
6. Планирование и разработка туристского продукта.
7. Установление цены на туристский продукт.
8. Методы и технологии формирования турпродукта.
9. Этапы формирования тур продукта.
10. Особенности формирования различных видов туристских услуг и продуктов.
11. Особенности процесса и технологии продвижения турпродукта на предприятии
12. Особенности процесса продвижения турпродукта на предприятии.
13. Особенности технологии продвижения турпродукта на предприятии.
14. Формирование сбытовой сети туристского предприятия.
15. Методы стимулирования спроса при продвижении турпродукта.
16. Особенности рекламы в сфере продвижения турпродукта.
17. Участие в выставках для продвижения турпродукта.
18. Процесс реализации турпродукта на предприятии.
19. Технологии и методы реализации турпродукта.
20. Договорные отношения при реализации турпродукта.
21. Понятие обслуживание потребителей, клиентов.
22. Нормативные документы, устанавливающие требования к процессу обслуживания на туристском предприятии.
23. Методы и технологии обслуживания клиентов, используемые на предприятии.
24. Показатели и методы оценки качества обслуживания и способы его регулирования на предприятии.
25. Требования к персоналу, осуществляющему процесс обслуживания потребителей (клиентов).
26. Особенности стандартизации туристской деятельности.
27. Виды стандартов, применяемые в туристской деятельности.
28. Стандарты, содержащие требования к персоналу туристского предприятия.
29. Стандарты, содержащие требования к технологиям и методам обслуживания на туристском предприятии.
30. Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям обеспечения безопасности в туристской деятельности.
31. Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям формирования туристского продукта.
32. Сотрудничество туроператора (гостиниц и иных средств размещения) с турагентствами.
33. Сотрудничество туристского предприятия и поставщиков услуг размещения.
34. Взаимоотношения туристского предприятия с предприятиями индустрии питания.
35. Сотрудничество туристского предприятия и перевозчиков.
36. Взаимоотношения туристского предприятия и экскурсионных компаний.
37. Взаимоотношения туристского предприятия с принимающими компаниями.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие обслуживание потребителей, клиентов.
2. Нормативные документы, устанавливающие требования к процессу обслуживания на туристском предприятии.
3. Методы и технологии обслуживания клиентов, используемые на предприятии.
4. Показатели и методы оценки качества обслуживания и способы его регулирования на предприятии.
5. Требования к персоналу, осуществляющему процесс обслуживания потребителей (клиентов).
6. Особенности стандартизации туристской деятельности.
7. Виды стандартов, применяемые в туристской деятельности.
8. Стандарты, содержащие требования к персоналу туристского предприятия.
9. Стандарты, содержащие требования к технологиям и методам обслуживания на туристском предприятии.
10. Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям обеспечения безопасности в туристской деятельности.
11. Стандарты, содержащие требования к методам и технологиям формирования туристского продукта.
12. Сотрудничество туроператора (гостиниц и иных средств размещения) с турагентствами.
13. Сотрудничество туристского предприятия и поставщиков услуг размещения.
14. Взаимоотношения туристского предприятия с предприятиями индустрии питания.
15. Сотрудничество туристского предприятия и перевозчиков.
16. Взаимоотношения туристского предприятия и экскурсионных компаний.
17. Взаимоотношения туристского предприятия с принимающими компаниями.

5.2. Темы письменных работ	
Темы для подготовки докладов	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие туристского предприятия и его основные виды. 2. Планирование деятельности туристских предприятий. 3. Особенности обслуживания и организационные механизмы осуществления туристической деятельности. 4. Основные технологии туристской деятельности 5. Методы и технологии формирования турпродукта. 6. Этапы формирования тур продукта. 7. Особенности формирования различных видов туристских услуг и продуктов. 8. Методы и технологии продвижения турпродукта. 9. Процесс реализации турпродукта 10. Методы и технологии реализации турпродукта. 11. Методы и технологии формирования турпродукта. 12. Этапы формирования тур продукта. 13. Особенности формирования различных видов туристских услуг и продуктов. 14. Понятие обслуживание потребителей, клиентов. 15. Нормативные документы, устанавливающие требования к процессу обслуживания на туристском предприятии. 16. Методы и технологии обслуживания клиентов, используемые на предприятии. 17. Показатели и методы оценки качества обслуживания и способы его регулирования на предприятии. 18. Требования к персоналу, осуществляющему процесс обслуживания потребителей (клиентов). 	
Темы курсовых работ	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Методы и технологии формирования турпродукта на предприятии (на примере...) 2. Технологии продвижения турпродукта на предприятии (на примере...) 3. Методы и технологии реализации турпродукта на предприятии (на примере...) 4. Методы и технологии обслуживания клиентов, используемые на предприятии (на примере...) 5. Требования к персоналу, осуществляющему процесс обслуживания потребителей (клиентов) на предприятии (на примере...) 6. Методы оценки качества обслуживания и способы его регулирования на предприятии (на примере...) 7. Использование информационных технологий при продвижении турпродукта на предприятии (на примере...) 8. Инновационные технологии обслуживания клиентов на туристском предприятии (на примере...) 9. Организация и технологии продаж турпродукта в турагентстве (на примере...) 10. Особенности взаимоотношения туристского предприятия с предприятиями индустрии питания (на примере...) 11. Особенности взаимоотношения туристского предприятия с гостиничными предприятиями (на примере...) 12. Особенности взаимоотношения туристского предприятия с транспортными предприятиями (на примере...) 13. Особенности применения стандартов в деятельности туристского предприятия (на примере...) 14. Особенности обслуживания клиента при продаже турпродукта (на примере...) 15. Использование информационных технологий при разработке турпродукта на предприятии (на примере...) 	
Фонд оценочных средств	
Фонд оценочных средств представлен в отдельном документе.	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Малыгина М.В.	Технология организации турагентской и туроператорской деятельности: учебное пособие	Омск: Издательский центр КАН, 2017	http://www.iprbookshop.ru/95633.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Корабейников И.Н., Холодилина Ю.Е.	Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	http://www.iprbookshop.ru/61895.html
Л2.2	Куприна Л.Е.	Технология разработки туристских маршрутов: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019	http://www.iprbookshop.ru/83280.html

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.3	Исмаев Д.К.	Основная деятельность туристской фирмы (на примере российского турбизнеса): учебное пособие	Москва: Книгодел; МАТГ, 2005	http://www.iprbookshop.ru/3772.html
Л2.4	Кучеренко И.М.	Технология управления персоналом и организация труда на предприятиях гостиничного и туристского бизнеса: учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Туризм», «Гостиничное дело», «Менеджмент»	Краснодар: Южный институт менеджмента; Ай Пи Эр Медиа, 2017	http://www.iprbookshop.ru/72410.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	MS WINDOWS
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.4	NVDA

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	КонсультантПлюс
6.3.2.4	Гарант

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	дискуссия	
	метод проектов	
	лекция-дискуссия	
	лекция с применением презентации в MS POver Point	
	выполнение практических заданий	
	подготовка докладов	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
136 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна
317 А2	Компьютерный класс, класс деловых игр, учебно-тренинговый центр (лаборатория). Помещение для самостоятельной работы.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет, мультимедийный проектор, офисная мебель (офисные столы, компьютерные кресла), круглый стол.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по самостоятельной работе студента
--

Самостоятельная работа призвана способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо изучить теоретический материал, представленный в рекомендуемой литературе, творчески его переработать и представить его для отчета в форме, рекомендованной планом самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента должна быть полной, раскрывающей уровень освоения студентом той или иной темы и грамотно оформленной, показывающей творческий и инициативный подход студента к выполнению задания.

Выполненные задания проверяются преподавателем и оцениваются в баллах.

В рамках плана самостоятельной работы по данной дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к практическим занятиям. Такая подготовка предусматривает самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, лекционного материала и подготовку ответов на вопросы и выполнение заданий по теме практического занятия;
- подготовка к экзамену и зачету предусматривает самостоятельную подготовку студента по экзаменационным вопросам и вопросам к зачету, которые представлены в рабочей программе дисциплины;
- подготовка докладов по отдельным вопросам курса, рекомендованным для самостоятельного изучения;
- подготовка к контрольным (проверочным) работам;
- выполнение различных практических работ (практических заданий, практических задач, проекта).

Методические указания по подготовке докладов

Доклад – это развернутое устное изложение какой-либо темы, сделанное публично.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

Этапы подготовки доклада:

- выбор темы доклада;
- подбор и изучение наиболее важных учебных, научных работ по данной теме, нормативных правовых актов;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений;
- составление плана доклада;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Структура доклада:

1. Вступление, в котором указываются: тема доклада; цель (основная идея) доклада; связь данной темы с другими темами; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; актуальность, проблематика темы, современная оценка предмета изложения; краткий обзор изученной литературы по данной теме и т.п.
2. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.
3. Заключение, в котором: подводятся итоги, формулируются выводы; подчеркивается значение рассмотренной проблемы; • выделяются основные проблемы, пути и способы их решения и т.п.

Методические указания по подготовке курсовой работы

Курсовая работа - самостоятельная учебно-методическая и научная работа студентов, выполняемая под руководством преподавателей кафедры по специальным предметам учебного плана.

Основной целью выполнения курсовой работы является развитие у студентов творческих способностей, навыков самостоятельной работы, связанной с поиском, систематизацией и обобщением научной и учебной литературы, нормативно-правовых документов по рассматриваемой теме (проблеме), овладение методами современных научных исследований, формирование умений анализировать и критически оценивать исследуемый научный и практический материал, умений формулировать выводы.

Требования к курсовой работе:

- четкость формулирования проблемы и исследуемых вопросов;
- полнота обоснования актуальности рассматриваемой проблемы, изложения степени изученности проблемы и ее современного состояния;
- самостоятельность в творческой переработке теоретического и практического материала на основе правильного применения понятийного и методологического аппарата;
- аргументированность и обоснованность выводов по результатам исследования;
- целостное, логически последовательное, четкое и ясное изложение материала;
- оформление в соответствии с требованиями.

Процесс выполнения, оформления и защиты курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Выбор, обоснование и утверждение темы.
2. Определение научно-методологических основ курсовой работы (предмета и объекта исследования, цели и задач курсовой работы, понятийного аппарата, методов исследования).
3. Составление библиографии по теме курсовой работы.
4. Разработка плана (структуры) курсовой работы.
5. Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме курсовой работы.

5. Изучение, систематизация теоретического материала, проведение практических исследований, обработка и анализ полученных данных.
6. Формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций.
7. Написание текста и оформление курсовой работы.
8. Сдача первого варианта текста курсовой работы научному руководителю.
9. Доработка курсовой работы по замечаниям научного руководителя и написание последнего (окончательного) варианта текста курсовой работы.
10. Сдача окончательно доработанного и оформленного текста курсовой работы с отзывом и оценкой от научного руководителя, на кафедру.
11. Подготовка к защите и защита курсовой работы.