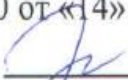


## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Утверждено  
на заседании кафедры Истории и  
археологии  
протокол № 10 от «14» мая 2020 г.  
Зав. кафедрой  А.В. Эбель

### ПРОГРАММА

учебной (ознакомительной (туристские ресурсы Республики Алтай),  
история и культура народов Горного Алтая) практики  
по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль «Организация и  
управление туристским и гостиничным бизнесом»

**Квалификация:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

Составитель:  
Эбель А.В. к.и.н., доцент, зав.  
кафедрой истории и археологии

Горно-Алтайск  
2020

**Вид практики:** учебная практика

**Тип практики:** ознакомительная практика (туристские ресурсы Республики Алтай), история и культура народов Горного Алтая) (далее - учебная практика)

### **1. Цель учебной практики**

Целью учебной практики является - закрепление материалов полученных в ходе изучения курса «Туристско-рекреационное ресурсоведение», выработка первоначальных навыков идентификации и описания древних объектов (поселений, стоянок, городищ, курганных и грунтовых могильников), а также ознакомление их с методикой исследования памятников, основами составления планов и схем, элементами моделирования древних процессов

### **2. Задачи учебной практики**

Задачами учебной практики являются:

- Знакомство практикантов с различными археологическими памятниками в естественном географическом окружении, обучение студентов умению определять их фациальную принадлежность (поселение, стоянка, курганный могильник и т.п.).
- Закрепление теоретических знаний учебного курса «Туристско-рекреационное ресурсоведение» на практике в ходе археологических разведок и раскопок.
- Ознакомление студентов-практикантов с особенностями залегания культурного слоя, со способами и методикой его изучения, а также со структурой различных археологических объектов (ямы, очаги, жилища и т.п.).
- Обучение методике исследования погребальных сооружений и могил, определения их предварительной датировки и культурной принадлежности.
- Выработка навыков составления планов изучаемых памятников, фиксации культурного слоя, разрезов, описания процесса работ (ведение дневника), отдельных объектов, погребений и стратиграфической ситуации.
- Обучение студентов правилам первичной обработки полученных материалов, составлению полевых описей, способам хранения и транспортировки артефактов.
- Получение практикантами навыков постановки полевого лагеря, организации его функционирования и жизнеобеспечения.
- Выработка умений, необходимых для жизни в полевых условиях (заготовка дров, разжигание костра, варка пищи, поддержание порядка на месте проживания и т.п.).
- Получение студентами практических знаний по организации взаимоотношений внутри относительно изолированного коллектива, структурирование свободного времени, выработка навыков взаимопомощи и т.п.

### **3. Место учебной практики в структуре ООП**

Учебная практика относится к блоку 2 «Практика» Б2.В.01.02(У).

Для прохождения учебной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предмета «Туристско-рекреационное ресурсоведение».

Основные навыки, полученные в ходе прохождения учебной практики, могут быть использованы в дальнейшем при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении производственных практик.

### **4. Способ, форма, место, и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится дискретно (по периодам проведения практик), в выездной форме. Практика проводится в районах республики Алтай в течение 2 недель на 2 курсе в 4 семестре. Сроки проведения учебной практики определяются учебным планом по направлению подготовки. Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

### **5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- ИД1УК-1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи;

- ИД2УК-1 – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

- ИД3УК-1 – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

- ИД4УК-1 – Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

- ИД1УК-2 – Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач;

- ИД2УК-2 – Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

- ИД3УК-2 – Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

- ИД4УК-2 – Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

- ИД1УК-3 – Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

- ИД2УК-3 – Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.);

- ИД3УК-3 – Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

- ИД4УК-3 – Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;

- ИД1УК-4 – Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

- ИД3УК-4 – Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.

- ИД4УК-4 – Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:

-внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;

- уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы;

- критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

- ИД1УК-5 – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

- ИД2УК-5 – Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.

- ИД3УК-5 – Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;

- ИД2УК-6 – Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

- ИД3УК-6 – Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

- ИД4УК-6 – Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

- ИД1ПК-1.- Осуществляет выбор необходимой информации при управлении туристским и гостиничным бизнесом;

- ИД2ПК-1.- Выбирает и применяет методы обработки и анализа информации необходимой при управлении туристским и гостиничным бизнесом

- ИД3ПК-1.- Принимает управленческие решения по повышению эффективности туристского и гостиничного бизнеса на основе анализа информации

- ИД-1.ПК-6: Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.

**5.2. Индикаторы достижения компетенций.** В результате прохождения учебной практики формируются следующие знания, умения и навыки студентов:

**В результате изучения дисциплины студент должен знать:**

- основы регламентации, организации и проведения полевых работ;
- возможности региональной культурной образовательной среды;

**уметь:**

- выделять археологические объекты на местности и позиционировать с постоянными ориентирами;

- выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды;

**владеть:**

- навыками чертёжных работ, глазомерной и инструментальной съёмки объектов, фотофиксации;

- навыками организации культурно-просветительской деятельности.

**6. Трудоемкость, структура и содержание учебной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, 72,15 часов контактной работы, 35,85 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1	Организационный этап	1	Консультация студентов по технике безопасности и зачет по технике безопасности с составлением протокола и заполнением контрольного листка. Подготовительный этап проведения ОП.	Собеседование, оформление дневника практики
2	Основной этап	10	Начальный этап проведения ОП. Полевой этап ОП. Этап учебно-исследовательской работы студентов в ОП.	Оформление дневника практики, отчет по практике
3	Отчетный этап	1	Завершающие этапы ОП. Обработка материалов ОП, составление отчетов.	Оформление дневника практики, отчет по практике Проверка отчетной документации. Защита отчета

## **7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

Во время прохождения учебной практики студенты обучаются методике составления электронных карт, выполнению глазомерных планов пространственно-территориальной организации некрополей, методике стратиграфического изучения памятника.

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

В рамках самостоятельной работы студенты углубляют теоретические знания по предмету, осваивают геодезические и измерительные приборы, выполняют подготовку материалов, формирующих итоговый отчет.

Проверка навыков работы с приборами и теоретических знаний, приобретённых в рамках лекционного курса, практических занятий и закреплённых в рамках учебной практики. Эта форма отчётности поэтапно проводится в течение всего времени производства полевых археологических работ и проходит в форме демонстрации навыков. Студенты должны показать понимание сути выполненных работ, теоретические знания и уметь оценить возможность применения составленных материалов в научных и практических целях. Проверка теоретических знаний производится в рамках зачёта, который включает вопросы по тем работам, которые выполнены в рамках прохождения практики. Итогом является оценка, полученная по соотношению правильных/неправильных ответов. Зачёт проводится в последний день практики и проходит в форме беседы преподавателя со студентами каждой группы.

Примерный перечень контрольных заданий и вопросов для выявления практических навыков работы и контрольных вопросов по проверке теоретических знаний.

- Основные этапы образования культурного слоя.
- Основные этапы формирования погребального сооружения.

- Инструменты и оборудование, необходимые для проведения археологических работ
- Методы археологического изучения (разборки) культурного слоя.
- Методы археологического изучения погребального памятника.
- Правила сбора и фиксации массового материала. Фиксация индивидуальных находок.
- Проведение нивелировки.
- Промывка/просеивание/переборка культурного слоя.
- Первичная обработка и консервация находок из глины, металлов и органических материалов.

## **9. Формы аттестации (по итогам практики)**

После прохождения учебной практики студент должен предоставить следующую документацию

1. Дневник прохождения практики (полностью заполненный)
  2. Отчёт об итогах прохождения практики (на основании записей дневника)
- Аттестация проводится не позднее 3 дней после завершения практики  
По окончании и защиты практики выставляется дифференцированный зачет

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражены в фонде оценочных средств (Приложение 1).

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

### **а) основная литература.**

1. Мартынов, А.И. Археология : учебник / А. И. Мартынов. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Абрис, 2012. - 447 с.

### **б) дополнительная литература**

1. Археология 3D. Энеолит и бронзовый век [Электронный ресурс] <http://3darchaeology.3dn.ru/index/0-8> дата доступа 08.04.2012014

2. Археология СССР. Эпоха бронзы лесной полосы СССР / ред.: О. Н. Бадер, Д. А. Крайнов, М. Ф. Косарев. - Москва : Наука, 1987. - 471 с.

3. Авдусин, Даниил Антонович. Археология СССР : учебник для вузов / Д. А. Авдусин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высшая школа, 1977. - 272 с.

4. История Республики Алтай : в 2-х томах. - Горно-Алтайск : Институт алтаистики, 2002 - Т. 1 : Древность и средневековье : учебное пособие / ред. А. П. Деревянко. - Горно-Алтайск : Ин-т Алтаистики им. С.С. Суразакова, 2002. - 360 с.

5. Ковтун, И. В. Изобразительные традиции эпохи бронзы Центральной и Северо-Западной Азии: (Проблемы генезиса и хронологии иконографических комплексов северо-западного Саяно - Алтая : научное издание / И. В. Ковтун. - Новосибирск : Ин-т археологии и этнографии СО РАН, 2001. - 184 с.

6. Погребальные и поселенческие комплексы эпохи бронзы Горного Алтая : научное издание / ред. Н. Ф. Степановой. - Барнаул : АГУ, 2006. - 154 с.

7. Троицкая, Татьяна Николаевна. Археология Западно-Сибирской равнины : учебное пособие / Т. Н. Троицкая, А. В. Новиков. - Новосибирск : [б. и.], 2004. -

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

<https://mpr-ra.ru/> - официальный сайт Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай.

<http://www.turistka.ru/> - туристический портал – путеводитель по Алтаю.

<https://russia.travel/> - Национальный туристический портал Russia -travel

При прохождении учебной практики студенты могут использовать материалы, представленные на сайтах туристских предприятий и организаций.

В процессе прохождения учебной практики и подготовки отчета по практике студентами применяются программные продукты MS Word, MS Power Point, MS Excel, используются справочно-правовые системы «Консультант», «Гарант», ЭБС «IPRbooks», База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета».

#### **11. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

В процессе прохождения учебной практики используются такие приборы как тахеометр Pentax V 227, дальномеры Disto D3, нивелиры Vega L24 (в комплекте рейка нивелирная и штатив), фотоаппараты, диктофоны, GPS-навигаторы, микроскопы Микромед с камерами, портативные ноутбуки с программным обеспечением. Для самостоятельной работы по практике используются аудитории, которые оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Составитель:** доцент, кандидат исторических наук Эбель А.В..

Программа учебной практики одобрена на заседании кафедры экономики, туризма и прикладной информатики, протокол № 10 от 14 мая 2020 года

Заведующий кафедрой  
истории и археологии



Эбель А.В., к.и.н., доцент

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****Паспорт****фонда оценочных средств по учебной практике**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Консультация студентов по технике безопасности и зачет по технике безопасности с составлением протокола и заполнением контрольного листка. Подготовительный этап проведения АП.	ИД1УК-1,ИД2УК-1, ИД3УК-1,ИД4УК-1 , ИД1УК-2, ИД2УК-2, ИД3УК-2, ИД4УК-2 ИД1УК-3, ИД2УК-3, ИД3УК-3, ИД4УК-3, ИД1УК-4, ИД3УК-4, ИД4УК-4, ИД1УК-5, ИД2УК-5, ИД3УК-5, ИД2УК-6, ИД3УК-6, ИД4УК-6, ИД1ПК-1, ИД2ПК-1, ИД3ПК-1	Задания к зачёту с оценкой. Практические занятия.
2.	Начальный этап проведения АП. Полевой этап АП. Этап учебно-исследовательской работы студентов в АП.	ИД1УК-1,ИД2УК-1, ИД3УК-1,ИД4УК-1 , ИД1УК-2, ИД2УК-2, ИД3УК-2, ИД4УК-2 ИД1УК-3, ИД2УК-3, ИД3УК-3, ИД4УК-3, ИД1УК-4, ИД3УК-4, ИД4УК-4, ИД1УК-5, ИД2УК-5, ИД3УК-5, ИД2УК-6, ИД3УК-6, ИД4УК-6, ИД1ПК-1, ИД2ПК-1, ИД3ПК-1, ИД1ПК-6	Задания к зачёту с оценкой. Практические занятия.
3.	Завершающие этапы АП. Обработка материалов АП, составление отчетов.	ИД1УК-1,ИД2УК-1, ИД3УК-1,ИД4УК-1 , ИД1УК-2, ИД2УК-2, ИД3УК-2, ИД4УК-2 ИД1УК-3, ИД2УК-3, ИД3УК-3, ИД4УК-3, ИД1УК-4, ИД3УК-4, ИД4УК-4, ИД1УК-5, ИД2УК-5, ИД3УК-5, ИД2УК-6, ИД3УК-6, ИД4УК-6, ИД1ПК-1, ИД2ПК-1, ИД3ПК-1, ИД1ПК-6	Задания к зачёту с оценкой. Практические занятия.



## Пояснительная записка

**1. Назначение фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики

**2. Фонд оценочных средств** включает виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики, разработанные в соответствии с рабочей программой практики.

### **3. Проверка и оценка результатов выполнения заданий**

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

## Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Дневник практики	один из основных документов студента во время его обучения в ВУЗе, отражающий качество его работы во время прохождения практики	Требования к заполнению и содержанию дневника
2	Отчёт практиканта	является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.	Требования к заполнению и содержанию отчёта

## Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

### ДНЕВНИК ПРАКТИКИ.

Дневник практики – это календарный план, в который студент заносит сведения о каждом дне прохождения практики.

Требования к заполнению дневника

1. Заполнить информационную часть.
2. Совместно с преподавателем - руководителем практики составить план работы.

Получить индивидуальные задания в соответствии с программой практики.

3. Регулярно записывать все реально выполняемые работы.
4. Один раз в неделю представлять дневник на просмотр руководителю практики.
5. Подписать у руководителя практики заполненный дневник.

### ОТЧЕТ О ППРАКТИКЕ

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

## Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Критерии	Оценка
Студент выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, ответственно и с интересом относился ко всей работе, показал, глубокую и практическую подготовку на всех этапах работы	«отлично»

Студент выполнившего программу практики, хорошо подготовившего теоритически, но допустивший незначительные ошибки, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе	«хорошо»
Студент выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки.	«удовлетворительно»
не выполнил программу практики, мало участвовал в повседневной работе, все виды работ провел на низком уровне.	«неудовлетворительно»