

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Управленческий анализ в отраслях рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 38.03.01_2022_812.plx
38.03.01 Экономика
Экономика и управление на предприятии

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 58

самостоятельная работа 76

часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	10 5/6		УП	РП
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	38	38	38	38
Консультации (для студента)	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	58	58	58	58
Контактная работа	59,15	59,15	59,15	59,15
Сам. работа	76	76	76	76
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент кафедры, Янковская Ксения Геннадьевна



Рабочая программа дисциплины

Управленческий анализ в отраслях

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 21.04.2022 протокол № 9

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> - формирование систематизированных знаний для информационного обеспечения принятия обоснованных управленческих решений
1.2	<i>Задачи:</i> – качественная оценка достоверности и полноты используемой информации; – аналитическая интерпретация информации, имеющейся в финансовой, управленческой, статистической, производственной отчетности для получения достоверных выводов с позиций основных групп пользователей; – оценка показателей и параметров издержек, доходов и финансовых результатов для обоснования управленческих решений; – мониторинг развития деятельности для выявления неиспользованных возможностей повышения конкурентоустойчивости организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бизнес-планирование
2.1.2	Оценка бизнеса
2.1.3	Статистика
2.1.4	Экономика предприятия
2.1.5	Инвестиционный анализ
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Анализ финансовой отчетности
2.2.2	Аудит
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Стратегическое планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способность рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии хозяйствующих субъектов	
ИД-1.ПК-1: Способен анализировать финансовую информацию организаций, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии	
- основные базовые понятия предмета и метода анализа, способы и приемы проведения экономических расчетов на предприятии, направления, виды и области применения экономического анализа, методики экономического анализа	
ИД-2.ПК-1: Способен делать выводы и принимать эффективные управленческие решения по результатам анализа деятельности хозяйствующих субъектов	
Владеет - навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Умеет - делать выводы и принимать эффективные управленческие решения по результатам анализа деятельности хозяйствующих субъектов	
ПК-2: Способность организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность	
ИД-3.ПК-2: Проводит финансовый анализ деятельности организации	
Владеет - навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения, ориентируясь на макро- и микроэкономические показатели. - навыками прогнозирования экономических результатов деятельности предприятия; -навыками расчета и анализа основных экономических показателей работы предприятия	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Тема 1						
1.1	Сущность экономического (управленческого) анализа и его место в системе управления /Лек/	8	2	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Сущность экономического (управленческого) анализа и его место в системе управления /Пр/	8	4	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Сущность экономического (управленческого) анализа и его место в системе управления /Ср/	8	4	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 2. Тема 2						
2.1	Управленческий анализ деятельности строительных организаций /Лек/	8	6	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.2	Управленческий анализ деятельности строительных организаций /Пр/	8	10	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.3	Управленческий анализ деятельности строительных организаций /Ср/	8	6	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 3. Тема 3						
3.1	Управленческий анализ деятельности сельскохозяйственных предприятий /Лек/	8	6	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.2	Управленческий анализ деятельности сельскохозяйственных предприятий /Пр/	8	8	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.3	Управленческий анализ деятельности сельскохозяйственных предприятий /Ср/	8	8	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 4. Тема 4						
4.1	Управленческий анализ организаций торговли /Лек/	8	3	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.2	Управленческий анализ организаций торговли /Пр/	8	4	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.3	Управленческий анализ организаций торговли /Ср/	8	4	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 5. Тема 5						
5.1	Управленческий анализ деятельности предприятий транспорта /Лек/	8	1	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
5.2	Управленческий анализ деятельности предприятий транспорта /Пр/	8	1	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
5.3	Управленческий анализ деятельности предприятий транспорта /Ср/	8	22	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 6. Тема 6						
6.1	Экономический анализ деятельности бюджетных организаций /Лек/	8	1	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
6.2	Экономический анализ деятельности бюджетных организаций /Пр/	8	5	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

6.3	Экономический анализ деятельности бюджетных организаций /Ср/	8	22	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 7. Тема 7							
7.1	Управленческий анализ деятельности предприятий сферы туризма /Лек/	8	1	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
7.2	Управленческий анализ деятельности предприятий сферы туризма /Пр/	8	6	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
7.3	Управленческий анализ деятельности предприятий сферы туризма /Ср/	8	10	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 8. Консультации							
8.1	Консультация по дисциплине /Конс/	8	1	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
Раздел 9. Промежуточная аттестация (зачёт)							
9.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	8	8,85	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
9.2	Контактная работа /КСРАтт/	8	0,15	ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Анализ конкуренции на сельскохозяйственном рынке.
 2. Анализ освоения рыночных отношений на предприятии.
 3. Оценка конкурентоспособности и перспективности развития предприятия в рамках района (региона), отрасли.
 4. Анализ деятельности межхозяйственных, совместных предприятий, организаций, объединений и ассоциаций производственного типа.
 5. Анализ деятельности предприятий агросервиса
 6. Анализ размеров предприятия, специализации и интенсивности производства
 7. Анализ земельных ресурсов
 8. Анализ выполнение бизнес-плана по вводу в действие производственных мощностей, приобретению основных средств, формированию основного стада;
 9. Анализ производства продукции растениеводства
 10. Анализ производства продукции животноводства
 11. Анализ работы подсобных, промышленных и вспомогательных производств
 12. Анализ себестоимости продукции растениеводства и животноводства
 13. Анализ использование и товарность сельскохозяйственной продукции.
 14. Анализ выполнения программы подрядных работ
 15. Анализ использования трудовых ресурсов
 16. Анализ выполнения плана ввода в действие мощностей и основных фондов
 17. Анализ состояния и использования основных средств
 18. Анализ использования капитальных вложений
 19. Анализ результатов технического развития предприятия в строительстве
 21. Анализ использования материальных ресурсов и состояние их запасов
 22. Анализ себестоимости строительной продукции
 23. Анализ экономических результатов
 24. Анализ финансового состояния предприятия в строительстве
 25. Сущность, роль, значение экономического анализа деятельности бюджетных организаций.
 26. Виды и характеристика информационного обеспечения экономического анализа бюджетных учреждений.
 27. Виды бюджетных организаций и их особенности деятельности.
 28. Содержание, основные объекты анализа и система экономических показателей деятельности бюджетных организаций.
 29. Бюджетная классификация как основа организации анализа исполнения сметы расходов, характеристика видов расхода.
 30. Роль и место финансово-экономического анализа в системе управления деятельностью туристского предприятия. Цели и задачи финансово-экономического анализа туристского предприятия.
 31. Финансовая отчетность - информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
- Вертикальный и горизонтальный анализ баланса

32. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости турфирмы. Анализ движения оборотных средств и финансовых обязательств и платежеспособность фирмы. Показатели платежеспособности . Платежеспособность и финансовое состояние. Оценка финансовой устойчивости турфирмы .

33. Финансово-экономический анализ и управление оборотным капиталом. Анализ и управление оборотными средствами. Анализ и управление дебиторской задолженностью. Анализ и управление запасами. Анализ кредиторской задолженности. Управление движением денежных средств

34. Анализ результатов деятельности турфирмы. Вертикальный и горизонтальный анализ формирования финансовых результатов. Результативность текущей деятельности. Результативность использования ресурсов. Анализ уровня безубыточности турфирм.

5.2. Темы письменных работ

1. Анализ сметно-бюджетного финансирования.
2. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов.
3. Факторный анализ статей сметы расходов.
4. Анализ кассовых и фактических расходов
5. Анализ состава и структуры источников формирования имущества бюджетной организации.
6. Анализ динамики состава и структуры имущества бюджетной организации.
7. Анализ состава, структуры и технического состояния основных фондов бюджетной организации.
8. Анализ эффективности использования основных средств в бюджетной организации.
9. Анализ использования материальных ресурсов в бюджетной организации.
10. Анализ работы высших учебных заведений.
11. Анализ финансового обеспечения расходов на образование и культуру.
12. Анализ расходов на управление государством.
13. Особенности торговой деятельности и основные направления ее анализа.
14. Анализ выполнения плана, состава, структуры и динамики розничного товарооборота.
15. Анализ обеспеченности и эффективности использования товарных ресурсов.
16. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов, развития материально-технической базы.
17. Анализ издержек обращения.
18. Особенности деятельности предприятий транспорта и основные направления ее анализа.
19. Анализ выполнения плана и динамики объема перевозок.
20. Анализ охраны природы и использования природных ресурсов.

5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Спиридонов С.П.	Управленческий анализ в отраслях: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013	http://www.iprbookshop.ru/64607
Л1.2	Любушин Н.П.	Экономический анализ	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/71233

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Долматова О.В., Сыроева Е.Н.	Анализ хозяйственной деятельности по отраслям: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010	http://www.iprbookshop.ru/896

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	MS Windows
6.3.1.6	Финансовый аналитик
6.3.1.7	Audit Expert

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	КонсультантПлюс
6.3.2.4	Гарант

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	кейс-метод	
	ситуационное задание	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
134 А1	Центр стратегических исследований (лаборатория). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, интерактивная доска, проектор, ноутбук.
322 А2	Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО КУРСУ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ В ОТРАСЛЯХ»

Самостоятельная работа призвана способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа это планируемая учебная и научная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь студентам составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируруемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных практических заданий, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для подведения обоснованных выводов и принятия управленческих решений.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, студент должен ознакомиться с содержанием рабочей программы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре программы курса «Управленческий анализ в отраслях».

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо изучить теоретический материал, представленный в рекомендуемой литературе, творчески его переработать и представить его для отчета в форме, рекомендованной в приведенной ниже таблице.

Работа студента должна быть полной, раскрывающей уровень освоения студентом той или иной темы и грамотно

оформленной, показывающей творческий и инициативный подход студента к выполнению задания.

Выполненные задания проверяются преподавателем и оцениваются в баллах.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4 или в тетрадях.

Виды заданий для самостоятельной работы и их содержание представлены в следующих разделах методических указаний. В плане предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к семинарским и практическим занятиям. Такая подготовка предусматривает самостоятельное изучение и подготовку ответов на вопросы по теме семинарского и практического занятия, которые представлены в рабочей программе дисциплины в разделе «Практикум»;
- подготовка к экзамену предусматривает самостоятельную подготовку студента по экзаменационным вопросам, которые представлены в рабочей программе дисциплины;
- решение задач. По отдельным темам курса предусматривается самостоятельное решение задач, представленных в методических указаниях. Типовые задачи решаются на аудиторных практических занятиях, а также для решения самостоятельно задач можно воспользоваться «Методическими указаниями к практическим занятиям»;
- подготовка конспектов по отдельным вопросам, которые представлены в методических указаниях. Конспекты выполняются в соответствии с методическими рекомендациями по их выполнению, которые изложены в настоящих методических указаниях;
- подготовка рефератов и докладов по темам, указанным в плане самостоятельной работы. Требования к содержанию и оформлению рефератов и докладов содержатся в настоящих методических указаниях;
- подготовка к контрольным (проверочным) работам, которые проводятся в разных формах;
- выполнение различных практических работ (заполнение таблицы, составление схем и др.).

Целью практических занятий является практическое осмысление основных теоретических положений изучаемой темы, приобретение навыков применения методов расчета показателей по основным направлениям деятельности предприятия. Методика проведения таких практических занятий строится, как правило, следующим образом: краткое повторение теории вопроса (летучий опрос студентов), выполнение заданий, решение практических задач по рассматриваемой теме, анализ и оценка полученных результатов. При выполнении заданий и решении задач необходимо обращать внимание на алгоритм решения, проводить анализ полученного решения, сопоставлять полученный результат с реальными ситуациями.