

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель первичной профсоюзной организации  
работников ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет»

\_\_\_\_\_  
Е.Е. Южанинова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о критериях и показателях эффективности деятельности работников ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет» и порядке их применения**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о критериях и показателях эффективности деятельности работников ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет» и порядке их применения (далее – Положение) разработано с целью выделения путевок на санаторно-курортное лечение работникам ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет» (далее – Университет, работники), являющимся членами первичной профсоюзной организации работников Университета.

1.2 Результаты оценки выполнения критериев и показателей эффективности деятельности работниками являются основанием для определения победителей.

1.3 Настоящее Положение устанавливает критерии и показатели эффективности деятельности работников по следующим категориям:

- 1) учебно-методическая работа (профессорско-преподавательский персонал, ППС) (Приложение 1);
- 2) научно-исследовательская работа (научно-педагогические работники: научные сотрудники и ППС) (Приложение 2);
- 3) внеучебная работа (профессорско-преподавательский персонал, ППС) (Приложение 3);
- 4) педагогические работники аграрного колледжа (Приложение 4);
- 5) административно-хозяйственный персонал (руководители структурных подразделений) (Приложение 5);
- 6) учебно-вспомогательный персонал (лаборанты, инженеры, специалисты) (Приложение 6);
- 7) обслуживающий персонал (уборщики, рабочие, вахтеры, работники комбината общественного питания) (Приложение 7).

#### **2. Механизм определения и установления оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы сотрудниками**

2.1 Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы, приведенных в приложениях 1-7, устанавливается по итогам учебного (учебно-методическая, внеучебная) или календарного года. Итоги подводятся до 1 октября года, следующего за отчетным.

2.2 Процесс реализации оценки деятельности работников состоит из нескольких этапов.

2.2.1 Каждым работником или его руководителем заполняется оценочный лист (Приложения 8-14), отражающий результаты деятельности за последний учебный/календарный год. Возможно заполнение одним преподавателем, участвующим в реализации программ высшего образования, оценочных листов по нескольким категориям (учебно-методическая, научно-исследовательская, внеучебная).

2.2.2 Руководитель структурного подразделения осуществляет проверку полноты и объективности представленной работником информации.

2.2.3. Контроль за своевременным заполнением оценочного листа и его передачи в профком осуществляет руководитель структурного подразделения.

2.3 Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается решением специально созданной комиссии в отношении каждого работника. Состав комиссии определяется профсоюзным комитетом работников Университета.

2.3 Комиссией рассматриваются все оценочные листы, и составляется сводный оценочный лист. По сумме набранных баллов определяется победитель по каждой категории сотрудников. При равенстве баллов комиссия имеет право запросить дополнительную информацию у работников.

2.4 Если руководитель структурного подразделения не является членом профсоюзной организации Университета, заполнение оценочного листа с последующей передачей указанного листа в профком осуществляется работником; проверка достоверности данных - комиссией.

2.5 Результаты оценки выполнения критериев (в виде сводного оценочного листа) согласовываются с ректором Университета.

Приложение 1

Критерии и показатели эффективности учебно-методической работы  
профессорско-преподавательского состава

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл показателя	Детализация вида работ (при необходимости)	Единица измерения	Количество баллов
1.	Написание и издание учебно-методической литературы	8	- автор - автор-составитель	Шт.	8 5
2.	Разработка и проведение олимпиад, предметных конкурсов	3	Разработка и проведение дистанционной олимпиады ГАГУ: - председатель ПМК - член ПМК	Шт.	3 1
3.	Участие в олимпиадах, предметных конкурсах, НОУ и др.	3	3.1 Разработка олимпиад, предметных конкурсов	Шт.	3
			3.2 Участие в олимпиадах,	Шт.	1

	мероприятиях для школьников/студентов СПО		предметных конкурсах, НОУ и др в качестве члена жюри		
4.	Выполнение работ по ДПО	6	4.1 Разработка и реализация программы ДПО, её части: - объём программы менее 72 часов - объём программы более 72 часов	Шт.	4 6

Приложение 2

Критерии и показатели эффективности научно-исследовательской работы научно-педагогических работников

№	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Единица измерения	Количество баллов
1.	Наличие публикаций в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science (одна статья, в издании входящем в первый или второй квартиль (Q1, Q2), учитывается как две публикации)	4	3 и более	шт.	4
			2		3
			1		2
			нет		0
2.	Наличие публикаций в изданиях, индексируемых в базе данных Scopus (одна статья, в издании входящем в первый или второй квартиль (Q1, Q2), учитывается как две публикации)	4	3 и более	шт.	4
			2		3
			1		2
			нет		0
3.	Руководство грантами/хоз.договорными работами на выполнение НИР	3	3 и более	шт.	3
			2		2
			1		1
			нет		0
4.	Наличие зарегистрированных РИД	4	3 и более	шт.	4
			2		3
			1		2
			нет		0
5.	Защита диссертации/руководство	5	да	шт.	5
			нет		0

Приложение 3

Критерии и показатели эффективности внеучебной работы профессорско-преподавательского состава

№п/п	Виды работ	Максимальный балл показателя	Детализация вида работ	Единица измерения	Кол-во баллов
1.	Участие в организации воспитательной работы на факультете, в вузе	2,0	- Организация и проведение культурно-массового или общественно значимого (профилактического) мероприятия: -Факультет/ институт/ колледж -вуз	шт	0,5 1,5
2.	Участие в разработке социальных проектов (для участия в конкурсах)	4,5	Соавторство/сопровождение - Подача заявки на конкурс - победа в конкурсе (федеральный уровень) -победа в конкурсе (муниципальный)	Шт шт	1 2,5 1
3.	Организация и сопровождение студентов в конкурсах, олимпиадах, деловых играх, соревнованиях и пр.	4,5	сопровождение, наличие призовых мест, в том числе командных: - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный	шт	3 1 0,5
4.	Руководство, (курирование, кураторство) студенческим объединением	3,0	Не менее 10 участников, наличие группы в соц.сети, отчеты о проведенных мероприятиях	портфолио	3
5.	Участие в методической работе по ВР	6,0	- подготовка методического пособия - подготовка и опубликование статьи по тематике ВР - участие в реализации программы повышения квалификации по ВР (в качестве лектора) - участие в методсеминарах (в качестве лектора)	шт	3 1 1 1

Приложение 4

Критерии и показатели эффективности работы педагогических работников аграрного колледжа

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов
1	Участие в разработке, реализации и обеспечении ООП	2	регулярно	2
			нерегулярно	1
			нет	0
2	Участие в разработке, реализации и обеспечении ДОП	2	регулярно	2
			нерегулярно	1
			нет	0
3	Использование работником современных технологий в своей деятельности для повышения ее качества	2	использует	2
			не использует	0
4	Достижение индивидуальных образовательных результатов обучающихся	2	качественная успеваемость выше 60%	2
			качественная успеваемость 45-59%	1
			качественная успеваемость до 40%	0
5	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, лаборатории и т.д.)	2	осуществляется	2
			отсутствует	0
6	Наличие квалификационной категории или иной аттестации	2	высшая	2
			первая	1
			без категории	0
7	Участие в организации и проведении внеучебной работы	2	регулярно	2
			не регулярно	1
			отсутствует	0
8	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0
			нет	2
9	Качество подготовленной документации	2	высокое	2
			низкое	1
10	Своевременность сдачи отчетности и ведения учебной документации.	2	да	2
			нет	0

Приложение 5

**Критерии и показатели эффективности работы административно-хозяйственного персонала**

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов
1	Компетентность работника в области реализации эффективных приемов, методов, средств организации и контроля своей	3	высокая	3
			достаточная	1
			не достаточная	0

	деятельности, позволяющая ему осуществлять работу качественно и сверх своих должностных обязанностей			
2	Использование работником современных технологий в своей деятельности для повышения ее качества	4	регулярно	4
			не регулярно	2
			отсутствует	0
3	Участие в экспериментальной, инновационной деятельности	2	да	2
			нет	0
4	Размещение на официальном сайте университета актуальной информации и отчетов о деятельности	3	регулярно	3
			не регулярно	2
			отсутствует	0
5	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0
			нет	2
6	Качество подготовленной документации	2	высокое	2
			низкое	0
7	Своевременность выполнения работы, подготовки и сдачи документации, отчетности и т.д.	2	да	2
			нет	0
8	Умение предотвратить и/или выйти из создавшейся конфликтной ситуации	2	да	2
			нет	0

## Приложение 6

### Критерии и показатели эффективности работы учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов
1	Выполнение сотрудником работы по объему и качеству в строгом соответствии с Должностной инструкцией	2	да	2
			нет	0
2	Компетентность работника в области реализации эффективных приемов, методов, средств организации и контроля своей деятельности, позволяющая ему осуществлять работу качественно и сверх своих должностных обязанностей	4	высокая	4
			достаточная	2
			не достаточная	0
3	Использование работником современных технологий в своей деятельности для повышения ее качества	4	регулярно	4
			не регулярно	2
			отсутствует	0
4	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0
			нет	2

5	Качество выполняемой работы	2	высокое	2
			низкое	0
6	Своевременность выполнения работы, подготовки и сдачи документации, отчетности и т.д.	3	да	3
			нет	0

## Приложение 7

### Критерии и показатели эффективности работы обслуживающего персонала

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов
1	Выполнение сотрудником работы по объему и качеству в строгом соответствии с Должностной инструкцией	2	да	2
			нет	0
2	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0
			нет	2
3	Качество выполняемой работы	2	высокое	2
			низкое	0
4	Своевременность выполнения работы	2	да	2
			нет	0

## Приложение 8

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

#### выполнения критериев и показателей эффективности учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава

(указывается Ф.И.О., должность работника)

За период работы \_\_\_\_\_

№ п/п	Виды работ	Максимальный балл показателя	Детализация вида работ (при необходимости)	Единица измерения	Количество баллов	Фактический балл показателя
1.	Написание и издание учебно-методической литературы	8	- автор - автор-составитель	Шт.	8 5	
2.	Разработка и проведение олимпиад, предметных конкурсов	3	Разработка и проведение дистанционной олимпиады ГАГУ: - председатель ПМК - член ПМК	Шт.	3 1	

3.	Участие в олимпиадах, предметных конкурсах, НОУ и др. мероприятиях для школьников/студентов СПО	3	3.1 Разработка олимпиад, предметных конкурсов	Шт.	3	
			3.2 Участие в олимпиадах, предметных конкурсах, НОУ и др в качестве члена жюри	Шт.	1	
4.	Выполнение работ по ДПО	6	4.1 Разработка и реализация программы ДПО, её части: - объём программы менее 72 часов - объём программы более 72 часов	Шт.	4 6	

ИТОГО:

Оценочный лист заполнен *руководителем/работником* (подчеркнуть нужное)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

Приложение 9

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

выполнения критериев и показателей эффективности научно-исследовательской работы научно-педагогических работников

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность работника)

За период работы \_\_\_\_\_

№	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Единица измерения	Количество баллов	Фактический балл показателя
1.	Наличие публикаций в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science (одна статья, в издании входящем в первый или второй квартиль (Q1, Q2), учитывается как две публикации)	4	3 и более	шт.	4	
			2		3	
			1		2	
			нет		0	
2.	Наличие публикаций в изданиях, индексируемых в базе данных Scopus (одна статья, в издании входящем в первый или второй квартиль (Q1, Q2), учитывается как две публикации)	4	3 и более	шт.	4	
			2		3	
			1		2	
			нет		0	

3.	Руководство грантами/хоз.договорными работами на выполнение НИР	3	3 и более	шт.	3	
			2		2	
			1		1	
			нет		0	
4.	Наличие зарегистрированных РИД	4	3 и более	шт.	4	
			2		3	
			1		2	
			нет		0	
5.	Защита диссертации/руководство	5	да	шт.	5	
			нет		0	

ИТОГО:

Оценочный лист заполнен *руководителем/работником* (подчеркнуть нужное)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

Приложение 10

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

выполнения критериев и показателей эффективности внеучебной работы профессорско-преподавательского состава

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность работника)

За период работы \_\_\_\_\_

№п/п	Виды работ	Максимальный балл показателя	Детализация вида работ	Единица измерения	Кол-во баллов	Фактический балл показателя
1.	Участие в организации воспитательной работы на факультете, в вузе	2,0	- Организация и проведение культурно-массового или общественно значимого (профилактического) мероприятия: -Факультет/ институт/ колледж -вуз	шт	0,5	
					1,5	
2.	Участие в разработке социальных проектов (для участия в конкурсах)	4,5	Соавторство/сопровождение - Подача заявки на конкурс - победа в конкурсе (федеральный уровень) -победа в конкурсе	Шт шт	1	
					2,5	
					1	

			(муниципальный)			
3.	Организация и сопровождение студентов в конкурсах, олимпиадах, деловых играх, соревнованиях и пр.	4,5	сопровождение, наличие призовых мест, в том числе командных: - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный	шт	3 1 0,5	
4.	Руководство, (курирование, кураторство) студенческим объединением	3,0	Не менее 10 участников, наличие группы в соц.сети, отчеты о проведенных мероприятиях	портфолио	3	
5.	Участие в методической работе по ВР	6,0	- подготовка методического пособия - подготовка и опубликование статьи по тематике ВР - участие в реализации программы повышения квалификации по ВР (в качестве лектора) - участие в методсеминарах (в качестве лектора)	шт	3  1  1  1	

ИТОГО:

Оценочный лист заполнен *руководителем/работником* (подчеркнуть нужное)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

Приложение 11

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
выполнения критериев и показателей эффективности работы педагогических работников аграрного колледжа

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность работника)

За период работы \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов	Фактический балл показателя
1	Участие в разработке, реализации и обеспечении ООП	2	регулярно	2	
			нерегулярно	1	
			нет	0	
2	Участие в разработке,	2	регулярно	2	

	реализации и обеспечении ДОП		нерегулярно	1	
			нет	0	
3	Использование работником современных технологий в своей деятельности для повышения ее качества	2	использует	2	
			не использует	0	
4	Достижение индивидуальных образовательных результатов обучающихся	2	качественная успеваемость выше 60%	2	
			качественная успеваемость 45-59%	1	
			качественная успеваемость до 40%	0	
5	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, лаборатории и т.д.)	2	осуществляется	2	
			отсутствует	0	
6	Наличие квалификационной категории или иной аттестации	2	высшая	2	
			первая	1	
			без категории	0	
7	Участие в организации и проведении внеучебной работы	2	регулярно	2	
			не регулярно	1	
			отсутствует	0	
8	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0	
			нет	2	
9	Качество подготовленной документации	2	высокое	2	
			низкое	1	
10	Своевременность сдачи отчетности и ведения учебной документации.	2	да	2	
			нет	0	

ИТОГО

Оценочный лист заполнен *руководителем/работником* (подчеркнуть нужное)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

Приложение 12

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
выполнения критериев и показателей эффективности работы  
административно-хозяйственного персонала

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность работника)

За период работы \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов	Фактический балл показателя
-------	-----------------------	------------------------------	---------------------	-------------------	-----------------------------

1	Компетентность работника в области реализации эффективных приемов, методов, средств организации и контроля своей деятельности, позволяющая ему осуществлять работу качественно и сверх своих должностных обязанностей	3	высокая	3	
			достаточная	1	
			не достаточная	0	
2	Использование работником современных технологий в своей деятельности для повышения ее качества	4	регулярно	4	
			не регулярно	2	
			отсутствует	0	
3	Участие в экспериментальной, инновационной деятельности	2	да	2	
			нет	0	
4	Размещение на официальном сайте университета актуальной информации и отчетов о деятельности	3	регулярно	3	
			не регулярно	2	
			отсутствует	0	
5	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0	
			нет	2	
6	Качество подготовленной документации	2	высокое	2	
			низкое	0	
7	Своевременность выполнения работы, подготовки и сдачи документации, отчетности и т.д.	2	да	2	
			нет	0	
8	Умение предотвратить и/или выйти из создавшейся конфликтной ситуации	2	да	2	
			нет	0	

ИТОГО:

Оценочный лист заполнен *руководителем/работником* (подчеркнуть нужное)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

Приложение 13

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
выполнения критериев и показателей эффективности работы учебно-вспомогательного персонала

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность работника)

За период работы \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов	Фактический балл показателя
1	Выполнение сотрудником работы по объему и качеству в строгом соответствии с Должностной	2	да	2	
			нет	0	

	инструкцией				
2	Компетентность работника в области реализации эффективных приемов, методов, средств организации и контроля своей деятельности, позволяющая ему осуществлять работу качественно и сверх своих должностных обязанностей	4	высокая	4	
			достаточная	2	
			не достаточная	0	
3	Использование работником современных технологий в своей деятельности для повышения ее качества	4	регулярно	4	
			не регулярно	2	
			отсутствует	0	
4	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0	
			нет	2	
5	Качество выполняемой работы	2	высокое	2	
			низкое	0	
6	Своевременность выполнения работы, подготовки и сдачи документации, отчетности и т.д.	3	да	3	
			нет	0	

ИТОГО:

Оценочный лист заполнен *руководителем/работником* (подчеркнуть нужное)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

Приложение 14

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
выполнения критериев и показателей эффективности работы  
обслуживающего персонала

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность работника)

За период работы \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл показателя	Значение показателя	Количество баллов	Фактический балл показателя
1	Выполнение сотрудником работы по объему и качеству в строгом соответствии с Должностной инструкцией	2	да	2	
			нет	0	
2	Наличие нарушений, административных взысканий	2	да	0	
			нет	2	
3	Качество выполняемой работы	2	высокое	2	
			низкое	0	
4	Своевременность выполнения работы	2	да	2	
			нет	0	

ИТОГО:

Оценочный лист заполнен *руководителем/работником* (подчеркнуть нужное)

---

Ф.И.О., должность

---

ПОДПИСЬ

---

дата