	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр. 1 из 8	Первый экземпляр 01_05	КОПИЯ № 13-23

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора


В.И. Бабин
« 25 » апреля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФИНАНСОВОЙ СТРУКТУРЕ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»


СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

 Т.К. Куриленко


« 25 » апреля 2016 г.

г. Горно-Алтайск, 2016

	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр. 2 из 8	Первый экземпляр 01-05	КОПИЯ № 13-23

Содержание

1. Назначение и область применения
 2. Нормативные документы
 3. Термины и определения, обозначения и сокращения
 4. Общие положения
 5. Финансовая структура
 6. Руководитель центра финансовой ответственности
 7. Заключительные положения
- Приложение 1
 Приложения 2
 Приложения 3


	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр. 3 из 8	Первый экземпляр 01-05	КОПИЯ № 13-23

1. Назначение и область применения

1.1 Положение о финансовой структуре университета разработано в целях создания системы управления деятельностью университета по центрам финансовой ответственности, которая наделяет руководителей ЦФО полномочиями принятия решений и управления ресурсами в рамках выделенных бюджетов для достижения целей университета путем наиболее эффективного использования его ресурсов.

2. Нормативные документы

- 2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
 - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014г. №722-р «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»»;
 - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012г. №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях на 2012-2018годы»;
 - Уставом ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет

	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр. 4 из 8	Первый экземпляр 01-05	КОПИЯ № 13-23

3. Термины и определения, сокращения и обозначения

3.1 Термины и определения

Бюджет – документ установленного формата (план ФХД), при помощи которого производится планирование и учет результатов хозяйственной деятельности за определенный период времени, составленный в стоимостном выражении.

Бюджетный процесс – совокупность процедур, обеспечивающих формирование, рассмотрение, согласование, утверждение, исполнение, контроль, корректировку бюджетов центров финансовой ответственности.

Организационная структура – это состав (перечень) отделов, подразделений в аппарате управления, их системная организация, характер соподчиненности и подотчетности друг другу и высшему органу управления в университете, а также набор координационных и информационных связей, порядок распределения функций управления по различным уровням и подразделениям управленческой иерархии.

Финансовая структура - совокупность взаимодействующих в рамках бюджетного процесса центров финансовой ответственности с заданной упорядоченной иерархией подчиненности.

Центр финансовой ответственности - элемент финансовой структуры, отвечающий за определенные задачи и целевые показатели в рамках утвержденных бюджетов и предоставленных полномочий.


Центр финансового результата - это центр финансовой ответственности, отвечающий за достижение запланированного финансового результата.

Центр дохода - это центр финансовой ответственности, отвечающий за доходы в своей деятельности.

Центр затрат - это центр финансовой ответственности, который отвечает за произведенные затраты в своей деятельности.

Центр дохода и затрат - это центр финансовой ответственности, отвечающий за доходы и расходы в своей деятельности.

Центр развития - это центр финансовой ответственности, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств. Центр развития имеет право управлять основными средствами и оказывать управляющее воздействие на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности.

	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр. 5 из 8	Первый экземпляр 01-05	КОПИЯ №13-23

Руководитель Центра финансовой ответственности – должностное лицо, наделенное соответствующими полномочиями и персональной ответственностью за достижение целей и решение задач, поставленных перед центром финансовой ответственности.

3.2 Перечень сокращений и обозначений

ЦФО – центр финансовой ответственности

ЦД - центр дохода

ЦЗ - центр затрат

ЦДЗ – центр дохода и затрат

ЦФР – центр финансового результата

ЦР - центр развития

4. Общие положения

4.1 Положение о финансовой структуре университета разработано в целях создания системы управления деятельностью университета по центрам финансовой ответственности, обеспечивающий достижение финансовых целей университета путем наиболее эффективного использования его ресурсов.


5. Финансовая структура

5.1 Финансовая структура создается на базе действующей организационной структуры с учетом видов деятельности и сложившейся иерархии подчиненности подразделений.

5.2 Финансовая структура организована в виде конфигурации ЦФО с заданной иерархией подчиненности и определяет:

- типы ЦФО;
- иерархию уровней ЦФО;
- состав подразделений, входящих в ЦФО.

5.3 ЦФО осуществляют определенный набор хозяйственных операций, имеют бюджеты и оказывают непосредственное воздействие на расходы и (или) доходы закрепленных за ними структурных подразделений университета.

	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр. 6 из 8	Первый экземпляр 01-05	КОПИЯ № 13-23

5.4 Для каждого ЦФО устанавливаются финансовые показатели деятельности.

5.5 Каждый ЦФО имеет своего руководителя. Руководитель ЦФО назначается приказом ректора.

5.6 В финансовой структуре университета выделяются следующие типы ЦФО:

- центр доходов;
- центр затрат;
- центр дохода и затрат;
- центр финансового результата;
- центр развития.

5.7 Структура ЦФО университета имеет три уровня, находящихся в отношениях соподчиненности. ЦФО третьего уровня входят в состав ЦФО второго уровня, ЦФО второго уровня входят в состав ЦФО первого уровня.

- Первый уровень ЦФО-1 – Университет.

ЦФО-1 является центром развития и отвечает за достижение целей и совокупный финансовый результат по всем видам деятельности университета.

Руководителем ЦФО-1 является ректор.

• Второй уровень ЦФО-2 – совокупность подразделений университета, объединенных в ЦФО по курируемым проректорами направлениям деятельности университета.

Руководителями ЦФО-2 - являются проректоры университета.


• Третий уровень ЦФО-3 - подразделения университета или группы подразделений, объединенных в ЦФО по процессам.

ЦФО-2, ЦФО-3 могут являться как центрами доходов, так и центрами затрат и центрами финансового результата.

5.8 Подразделения университета, кроме административно-управленческих, являются отдельными ЦФО третьего уровня. Административно-управленческие подразделения объединены в ЦФО третьего уровня по процессам с учетом подчиненности проректору университета.

5.9 Структурная схема финансовой структуры университета приведена в Приложение 1 к настоящему Положению.

5.10 Закрепление подразделений университета к ЦФО представлено в Приложении 2 к настоящему Положению.

	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр. 7 из 8	Первый экземпляр 01-05	КОПИЯ № 13-23

5.11 Организационные основы деятельности ЦФО определяются отдельным нормативным документом «Положение о ЦФО».

6. Руководитель Центра финансовой ответственности

6.1 Руководитель ЦФО обязан:

- соблюдать регламент бюджетного процесса;
- осуществлять хозяйственную деятельность в пределах утвержденных бюджетов и с соблюдением нормативов;
- планировать бюджет ЦФО в соответствии с установленным регламентом бюджетного процесса;
- контролировать выполнение бюджета ЦФО путем составления плановых и фактических результатов.


6.2 Руководитель ЦФО несет ответственность за:

- соблюдение регламента бюджетного процесса;
- исполнение целевых показателей ЦФО;
- достоверность плановой и отчетной информации ЦФО;
- обоснованность планов и бюджетов ЦФО;
- обоснованность расхода ресурсов в ходе деятельности ЦФО;
- соблюдение установленных бюджетом лимитов расходов.

6.3 Руководитель ЦФО имеет право:

- вносить свои рекомендации и предложения по усовершенствованию бюджетного процесса;
- требовать от подразделений, входящих в состав ЦФО, выполнения обязательств в соответствии с установленным регламентом бюджетного процесса;
- получать информацию об изменениях в системе бюджетного управления Университета и в соответствующих регламентирующих документах;
- получать у руководителей других ЦФО, планово-финансовом управлении, управлении бухгалтерского учета и финансового контроля информацию для составления бюджетов

6.4 Закрепление руководителей за ЦФО представлено в Приложении 2.

	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-01-05-14	Положение о финансовой структуре Горно-Алтайского государственного университета		
1.0	Стр.8 из 8	Первый экземпляр 01-05	КОПИЯ № 13-23

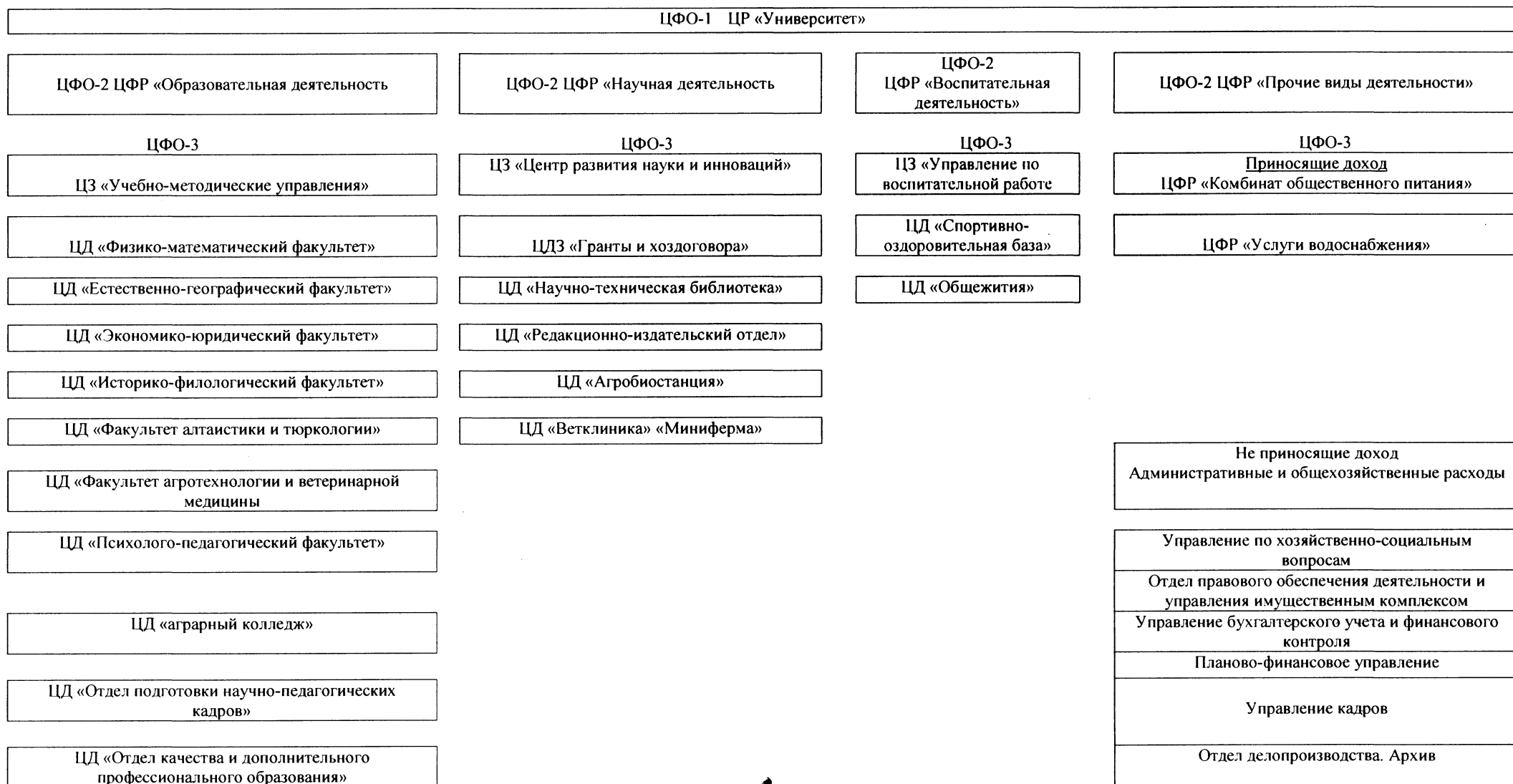
7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

7.2 Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего он подлежит пересмотру.

7.3 Изменения и дополнения вносятся в лист регистрации изменений Приложение 3.

Финансовая структура Горно-Алтайского государственного университета



- ЦЗ - Центр затрат
- ЦФР - Центр финансового результата
- ЦР - Центр развития
- ЦД - Центр доходов
- ЦДЗ - Центр дохода и затрат

Закрепление руководителей и подразделений за центрами финансовой ответственности

ЦФО 1 уровня	ЦФО 2 уровня	ЦФО 3 уровня	
Центр развития "Университет" - ректор	ЦФР "Образовательная деятельность" - руководитель проректор по учебной работе	ЦЗ "Учебно-методическое управление" - руководитель - начальник УМУ	Отдел организации учебного процесса, отдел практической подготовки и трудоустройства
		ЦД "Физико-математический факультет" - руководитель - декан	кафедры
		ЦД "Естественно-географический факультет" - руководитель - декан	кафедры
		ЦД "Экономико-юридический факультет" - руководитель - декан	кафедры
		ЦД "Историко-филологический факультет" - руководитель - декан	кафедры
		ЦД "Факультет алтаистики и тюркологии" - руководитель - декан	кафедры
		ЦД "Факультет агротехнологий и ветеринарной медицины" - руководитель - декан	кафедры
		ЦД "Психолого-педагогический факультет" - руководитель - декан	кафедры
		ЦД "Аграрный колледж" - руководитель - директор	цикловые комиссии
		ЦД "Отдел подготовки-научно-педагогических кадров" - руководитель - начальник отдела	
		ЦД "Отдел качества и дополнительного профессионального образования" - руководитель - начальник отдела	
	ЦФР "Научная деятельность" - руководитель проректор по научной и инновационной деятельности	ЦД "Центр развития науки и инноваций" - руководитель - руководитель центра	Отдел научно-технической информации, музейный комплекс, научные подразделения.
		ЦДЗ "Гранты и хоздоговора" - руководители - грантодержатели	
		ЦД "Научно-техническая библиотека" - руководитель - заведующий библиотекой	
		ЦД "Редакционно-издательский отдел" - руководитель - начальник отдела	
		ЦД "Агробиостанция" - руководитель - заведующая	
	ЦФР "Воспитательная деятельность" - руководитель проректор по воспитательной работе	ЦД "Общежития" - руководитель - начальник управления по воспитательной работе	
		ЦЗ "Управление по воспитательной работе" - руководитель - начальник управления	Молодежно-культурный центр, туристический клуб "Горизонт", редакция газеты "Университет".
		ЦД "Спортивно-оздоровительная база" - руководитель - заведующая	
	ЦФР "Прочие виды деятельности" - руководитель проректор по хозяйственно	ЦФР "Комбинат общественного питания" - руководитель - заведующая	
		ЦЗ "Управление по хозяйственно-социальным вопросам" - руководитель - проректор по ХСВ	Отдел материально-технического снабжения, инженерная служба, комендантская служба, служба по обслуживанию зданий, гаражи.
		ЦФР "Услуги водоснабжения" - руководитель - ведущий инженер-энергетик	
	Административные и общехозяйственные центры, расходы	ЦЗ "Управление бухгалтерского учета и финансового контроля" - руководитель - главный бухгалтер	
		ЦЗ "Планово-финансовое управление" - руководитель - начальник ПФУ	
		ЦЗ "Отдел правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом" - руководитель - начальник отдела	
		ЦЗ "Управление кадров" - руководитель - начальник УК	
		ЦЗ "Отдел делопроизводства, архив" - руководитель - начальник отдела	

- ЦД - Центр дохода
 ЦФР - Центр финансового результата
 ЦЗ - Центр затрат
 ЦР - Центр развития
 ЦДЗ - Центр дохода и затрат