

Утверждаю

Ректор

В.Р. Бабин

30.01.2020



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Горно-Алтайский государственный университет"

наименование образовательного учреждения (организации)

среднего профессионального образования

43.02.10

Туризм

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основного общего образования

На базе

квалификация:

специалист по туризму

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

1г 10м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 474

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Учебная нагрузка обучающихся, ч.		Распределение по курсам и семестрам																								Максимальная учебная нагрузка																		
		Экзамны	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Максимальная	Самост.	Курс 1												Курс 2												ЦК	Обяз. часть	Вар. часть											
											Семестр 1 13 нед				Семестр 2 19 1/2 нед				Семестр 3 13 1/2 нед				Семестр 4 7 нед				Семестр 5				Семестр 6																	
		Обязательная								в том числе				в том числе				в том числе				в том числе				в том числе				в том числе																		
Лекции, урочн	Пр. занятия	Лаб.	Занятия	Семинар.	Семнар.	Занятия	Семинар.	Лекции, урочн	Пр. занятия	Лаб.	Занятия	Семинар.	Семнар.	Лекции, урочн	Пр. занятия	Лаб.	Занятия	Семинар.	Семнар.	Лекции, урочн	Пр. занятия	Лаб.	Занятия	Семинар.	Семнар.	Лекции, урочн	Пр. занятия	Лаб.	Занятия		Семинар.	Семнар.																
УП.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности		4			РП	□	□	час	72	нед	2		час	нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед																	
ПП.05.01	Практика по профилю специальности		4			РП	□	□	час	18	нед	1/2		час	нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед																	
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	4																																														
Всего часов с учетом практик									279	216																																						
Учебная и производственная (по профилю специальности) практики									час	576	576	нед	16	час	108	нед	3	час	180	нед	5	час	108	нед	3	час	180	нед	5	час		нед																
Учебная практика									час	432	432	нед	12	час	72	нед	2	час	144	нед	4	час	72	нед	2	час	144	нед	4	час		нед																
Концентрированная									час	432	432	нед	12	час	72	нед	2	час	144	нед	4	час	72	нед	2	час	144	нед	4	час		нед																
Распределенная									час			нед		час			нед				нед																											
Производственная (по профилю специальности) практика									час	144	144	нед	4	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час		нед												
Концентрированная									час	144	144	нед	4	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час	36	нед	1	час		нед												
Распределенная									час			нед		час			нед				нед																											
ГДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДПРИЯТИЯ)		6			РП	□	□	час	144	144	нед	4	час		нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед																
Государственная итоговая аттестация									час	216	216	нед	6	час		нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед												
Подготовка выпускной квалификационной работы									час	144	144	нед	4	час		нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед												
Защита выпускной квалификационной работы									час	72	72	нед	2	час		нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед			час	нед												
КОНСУЛЬТАЦИИ по О											60					30					30																											
в т.ч. в период обучения по циклам																																																
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП											120											30										30																
в т.ч. в период обучения по циклам																																																
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК									8	12	14	1	9	2862	954	1908	890	1018		702	234	468	224	244		1053	351	702	367	335		729	243	486	200	286												
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)									8	12	14	1	9	2862	954	1908	890	1018		702	234	468	224	244		1053	351	702	367	335		729	243	486	200	286												
Экзамены (без учета физ. культуры)																			2						2																							
Зачеты (без учета физ. культуры)																																																
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																																																
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																																
Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																																
Контрольные работы (без учета физ. культуры)																																																
Контрольные работы (без учета физ. культуры)																																																

2097	765
2097	765

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
1	Зач	Комплексный зачет	2	[2] ОГСЭ.02 История	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2] ОГСЭ.01 Основы философии	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.			
ОГСЭ.07	Физическая культура	ОК 2.	ОК 3.	ОК 6.									
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.			
ОГСЭ.02	История	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.			
ОГСЭ.04	Основы исследовательской деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.			
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.			
ОГСЭ.06	История Горного Алтая	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ЕН.02	География туризма	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.6.
		ПК 3.2.											
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 5.6.	
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 5.6.	
ОП.02	Психология делового общения	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.		
ОП.03	Организация туристской индустрии	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.4.	ПК 4.2.
ОП.04	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 2.2.
		ПК 2.5.	ПК 3.2.	ПК 3.4.									
ОП.05	Основы предпринимательской деятельности в туризме	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.									
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.								
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.								
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.7.		

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
УП.01.01	Предоставление турагенских услуг	ОК 1. ПК 1.4.	ОК 2. ПК 1.5.	ОК 3. ПК 1.6.	ОК 4. ПК 1.7.								
ПП.01.01	Практика по профилю специальности	ОК 1. ПК 1.4.	ОК 2. ПК 1.5.	ОК 3. ПК 1.6.	ОК 4. ПК 1.7.								
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	ОК 1. ПК 2.4.	ОК 2. ПК 2.5.	ОК 3. ПК 2.6.							ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1. ПК 2.4.	ОК 2. ПК 2.5.	ОК 3. ПК 2.6.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
МДК.02.02	Организация досуга туристов	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	
УП.02.01	Предоставление услуг по сопровождению туристов	ОК 1. ПК 2.4.	ОК 2. ПК 2.5.	ОК 3. ПК 2.6.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
ПП.02.01	Практика по профилю специальности	ОК 1. ПК 2.4.	ОК 2. ПК 2.5.	ОК 3. ПК 2.6.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1. ПК 3.4.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1. ПК 3.4.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1. ПК 3.4.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
УП.03.01	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1. ПК 3.4.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
ПП.03.01	Практика по профилю специальности	ОК 1. ПК 3.4.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
УП.04.01	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПП.04.01	Практика по профилю специальности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПМ.05	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности	ОК 1. ПК 5.4.	ОК 2. ПК 5.5.	ОК 3. ПК 5.6.							ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
МДК.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности	ОК 1. ПК 5.4.	ОК 2. ПК 5.5.	ОК 3. ПК 5.6.							ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
УП.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности	ОК 1. ПК 5.4.	ОК 2. ПК 5.5.	ОК 3. ПК 5.6.							ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
ПП.05.01	Практика по профилю специальности	ОК 1. ПК 5.4.	ОК 2. ПК 5.5.	ОК 3. ПК 5.6.							ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1. ПК 1.4. ПК 3.3.	ОК 2. ПК 1.5. ПК 3.4.	ОК 3. ПК 1.6. ПК 4.1.	ОК 4. ПК 1.7. ПК 4.2.	ОК 5. ПК 2.1. ПК 4.3.	ОК 6. ПК 2.2. ПК 5.1.	ОК 7. ПК 2.3. ПК 5.2.	ОК 8. ПК 2.4. ПК 5.3.	ОК 9. ПК 2.5. ПК 5.4.	ПК 1.1. ПК 2.6. ПК 5.5.	ПК 1.2. ПК 3.1. ПК 5.6.	ПК 1.3. ПК 3.2.
		ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
	Государственная итоговая аттестация	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 5.6.	
	<i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i>	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 5.6.	
	<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 1.7.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 5.6.	

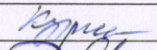
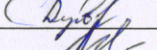
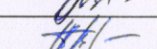
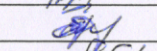
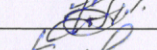
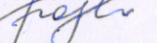
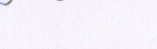
ПРАКТИКИ

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгруп п	Руководство, час.		Форма аттестаци	Норма на контроль, час.		ЦК
УП	Учебная практика										
УП.03.01	Предоставление туроператорских услуг (ПМ.03)	1	2	72		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
УП.01.01	Предоставление турагенских услуг (ПМ.01)	2	4	144		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
УП.02.01	Предоставление услуг по сопровождению туристов (ПМ.02)	3	2	72		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
УП.04.01	Современная оргтехника и организация делопроизводства (ПМ.04)	4	2	72		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
УП.05.01	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности (ПМ.05)	4	2	72		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)										
ПП.03.01	Практика по профилю специальности (ПМ.03)	1	1	36		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
ПП.01.01	Практика по профилю специальности (ПМ.01)	2	1	36		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
ПП.02.01	Практика по профилю специальности (ПМ.02)	3	1	36		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
ПП.04.01	Практика по профилю специальности (ПМ.04)	4	1/2	18		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
ПП.05.01	Практика по профилю специальности (ПМ.05)	4	1/2	18		<input type="checkbox"/> на студ	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ	<input type="checkbox"/> на подгр	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)										

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Настоящий учебный план аграрного колледжа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №474 от 7 мая 2014 г., письма Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259 "О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования".
2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часа в неделю.
4. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней, продолжительность занятий парами по 45 минут.
5. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.
6. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине профессионального учебного цикла или профессиональному модулю (ПМ.01) и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.
7. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
8. Часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы для подгрупп девушек может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.
9. Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часов на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Консультации проводятся в групповой и/или индивидуальной форме.
10. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.
11. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
12. Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 43.02.10 Туризм предусмотрено использование 576 часов на вариативную часть. Этот объем часов был распределен пропорционально объему часов на каждый цикл дисциплин и профессиональные модули следующим образом: ОГСЭ – 134 часа; ЕН – 40 часов; ОП – 126 часов; ПМ – 276 часов.
13. В цикле ОГСЭ вариативная часть была направлена на введение дисциплин Русский язык и культура речи, Основы исследовательской деятельности, История Горного Алтая. В цикле ЕН введена дисциплина Экологические основы природопользования. В цикле ОП увеличили объем времени на изучение базовых дисциплин и введены дисциплины Менеджмент туризма, Экономика отрасли. В цикле ПМ увеличен объем времени, выделяемый ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм на изучение профессиональных модулей и введена специализация ПМ.05 Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности (126 часов).
14. Формами текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются – контрольная работа с выставлением результата в зачетную книжку (оценка или зачтено), зачет, дифференцированный зачет, экзамен в соответствии с учебным планом. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
15. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной (дипломной) работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.
Согласовано

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Проректор по учебной работе		Т.К. Куриленко
Начальник учебно-методического управления		Т.В. Дербенева
Директор АК		М.В. Федюнина
Заместитель директора по учебной работе		Ж.В. Мирзоян Ж.В.
Председатель ЦК агрономии и технических специальностей		О.В. Сметанникова
Председатель ЦК ветеринарии и кинологии		Н.Г. Алексеева
Директор туристического агенства "Мастер Отдыха г. Горно-Алтайск		Н.В. Козлакова