

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)  
Физико-математический и инженерно-технологический институт  
Аграрный колледж  
Цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

для студентов, обучающихся по специальности  
35.02.05 Агрономия

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 35.02.05 Агрономия (утвержден 07.05.2014 г. № 454) и учебного плана специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ (от 31.01.2019, протокол № 1).

Рабочая программа утверждена на заседании цикловой комиссии агрономии и технических специальностей 16 мая 2019 года, протокол № 10.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агронмия.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Горно-Алтайский государственный университет Аграрный колледж.

Составитель: Попова О.А., преподаватель высшей квалификационной категории.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы экономики, менеджмента и маркетинга

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: 35.02.05 «Агрономия».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов среднего профессионального образования.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

*Цель дисциплины* – формирование у обучающихся представления об экономических законах, правилах управления предприятием и методами маркетинговой деятельности.

*Задачи дисциплины:*

- сформировать понимание экономических законов, понятий менеджмента и маркетинга;
- содействовать пониманию у обучающихся общих принципов управления предприятием, экономической и маркетинговой деятельности;
- научить оценивать эффективность деятельности организации, перспективы и особенности хозяйственного управления на отраслевом уровне.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;

- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области агрономии;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

### ***Формируемые компетенции***

#### *Общие:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### *Профессиональные:*

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 77 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 52 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	77
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	52
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	22
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	25
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	25
<b><i>Итоговая аттестация в форме</i></b>	<b><i>дифференцированного зачета</i></b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Вид занятия	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Основы экономики</b>			<b>12</b>	
Тема 1.1 Понятие и значение экономики. Основные положения экономической теории	Понятие и сущность экономики. Основные положения экономической теории. Экономическая система, ее типы. Потребности и производство. Ресурсы и факторы производства. Воспроизводство, ее виды и типы. Проблема производственных возможностей. Ограниченность ресурсов и альтернативность выбора	Урок	2	2
Тема 1.2. Характеристика рыночного механизма	Понятия рынка, условия его возникновения. Субъекты и объекты рынка. Функции рынка. Положительные и отрицательные стороны рынка. Закон спроса и предложения и факторы их определяющие. Монополия и конкуренция. Сущность и значение предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Стадии предпринимательского процесса. Роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Предпринимательский риск.	Лекция	2	2
Тема 1.3. Роль государства в рыночной экономике	Сущность и показатели макроэкономики. Экономический рост. Необходимость государственного регулирования рынка. Основные инструменты государственного регулирования экономики. Социальная политика государства. Место сельского хозяйства в экономике страны. Социально-экономическое значение сельского хозяйства. Особенности отрасли. Основные производственно-экономические показатели сельскохозяйственного предприятия	Урок/Метод критического мышления	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> Заполнение таблицы «Экономические системы» Заполнение таблицы «Преимущества и недостатки рынка» Сущность, виды и формы собственности			<b>6</b>	
<b>Раздел 2. Экономика предприятия</b>			<b>23</b>	
Тема 2.1	Понятие основных фондов, их сущность	Урок/малые	2	1



Основные фонды и оборотные средства предприятия	и значение. Классификация элементов основных фондов и их структура. Износ и амортизация основных фондов. Принципы и методы управления основными средствами. Понятие оборотных средств. Состав и структура. Принципы и методы управления оборотными средствами. Оценка эффективности применения оборотных средств	группы		
	<b>Практические занятия</b>			
	1. Расчет показателей эффективности использования основных производственных фондов	Практическая работа	2	2
	2. Определение потребности в оборотных средствах. Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств	Практическая работа	2	2
Тема 2.2. Трудовые ресурсы, производительность и оплата труда	Состав и структура трудовых ресурсов предприятия. Планирование кадров и их подбор. Производительность труда. Сущность и функции заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда	Урок	2	1
	<b>Практические занятия</b>			
	3. Расчёт показателей обеспеченности трудовыми ресурсами	Практическая работа	2	2
	4. Расчет производительности труда	Практическая работа	2	2
	5. Расчёт расценок за единицу продукции. Расчет заработной платы	Практическая работа	2	2
Тема 2.3. Показатели деятельности организации	Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Понятие и значение себестоимости, пути ее оптимизации. Понятие и функции цены. Виды цен. Формирования цены. Прибыль и рентабельность.	Лекция	2	1
	<b>Практические занятия</b>			
	6. Расчет основных показателей деятельности организации	Практическая работа	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> Воспроизводство основных фондов Отбор, обучения кадров			<b>5</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 3. Основы менеджмента</b>			<b>23</b>	
Тема 3.1. Сущность и содержание менеджмента	Понятие и сущность менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Функции и принципы менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства. Особенности менеджмента в области агрономии	Урок-видео	2	2
Тема 3.2. Организация как объект	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации: факторы внешней среды прямого действия:	Урок	2	1

управления	поставщики, потребители, конкуренты, профсоюзы, государственные органы; факторы внешней среды организации косвенного воздействия: состояние экономики, политические и социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс.			
Тема 3.3. Методы управления. Управленческое решение	Понятие, сущность методов управления. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления Понятие, содержание и виды управленческих решений. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям. Процесс принятия решений.	Урок	2	1
	<b>Практическое занятие</b> 7. Внутренние и внешние факторы организации. Методы управления.	Практическая работа	2	2
Тема 3.4. Организационная структура управления	Понятие организационной структуры управления. Типы организационных структур, преимущества и недостатки.	Урок	2	1
	<b>Практическое занятие</b> 8. Составление схемы организационной структуры управления.	Практическая работа	2	3
Тема 3.5. Лидерство и руководство. Деловое общение	Понятие лидерства. Стилль руководства. Власть и влияние. Виды власти. Сущность и содержание делового общения. Виды и формы делового общения. Этапы делового общения. Организация делового общения. Управленческое общение.	Урок	2	1
	<b>Практическое занятие</b> 9. Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения	Практическая работа	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> Основные этапы развития менеджмента Самоменеджмент Качества менеджера. Заполнение таблицы «Стили управления» Конфликты и стрессы. Управление конфликтами и стрессами			7	3
<b>Раздел 4. Основы маркетинга</b>			<b>19</b>	
Тема 4.1. Сущность и содержание маркетинга	Понятие и сущность маркетинга. Цели и задачи маркетинга. Функции маркетинга, его связь с менеджментом. Основные понятия маркетинга: нужда, потребность, спрос, обмен, товар. Субъекты маркетинга. Виды маркетинга.	Лекция	2	1

	<b>Организация маркетинга.</b>			
Тема 4.2. Маркетинговый подход к работе предприятия	Понятие и сущность маркетингового исследования. Принципы маркетингового исследования. Этапы маркетинговых исследований. Виды маркетинговой информации. Основные методы сбора информации. Выбор целевого рынка. Рыночная сегментация. Объекты сегментации. Критерии сегментации.	Лекция	2	1
Тема 4.3. Комплекс маркетинга	Понятие комплекса маркетинга. Товарная политика предприятия. Жизненный цикл товара. Каналы распределения. Ценовая политика.	Урок	2	1
Тема 4.4. Стратегический маркетинг	Разработка стратегии маркетинга Планирование маркетинга	Урок	2	1
	<b>Практические занятия</b>			
	10, 11. Анализ ситуации на рынке товаров и услуг	Практическая работа	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> История становления и развития маркетинга Маркетинговая среда предприятия. Коммуникационная политика Требования к упаковке товара Товарный знак		7	3
	<b>Итого</b>		<b>77</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете.

*Оборудование:*

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся).
- ученическая доска;
- телевизор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

*Основные источники:*

1. **Аникина, Е. А.** Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99933.html>.

2. **Мальшина, Н. А.** Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76994.html>.

3. **Захарова, И. В.** Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 152 с. — 978-5-4488-0383-3, 978-5-4497-0221-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86471.html>.

*Дополнительные источники:*

**Панцуркина, Т. К.** Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96023.html>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися заданий по дисциплине.

Оценка качества освоения рабочей программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Практическая работа, итоговое тестирование
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Практическая работа, итоговое тестирование
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.	Практическая работа, итоговое тестирование
<b>Знания:</b>	
- основные положения экономической теории;	Проверочная работа, заполненная таблица
- принципы рыночной экономики;	Проверочная работа, заполненная таблица, внеаудиторная самостоятельная работа
- современное состояние и перспективы развития отрасли	Проверочная работа
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, итоговое тестирование
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);	Проверочная работа, практическая работа
- формы оплаты труда;	Тестирование, практическая работа, итоговое тестирование
- стили управления, виды коммуникации;	Составленная схема, заполненная таблица, итоговое тестирование
- принципы делового общения в коллективе;	Проверочная работа, практическая работа
- управленческий цикл;	Составленная схема, итоговое тестирование
- особенности менеджмента в области агрономии;	Тестирование, практическая работа
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;	Проверочная работа, практическая работа, итоговое тестирование
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	Проверочная работа, практическая работа

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется в виде собеседования по основным понятиям дисциплины, выполнения практических заданий, выполнения самостоятельной работы, индивидуальных консультаций.

**Составитель:**

преподаватель высшей квалификационной категории



О.А. Попова

Председатель цикловой комиссии

агрономии и технических специальностей



О.А. Попова

Обновления рабочей программы утверждены на заседании цикловой комиссии агрономии и технических специальностей 14 января 2021 г., протокол № 6.

Председатель цикловой комиссии

агрономии и технических специальностей



Н.Г. Алексеева