


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)  
Физико-математический и инженерно-технологический институт  
Аграрный колледж

РАССМОТРЕНА И УТВЕРЖДЕНА

на педагогическом совете

«28» августа 2020 г., протокол № 1

Директор АК  М.В. Федюнина



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

35.02.05 АГРОНОМИЯ  
(БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

Горно-Алтайск  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	6
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	8
Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	8
Содержание государственной итоговой аттестации.....	8
3. Условия реализации государственной итоговой аттестации.....	10
4. Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации.....	14

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.05 Агрономия разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 (ред. от 17.11.2017) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 №968, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 454; рабочим учебным планом по специальности.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося по специальности 35.02.05 Агрономия к самостоятельной деятельности, сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия.

Задачей проводимых мероприятий по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) является практическая направленность подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конечной целью обучения является подготовка специалиста среднего звена, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. В связи с этим применяется подход к оценке качества подготовки выпускников, через оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. При разработке программы государственной итоговой аттестации учитывается степень использования общих, профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, в профессиональной деятельности.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), выполненная в виде дипломной работы. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускников по специальности при решении конкретных задач, проверке освоенности выпускником профессиональных компетенций, готовности выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности Агрономия.

Проведение государственной итоговой аттестации в такой форме позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество образовательного процесса, подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников к профессиональной деятельности;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения современных практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в ВКР).

Тематика ВКР, отвечает следующим требованиям: соответствиетематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации требует большой подготовительной работы всего коллектива преподавателей колледжа, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения обучающихся в аграрном колледже ГАГУ.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности 35.02.05 Агротехнология доведены администрацией аграрного колледжа ГАГУ (далее - АК) до обучающихся и преподавателей в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедший промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

На государственную итоговую аттестацию выпускник может предоставить портфолио индивидуальных образовательных (профессиональных) достижений, свидетельствующих об оценках его квалификации (сертификаты, дипломы и грамоты по результатам участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, характеристики с места прохождения практики или с места работы и т.д.).

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности Агротехнология.

При разработке Программы государственной итоговой аттестации

определяются:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения итоговой государственной аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой комиссией и утверждается директором после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием работодателей.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее - программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агронимия (базовая подготовка), укрупненной группы специальностей

Сельское, лесное и рыбное хозяйство в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

- реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства;
- защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;
- осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- управление работами по производству продукции растениеводства;
- выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками

сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ПК 5.1. Выполнять работы по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

### **Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА способствует систематизации и закреплению знаний, умений, компетенций обучающихся по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

**Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:** всего - **6** недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы - *4 недели*,
- защита выпускной квалификационной работы - *2 недели*.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### **Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Вид – выпускная квалификационная (дипломная) работа (далее – ВКР).

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: *4 недели с 14.05.2024 г. по 10.06.2024 г.*

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: *2 недели с 11.06.2024 г. по 24.06.2024 г.*

### **Содержание государственной итоговой аттестации**

Содержание выпускной квалификационной (дипломной) работы. Тематика выпускных квалификационных работ (Приложение 1)

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер. Перечень тем по ВКР:

- разработаны преподавателями Гришиным А.Г., Бугаевой М.В., Ледяевой Н.В., Сметанниковой О.В., Угачевой Я.Г., Федюниной М.В. в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности; ПМ.06 Специализация.

- рассмотрены на заседании цикловой комиссии агрономии и технических специальностей.

Структура выпускной квалификационной работы:

- 1) титульный лист
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) основная часть: теоретическая часть, практическая часть.
- 5) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
- 6) список используемых источников и литературы;
- 7) приложения.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируется цель и задачи.

При работе над теоретической частью определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю ВКР оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес,
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю ВКР оценить уровень развития следующих общих компетенций:



- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество,
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность,
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

### **Защита выпускных квалификационных работ**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (п.17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968), в соответствии с ФГОС СПО это уровень освоения компетенций по специальности (п. 8.5. ФГОС СПО).

### **Повторное прохождение государственной итоговой аттестации**

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из колледжа в дополнительные сроки.

Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ней неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после ее прохождения впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ее по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, отведенный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Повторное прохождение ГИА не может быть назначено колледжем для одного лица более двух раз.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1 Условия подготовки выпускной квалификационной (дипломной) работы**

Работа над выпускной квалификационной (дипломной) работой проводится под руководством и контролем цикловой комиссии агрономии и технических специальностей.

Темы ВКР утверждаются не позднее, чем за один месяц до начала государственной аттестации. Студенты имеют право выбора темы ВКР. Изменение темы возможно с разрешения ректора ГАГУ по представлению председателя цикловой комиссии, но не позднее, чем по истечении 1/3 срока дипломного исследования.

Выполнение ВКР начинается с получения задания студентом от научного руководителя. Руководитель знакомит с основной литературой, дает характеристику литературных и других источников по теме, оказывает помощь в разработке календарного графика на период выполнения работы, проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом.

После получения задания руководителя для студента наступает этап непосредственной работы над темой работы. С учетом предварительного ознакомления с литературными источниками и анализа имеющихся сведений выпускник должен сформулировать цели и задачи проекта, составить календарный план работы.

В календарном плане устанавливается последовательность, очередность и сроки выполнения определенных этапов работы.

Сроки эти, как правило, определяются, самим студентом с учетом конкретных условий и согласовываются с руководителем. Спланировать работу с точным распределением времени по этапам бывает трудно. Поэтому в план, составленный перед началом работы над проектом, могут вноситься изменения, которые, однако, не должны нарушать сроки окончания работы. Это требование выполнимо в том случае, если при составлении календарного плана предусматривался резерв времени для корректировки определенных этапов работы.

#### **3.2 Процедура проведения защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы**

##### *1. Допуск к защите*

Процедура защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования Российской Федерации № 968 от 16.08.2013 (ред. от 17.11.2017)). В соответствии с этим Порядком к

государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Для допуска к защите студенту необходимо иметь следующие материалы и документы:

- законченную квалификационную (дипломную) работу, заверенную подписями, обозначенными на титульном листе;
- письменный отзыв руководителя; письменный отзыв рецензента;
- зачетную книжку, заполненную в точном соответствии с учебным планом.

Подпись рецензента должна быть заверена печатью. Отзыв рецензента должна быть от представителя организации.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной (дипломной) работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

## *2. Порядок защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы*

При защите выпускной квалификационной (дипломной) работы проверяется готовность выпускника к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных образовательным стандартом специальности Агрономия, оцениваются общие и профессиональные компетенции, приобретенные выпускником в процессе обучения, практический опыт, способность аргументировано обосновывать и защищать в процессе дискуссии выполненные исследования.

## *3. Процедура защиты*

Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы осуществляется на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой определяется вузом ректора ГАГУ.

Председатель ГЭК называет фамилию, имя, отчество студента, тему выпускной квалификационной (дипломной) работы. Студенту предоставляется слово для доклада (не более 10 мин).

После доклада студенту - автору работы задаются вопросы членами ГЭК и присутствующими. Докладчику может быть задан любой вопрос по содержанию работы, а также вопросы общего характера с целью выяснения степени его самостоятельности и умения ориентироваться в вопросах специальности.

После ответов на вопросы зачитывается отзыв рецензента (предоставляется слово рецензенту), отзыв руководителя и предоставляется слово автору работы для ответа на замечания рецензента, если таковые имеются.

С разрешения председателя ГЭК выступают члены ГЭК и желающие из числа присутствующих на защите.

Затем для ответа предоставляется заключительное слово студенту.

После этого председатель ГЭК выясняет, есть ли замечания по процедуре защиты (их вносят в протокол) и объявляет окончание защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы. Общая длительность защиты одной работы - не более 30 минут.

#### *4. Содержание доклада*

При защите работы рекомендуется пользоваться кратким планом доклада или тезисами к нему.

В докладе должны быть отражены следующие основные моменты:

- цель работы: теоретические предпосылки исследования;
- обоснование метода выбора исследования;
- изложение основных результатов работы;
- перспективы дальнейшего развития темы;
- краткие выводы по тем результатам работы, которые определяют практическую значимость, степень и характер новизны элементов научного вклада.

#### *5. Требования к иллюстрациям*

Основные результаты представляются на защиту в виде таблиц, графиков, диаграмм, схем.

Таблицы и рисунки должны быть пронумерованы и оформлены в соответствии с требованиями ГОСТов.

#### *6. Результаты защиты*

На закрытом заседании члены ГЭК обсуждают результаты защиты, выносятся решения ГЭК об оценке работы, о присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из аграрного колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем

через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в аграрный колледж на период времени, установленный аграрным колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается аграрным колледжем не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Студентам, имеющим в зачётных книжках не менее 75% оценок «отлично» (остальные «хорошо»), защитившим выпускную квалификационную работу с оценкой «отлично», проявившим себя в научной и общественной работе, выдаются дипломы с отличием.

Председатель комиссии совместно с секретарем подготавливает отчет о проведенной защите выпускных квалификационных работ, который утверждается на заседании педагогического совета.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа после защиты хранится в библиотеке ГАГУ. Выпускнику разрешается по его желанию снять копию с работы.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают работы, исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений, а также определяют уровень навыков и умений обучающегося самостоятельно организовывать свой труд.

Результат защиты определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

*Критерии оценки выпускной квалификационной (дипломной) работы.*

1. Оценка **«отлично»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор в практической части, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента и выполнена в соответствии с требованиями к оформлению ВКР. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

2. Оценка **«хорошо»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако некоторые предложения не вполне обоснованы. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

3. Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. Выводы не конкретны, рекомендации и предложения слабо аргументированы. В оформлении работы имеются погрешности. В отзывах рецензента и научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающе аргументированные ответы на заданные вопросы

4. Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется за работу, которая не носит исследовательский характер, не имеет анализа, не отвечает требованиям к ВКР. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

#### *Порядок подачи и рассмотрения апелляций*

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию аграрного колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Горно-Алтайского государственного университета одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один

из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на



заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, успешно защитившим ВКР по специальности 35.02.05 Агрономия, присваивается квалификация агроном с получением диплома о среднем профессиональном образовании.

При условии прохождения ГИА с оценкой «5» (отлично) и наличии 75% и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям, видам производственной практики в сводной ведомости, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о выдаче выпускнику диплома с отличием.

СОГЛАСОВАНО:

Директор колледжа  
Зам. директора по УР



М.В. Федюнина  
Ж.В. Мирзоян

Председатель ЦК

О.В. Сметанникова

Обновление программы ГИА рассмотрено на заседании цикловой комиссии агрономии и технических специальностей от 9 ноября 2023 г., протокол № 4, утверждено на педагогическом совете от 15.11.2023 г. протокол № 2.

Директор



М.В. Федюнина

**Примерные темы выпускных квалификационных (дипломных)  
Работ**

1. Особенности выращивания огурца в закрытом грунте в условиях Красногорского района Алтайского края
2. Особенности возделывания земляники садовой в условия Красногорского района Алтайского края
3. Технология возделывания овса на сено в условиях Усть-Коксинского района Республики Алтай
4. Особенности технологии возделывания сои в Алтайском крае
5. Особенности выращивания винограда в низкогорной зоне Республики Алтай
6. Рост и развитие эспарцета виколистного в моно- и поливидовых агроценозах в условиях Шебалинской подзоны Республики Алтай
7. Рост и развитие люцерны изменчивой в моно- и поливидовых агроценозах в условиях Шебалинской подзоны Республики Алтай
8. Особенности роста и развития райграса однолетнего в условиях Усть-Коксинского района Республики Алтай
9. Рост и развитие клевера лугового в моно- и поливидовых агроценозах в условиях Шебалинской подзоны Республики Алтай
10. Сравнительная оценка различных сортов суданской травы на кормовую продуктивность в условиях Майминского района Республики Алтай
11. Сравнительная оценка просовидных культур на кормовую продуктивность в условиях Майминского района Республики Алтай
12. Сравнительная оценка различных сортов сорго на кормовую продуктивность в условиях Майминского района Республики Алтай
13. Рост, развитие и урожайность сортов моркови в условиях Усть-Канского района Республики Алтай
14. Урожайность сортов картофеля в низкогорной зоне Республики Алтай
15. Размножение новых сортов смородины зеленым черенкованием в низкогорной зоне Республики Алтай
16. Особенности зимней прививки яблони в низкогорной зоне Республики Алтай
17. Технология возделывания викоовсяной смеси в низкогорной зоне Горного Алтая
18. Технология возделывания болгарского перца в закрытом грунте.

**Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Показатель оценки	критерии	Максимальный балл									
Содержание ВКР (12 баллов)	Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС, метод. рекомендациям	1									
	Полнота раскрытия темы	1									
	Соответствие результатов ВКР целям и задачам	1									
	Исследовательский характер работы	1									
	Практическая направленность работы	3									
	Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1									
	Соответствие современным нормативно-правовым документам	1									
	Правильность выполнения расчетов	2									
	Обоснованность выводов	1									
Оформление ВКР (4 балла)	Соответствие установленным требованиям	2									
	Наличие ссылок (сносок) на источники и литературу	1									
	Наличие актуального списка литературы, оформленного в соответствии с рекомендациями	1									
Защита ВКР (4 балла)	Соответствие содержания ВКР презентационным материалам	1									
	Грамотность речи и правильность	1									

	использования профессиональной терминологии										
	Полнота, точность, аргументированность ответов	1									
	Свободное владение темой	1									
<b>Итого:</b>											
Перечень сформированных при написании ВКР компетенций (приложение 1)											