

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрено:
на ученом совете
историко-филологического факультета

протокол № 11 от «17» июня 2021г.

Декан Пустогачева Т.С. Пустогачева

Утверждаю:
проректор по учебной работе
К.Ф.Н., доцент



Т.К. Куриленко

«17» июня 2021 г.

ПРОГРАММА
производственной
педагогической практики
по направлению подготовки 45.03.01 Филология,
направленность (профиль) Отечественная филология
(шифр, направление, профиль)
Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная

Составитель:
К.ф.н., доц. Баданова Т.А.

Горно-Алтайск
2021

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая (далее – производственная практика).

1. Цель производственной практики

Целями производственной практики являются

- подготовка студентов к выполнению функций учителя русского языка и литературы, классного руководителя;
- приобретение студентами первоначального опыта педагогической деятельности;
- приобщение студентов к социальной среде общеобразовательной школы и приобретение социально-личностных компетенций, необходимых для работы.

2. Задачи производственной практики

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков;
- изучение организационной структуры общеобразовательного учебного заведения и действующей в нем системы управления;
- дальнейшее развитие и совершенствование общепедагогических умений и навыков;
- формирование профессионально-педагогических умений учителя-предметника: определять и решать задачи урока, внеклассных занятий по предмету, отбирать учебный материал, обоснованно выбирать и использовать разнообразные методы, приемы и формы обучения, электронно-технические средства обучения; анализировать результаты своей педагогической деятельности;
- применение и углубление знаний по русскому языку и литературе, ранее полученных в вузе;
- формирование творческого исследовательского подхода к педагогической деятельности.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика относится к блоку 2 Практика, части, формируемой участниками образовательных отношений. При прохождении производственной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформулированные в ходе изучения предметов «Культура речи и деловое общение», «Современный русский язык», «История русской литературы», «История зарубежной литературы», «Теория литературы», «Методика обучения русскому языку», «Методика обучения литературе», «Лингвистический анализ текста в школе», «Литературоведческий анализ текста в школе», «Внеурочная работа по русскому языку и литературе», «Педагогика» и «Психология» на предшествующих курсах.

Производственная практика является предшествующей для дисциплин «Литературоведческий анализ текста в школе» и «Лингвистический анализ текста в школе», где обучающиеся совершенствуют опыт производственной практики, отрабатывают умения и навыки анализа текста с учетом знаний, полученных за весь период обучения. Материалы производственной практики могут быть в дальнейшем использованы время прохождения преддипломной практики, а также в подготовке и написании выпускной квалификационной работы.

Прохождение производственной практики является необходимой основой для подготовки квалифицированных учителей русского языка и литературы.

4. Способ, форма, место, и время проведения производственной практики

Способы проведения практики – стационарная, выездная, стационарная и (или) выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории г. Горно-Алтайска (населенного пункта, в котором расположена организация). Выездной является практика, которая проводится вне г. Горно-Алтайска (населенного пункта, в котором расположена организация).

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практики.

Место проведения практики – общеобразовательные учреждения различных типов.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о проведении практики.

Производственная практика проводится в течение 6 недель на 4 курсе в 7 семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) профессиональных (ПК):

– способен осуществлять педагогическую деятельность по русскому языку и литературе в рамках программ основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования. (ПК-1.);

5.2. Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- образовательный стандарт и программы основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования;

уметь:

- планировать и проводить уроки русского языка и литературы на основе современных активных и интерактивных методик, умеет привлечь внимание обучающихся к языку и литературе.

- планировать и осуществлять внеурочную деятельность по русскому языку и литературе;

владеть:

- психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин.

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 162,15 часа контактной работы, 153 часа самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
-------	--------------------------	--------------	----------------------------	--

1	Подготовительный этап	1-я неделя	Знакомство с работой образовательного учреждения, знакомство с классным коллективом. Инструктаж по технике безопасности.	Стенограммы уроков (не менее десяти стенограмм в тетрадах).
2	Производственный (начальный) этап	2-я неделя	Подготовка и проведение уроков.	Технологические карты уроков, обсуждение их с методистом по предмету
3	Производственный (основной) этап	3-4-я неделя	Подготовка и проведение уроков, внеклассных мероприятий, родительского собрания.	Технологические карты не менее 5 уроков по русскому языку, не менее 5 уроков по литературе.
4	Производственный (заключительный) этап	5 неделя	Проверка технологических карт, анализа урока, разработки внеклассного мероприятия	Конспекты 2 внеклассных мероприятий (по предмету, по педагогике). Психолого-педагогическая характеристика коллектива обучающихся.
4	Отчетный этап	6-я неделя	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации. Защита отчета на конференции.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В ходе прохождения практики студенты используют элементы современных образовательных технологий (технология модульного обучения, технологию разноуровневого обучения, технологию педагогических мастерских, технологию проблемного обучения, технологию учебного проектирования, технологию критического мышления, технологию образной персонификации и другие).

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

В ходе практики студентам предлагается выполнить следующие задания:

1. составить технологические карты следующих уроков: вводного урока, урока изучения нового материала; комбинированного урока; повторительно-обобщающего урока, контрольного урока;
2. составить психолого-педагогическую характеристику коллектива обучающихся;
3. составить план воспитательной работы;
4. составить разработку внеклассного мероприятия по русскому языку и литературе;

5. составить разработку воспитательного мероприятия с обучающимися;
6. составить анализ и самоанализ уроков русского языка и литературы;
7. составить анализ воспитательного мероприятия;
8. подготовить методическую папку, содержащую материалы практики.

9. Формы аттестации (по итогам практики)

По окончании практики промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – проверка отчетной документации и защита отчета на итоговой конференции.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- Не менее пяти технологических карт по русскому языку.
- Не менее пяти технологических карт по литературе.
- Конспект внеклассного мероприятия по предмету.
- Конспект воспитательного мероприятия.
- Характеристика коллектива обучающихся.
- Анализ внеклассного мероприятия.
- Дневник практики.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств (Приложение 1).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Педагогическая практика студентов филологического факультета: методические рекомендации студенту-практиканту / составители Г.Р. Патенко, А.М. Сафина, О.П. Глухова. – Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2009. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/64635.html> (дата обращения: 12.05.2021).

б) дополнительная литература:

Баданова, Т.А., Кукарцева, М.А. Педагогическая практика по русскому языку и литературе (Учебно-методическое пособие) / Т.А. Баданова, М.А. Кукарцева. – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2012. – 55с..

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- 1 www.gramota.ru Справочно-информационный портал
- 2 www.grammar.ru Культура письменной речи
- 4 www.auditorium.ru Информационно-образовательный портал
5. <https://infourok.ru> Образовательный портал
6. <https://multiurok.ru> Образовательная площадка
7. [открытыйурок.рф](http://otкрытыйурок.рф) Образовательный портал

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика осуществляется в специально оборудованных учебных кабинетах образовательных учреждений (кабинеты русского языка и литературы), библиотеках, в актовом залах.

Автор к.ф.н., доцент кафедры русского языка и литературы

Т.А. Баданова



Программа одобрена на заседании кафедры русского языка и литературы
от «28» мая 2020 года, протокол № 9.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Работа по предмету	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Технологические карты Самоанализ урока. Дневник практики.
2	Внеклассная работа (по предмету)	ИД-2.ПК-1 ИД-4.ПК-1	Конспект внеклассного мероприятия по предмету. Дневник практики.
3	Классное руководство	ИД-2.ПК-1	Психолого-педагогическая характеристика коллективы обучающихся. Анализ внеклассного мероприятия. Дневник практики.

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме папки с отчетной документацией и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой производственной практики.

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий
Оценка выставляется в 4-х балльной шкале.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
	Отчетная папка	Включает все указанные далее документы	
1	Технологическая карта	Подробный план урока, содержащий подробное пошаговое планирование урока по конкретной теме с выполнением всех	Требования к написанию и оформлению,

		упражнений и заданий, включенных в урок.	критерии оценивания
2	Конспект внеклассного мероприятия	Подробный план внеклассного мероприятия по русскому языку или литературе (либо комбинированный).	Критерии оценивания
3	Психолого-педагогическая характеристика коллектива обучающихся	Характеристика коллектива обучающихся, содержащая подробное описание классного коллектива (анкетные данные, результаты тестирования, наблюдений, различных диагностик).	Шаблон, критерии оценивания
4	Аналитическая справка внеклассного мероприятия	Анализ мероприятия, проведенного самим студентом, либо мероприятия, на котором присутствовал сам. Анализ составляется по шаблону.	Шаблон, критерии оценивания
5	Самоанализ или анализ урока	Анализ одного урока, проведенного самим студентом, либо анализ урока, на котором присутствовал сам. Анализ составляется по шаблону.	Критерии оценивания
6	Дневник практики	Отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта.	Шаблон, критерии оценивания

**Методические рекомендации по выполнению оценочного средства,
критерии оценивания:**

**1. Критерии оценки урока студента-практиканта
(при присутствии методиста на уроке)**

«Отлично»

- Наличие четко сформулированных и последовательно реализованных целей, логическое, психологическое и организационное единство.

- Органичное сочетание коллективной, групповой и индивидуальной работы учащихся, дифференцированный подход.

- Создание поисковых или частично-поисковых ситуаций, моделируемых с учетом возраста и уровня развития учащихся; применение разнообразных методов и приемов обучения, адекватных специфике изучаемой темы.

- Свободное владение материалом урока: практикант был не связан конспектом, не допустил ни одной неточности, логически увязал все части урока, правильно распределил его время.

- Завершенный характер урока в системе уроков по заданной теме.

- Практикант соблюдал педагогическую этику, обладал грамотной речью, проявил глубокое знание психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала при построении, проведения и анализе занятия.

- На уроке поддерживалась хорошая дисциплина.

«Хорошо»

Урок отвечал основным требованиям, предъявляемым к отличному уроку, но имел некоторые недостатки, например:

- студент не проявил необходимого умения в управлении классом (из-за зависимости от конспекта или по другой причине);
- в процессе ведения урока допущена несоразмерность, нарушены пропорции его основных компонентов;
- недостаточно стимулировалась и использовалась активность учащихся;
- построение урока не соответствовало его теме и типу.

«Удовлетворительно»

- Урок значительно отстает от основных требований, но при этом учащиеся получили должные знания, были проверены в прежних знаниях и умениях.

- Студент допустил ошибки в реализации образовательно-воспитательных задач, недостаточно эффективно применил психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения.

- Студент слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с ними.

- На уроке недостаточно сочеталась индивидуальная и коллективная работа, студент, работая с одним учеником, оставлял без внимания класс.

- Практикант нарушил требования к применению технических и наглядных средств обучения, не смог работать с доской.

- Студент не проявил методической инициативы в процессе ведения урока и не мог выйти за рамки конспекта урока.

- На уроке имели место речевые ошибки, учитель не всегда поправлял учащихся, допускающих ошибки.

- Практикант не критически отнесся к своей работе.

«Неудовлетворительно»

- На уроке не были решены образовательно-воспитательные задачи.

- Практикант допускал ошибки в изложении учебного материала.

- Студент обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории.

- Студент не мог управлять классом, поддерживать рабочую атмосферу, порядок и дисциплину.

- Студент не критически отнесся к своей работе.

- Практикант не готов к проведению урока.

2. Критерии оценки технологической карты

«Отлично»

Цели урока (обучающие, развивающие, воспитательные) соответствуют теме урока и возрастным особенностям обучающихся, обучающиеся вовлечены в формулировку цели урока. Урок имеет четкую структуру, этапы урока логично выстроены и взаимосвязаны.

Урок построен в соответствии с целью и психологически полной структурой деятельности ученика: мотив – цель (учебная задача) – действия по ее решению – самоконтроль – самооценка – самокоррекция (нет лишних или недостающих этапов).

Выбор **форм обучения** соответствует запланированной цели и единице содержания образования, результатам педагогической диагностики и рефлексии учеников на уроке.

Используемые **методы** (репродуктивные, продуктивные) соответствуют цели урока, данным педагогической и психологической диагностики.

В технологической карте урока сочетаются методы педагогического оценивания, взаимооценки и самооценки обучающихся.

Выражена воспитательная направленность. Межпредметные связи ясно прослеживаются, методически обоснованы.

В технологической карте урока, в наглядных материалах отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки, неэтичных компоненты.

При проведении урока верно изложен материал, использованы проблемные ситуации, применены разнообразные методы обучения и формы организации учебной деятельности.

Рационально распределено время урока.

Технологическая карта содержит все задания по уроку, выполненные студентом.

В технологических картах урока (по русскому языку) при выполнении упражнений нет ошибок.

«Хорошо»

Цели урока (обучающие, развивающие, воспитательные) соответствуют теме урока и возрастным особенностям обучающихся. Структура урока логична, части взаимосвязаны.

Форм обучения соответствуют цели и единице содержания образования, результатам педагогической диагностики и рефлексии учеников на уроке.

Используемые **методы** (репродуктивные, продуктивные) соответствуют цели урока, данным педагогической и психологической диагностики.

В плане-конспекте урока, в наглядных материалах отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки, неэтичных компоненты.

В технологической карте урока (по русскому языку) при выполнении упражнений допущены ошибки (не более 2).

Дидактический материал отобран в соответствии с темой урока, принципами обучения, при этом использованы дополнительные источники, но отмечаются неточностями методического или фактического характера.

В технологической карте урока встречаются ошибки методического или фактического характера. Студент недостаточно владеет методами обучения и формами организации учебной деятельности, во время урока преобладает фронтальная работа. Неравномерно распределено время. Основные задачи урока решены.

«Удовлетворительно»

Дидактический материал отобран в соответствии с темой урока, принципами обучения, при этом использовал дополнительные источники, сформулировал цель и задачи.

Наблюдаются некоторые ошибки методического или фактического характера. Студент недостаточно владеет методами обучения и формами организации учебной деятельности. Нерационально распределено время, допущены речевые ошибки при изложении темы урока, формулировке заданий.

При проведении урока нарушена логика изложения учебного материала. Не все задачи урока достигнуты.

Упражнения и задания урока не выполнены. Либо при выполнении заданий студентом допущено более 3 ошибок, говорящих о слабом знании теории.

«Неудовлетворительно»

Формальные части (цели, задачи, тип и т.д.) урока не сформулированы, либо сформулированы неверно.

Не использовал дополнительный дидактический материал, вместо технологической карты урока представил только план урока, неудачно выстроена структура урока, не владеет основными методами обучения. При проведении урока не реализованы задачи урока, допущены грубые педагогические и методические ошибки. Задачи урока не достигнуты.

2. Критерии оценки характеристики классного коллектива

«Отлично»

В характеристике отражено знание студентом теоретических основ психологии, видна ее психологическая направленность, дана мотивировка выбора для изучения данного классного коллектива. Коллектив изучен по критериям (общие сведения о классе,

характеристика деятельности класса, роль классного руководителя в формировании классного коллектива, структура класса, характеристика взаимоотношений, место класса в школе).

Общие психолого-педагогические выводы основаны как на данных психологического исследования, так и на данных наблюдений и бесед, соотнесены с возрастными психологическими особенностями.

В характеристике имеется заключение с конкретными выводами и рекомендациями о путях и средствах укрепления положительных и устранения основных недостатков организации жизни коллектива, перспективы развития коллектива.

Характеристика написана с соблюдением правил русского языка и требований к официальным документам. Работа оформлена аккуратно, в соответствии с рекомендованным шаблоном и сдана в срок.

«Хорошо»

Соблюдены все вышеперечисленные требования, но при описании недостаточно представлены данные наблюдений и бесед с педагогами и учащимися. Отсутствует обращение к данным возрастной психологии при описании результатов.

Имеются противоречия в описании классного коллектива, выводы недостаточно аргументированы, не опираются на данные исследований, наблюдений, бесед с педагогами и учащимися.

Характеристика составлена с ошибками (орфографическими, пунктуационными, стилистическими).

«Удовлетворительно»

Содержание характеристики носит описательный характер, отсутствует фактический материал и обоснованные выводы. При этом имеют место: 1) слабая аргументированность суждений о психологических особенностях классного коллектива; 2) недостаточность данных; 3) работа оформлена небрежно и не сдана в срок.

«Неудовлетворительно»

Работа полностью не отвечает требованиям к психологической характеристике классного коллектива. Неудовлетворительной считается также работа, в которой заметно прилежание, но которая выполнена на уровне не научной, а житейской психологии. Неудовлетворительная характеристика возвращается студенту для доработки.

3. Критерии оценки аналитической справки внеклассного мероприятия и анализа урока

«Отлично»

В справке представлены все пункты шаблона. Имеются предложения по устранению недочетов внеклассного мероприятия. Аналитическая справка написана с соблюдением правил русского языка и требований к официальным документам.

Работа оформлена аккуратно и сдана в срок.

«Хорошо»

Соблюдены все вышеперечисленные требования, но описаны не все критерии. Имеются противоречия в описании, предложения недостаточно аргументированы.

Аналитическая справка составлена с ошибками (орфографическими, пунктуационными, стилистическими).

«Удовлетворительно»

Содержание аналитической справки носит описательный характер, отсутствует фактический материал и обоснованные предложения. При этом имеют место: 1) недостаточность данных; 2) работа оформлена небрежно и не сдана в срок.

«Неудовлетворительно»

Работа полностью не отвечает требованиям аналитической справки. Неудовлетворительная аналитическая справка возвращается студенту для доработки.

4. Критерии оценки характеристики классного коллектива

«Отлично»

В характеристике отражено знание студентом теоретических основ психологии, видна ее психологическая направленность, дана мотивировка выбора для изучения данного классного коллектива. Коллектив изучен по критериям (общие сведения о классе, характеристика деятельности класса, роль классного руководителя в формировании классного коллектива, структура класса, характеристика взаимоотношений, место класса в школе).

Общие психолого-педагогические выводы основаны как на данных психологического исследования, так и на данных наблюдений и бесед, соотнесены с возрастными психологическими особенностями.

В характеристике имеется заключение с конкретными выводами и рекомендациями о путях и средствах укрепления положительных и устранения основных недостатков организации жизни коллектива, перспективы развития коллектива.

Характеристика написана с соблюдением правил русского языка и требований к официальным документам. Работа оформлена аккуратно, в соответствии с рекомендованным шаблоном и сдана в срок.

«Хорошо»

Соблюдены все вышеперечисленные требования, но при описании недостаточно представлены данные наблюдений и бесед с педагогами и учащимися. Отсутствует обращение к данным возрастной психологии при описании результатов.

Имеются противоречия в описании классного коллектива, выводы недостаточно аргументированы, не опираются на данные исследований, наблюдений, бесед с педагогами и учащимися.

Характеристика составлена с ошибками (орфографическими, пунктуационными, стилистическими).

«Удовлетворительно»

Содержание характеристики носит описательный характер, отсутствует фактический материал и обоснованные выводы. При этом имеют место: 1) слабая аргументированность суждений о психологических особенностях классного коллектива; 2) недостаточность данных; 3) работа оформлена небрежно и не сдана в срок.

«Неудовлетворительно»

Работа полностью не отвечает требованиям к психологической характеристике классного коллектива. Неудовлетворительной считается также работа, в которой заметно прилежание, но которая выполнена на уровне не научной, а житейской психологии. Неудовлетворительная характеристика возвращается студенту для доработки.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
Отлично	<p>Студенту выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики того или иного курса; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основную учебно-воспитательную задачу с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся; проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру.</p> <p>Общая оценка за производственную практику представляет собой средний балл по трем дисциплинам: русскому языку, литературе, педагогике и психологии. Оценка обсуждается после представления студентом отчета по практике на итоговой конференции. Каждый методист</p>

	<p>отдельно оценивает представленную документацию и выставляет общую оценку. «Отлично» выставляется студенту при оценивании отчетной документации на «отлично» и «хорошо». При этом на «отлично» должны быть оценены документы не менее чем по двум предметам (большинство).</p>
Хорошо	<p>Студент полностью выполнил намеченную на период практики работы, обнаружил умение определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения; проявлял инициативу в работе, но при этом не проявил творческого подхода к работе.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется в случае, если в ходе проверки получены следующие комбинации оценок по трем предметам: все три «хорошо»; два «хорошо» один «отлично» или «удовлетворительно»; «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»; «отлично», «отлично» и «удовлетворительно».</p>
Удовлетворительно	<p>Студент выполнил работу, но не проявил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять ее на практике; допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы; не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности детей.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если в ходе проверки получены следующие комбинации оценок по трем предметам: все три «удовлетворительно»; два «удовлетворительно» один «хорошо».</p>
Неудовлетворительно	<p>Студенту не выполнил намеченную учебную и внеурочную воспитательную работу; обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее для реализации воспитательных задач; не установил правильные взаимоотношения с учащимися и не организовал педагогически целесообразную деятельность детей.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если в ходе проверки получена хотя бы одна оценка «неудовлетворительно».</p>

1. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Образец отношения

Угловой штамп ОУ

Ректору ГАГУ Бабину В.Г.
директора МБОУ
«_____ СОШ»
Ивановой И.И.

ОТНОШЕНИЕ

Администрация МБОУ «_____» просит направить для прохождения _____ практики в _____ классах студента(-ку) _____ курса, _____ группы историко-филологического факультета ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет» _____.

1. Учитель _____.
2. Стаж работы _____ лет.
3. Разряд ЕТС _____.

1. Классный руководитель _____.
2. Стаж работы _____ лет.
3. Разряд ЕТС _____.

Руководство и методическую помощь гарантируем.

Директор школы _____ (подпись) И.О. Фамилия.
М.П.

2. План-график

ПЛАН-ГРАФИК

производственной практики студентов

Направление подготовки _____

Наименование профильной организации _____

Наименование практики (вид, тип) _____

Сроки практики с _____ по _____ 20__ г.

Руководитель(ли) практики от ФГБОУ ВО ГАГУ: к.ф.н., доц Т.А.

Баданова

Руководитель от профильной организации: _____

№	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственный
1*	Выдача индивидуальных заданий студентам на практику, собеседование руководителя практики от вуза о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации студентов.	До начала практики	
2*	Согласование содержания программы практики, планируемых результатов практики.	До начала практики	
3*	Вводный инструктаж представителя профильной организации студентам по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в организацию (при	В первый день практики	
4	Представление студентам руководителей практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям.	В первый день практики	
5	Обзорная лекция руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, перспективах дальнейшего развития и роли ее в регионе.	В период практики	
6	Контроль за выполнением заданий студентами в структурных подразделениях профильной организации и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике.	В период практики	
7	Консультации руководителя практики от профильной организации.	В период практики	
8	Консультации руководителя(ей) практики от вуза о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта.	В период практики	
9	Проверка отчета студента по практике, оформление отзыва/характеристики руководителя практики от профильной организации и сдача пропусков документов (если выдавались).	За два дня до аттестации	
10*	Аттестация студентов по практике.	Последние два дня	

ФИО студента/студентов: _____

Руководитель(ли) практики от ФГБОУ ВО ГАГУ: к.ф.н., доц. Т.А. Баданова

Руководитель(ли) от профильной организации: _____

« ____ » _____ 20__ г.

3. Характеристика студента-практиканта

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

г. Горно-Алтайск _____ № _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

(по педагогической практике)

студента _____ курса _____ факультета

_____ Горно-Алтайского государственного университета

Проходил(а) _____ практику

За время практики _____ посещено _____ уроков

Сроки практики

по _____ в _____ классах;

первая дисциплина

_____ уроков по _____ в _____
классах

вторая дисциплина

Степень овладения методикой преподавания предмета (качество знаний по педагогике, психологии, методикам; Умение использовать их на практике: знание школьных программ и учебников по предмету; практическое овладение методикой изложения нового материала и организация самостоятельной работы учащихся; методами закрепления, проверки, оценки знаний; умение использовать приемы активизации деятельности на уроке).

Использованы наглядные пособия и ТСО

Проведена внеклассная работы по предмету

Трудности, испытываемые при проведении уроков

Студент(ка) проходил(а) практику в качестве классного руководителя. За время практики проверены ученические дневники. Посещено учащихся на дому

Проведено

Работа с родителями

Трудности, испытываемые при проведении воспитательной работы в классе

Оценки за учебную работу по русскому языку _____

по литературе _____

за работу классного руководителя _____

итоговая оценка _____

Характеристика утверждена педсоветом школы _____ от _____

1. М.П.

Директор _____

4. Дневник практики

Дневник практики служит для систематизации процесса практики. Это отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:

- план работы;
- ежедневные психолого-педагогические наблюдения студента-практиканта;
- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

Дневник практики – обязательная форма отчётности студента. Все разделы дневника должны присутствовать в обязательном порядке. На листе официальных данных, на отзыве-характеристике, на листах пробных и рабочих мероприятий должны быть подписи ответственных лиц и печать учреждения (круглая). Технические требования к оформлению дневника:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

2. Дневник складывается в отдельный файл или папку.

Образец оформления и заполнения дневника практиканта

1 лист

- ФИО студента-практиканта
- Общие сведения о организации, адрес.
- Ф.И.О. руководителя организации.
- Персонал организации.
- Программа, по которой работает организации.

2-3 лист /разворот/

Дата	Содержание деятельности	Анализ	Примечания

5. Технологические карты уроков

10 технологических карт (5 – по русскому языку, 5 – по литературе).

6. Конспект внеклассного занятия по предмету

7. Конспект воспитательного мероприятия

Тема _____

Класс _____

Цель _____

Задачи _____

Тип занятия _____

Структура мероприятия:

1. Организационный момент: приветствие участников мероприятия.

Сообщение темы и цели мероприятия.

2. Вводная часть _____

3. Основная часть _____
4. Заключительная часть

8. Шаблон аналитической справки внеклассного мероприятия (урока)

1. Тема воспитательного мероприятия, занятия, кто проводит. Цель занятия. Возраст учащихся: класс, группа. Место проведения.

2. Какие особенности данного коллектива можно отметить? Чем вызвана постановка целей данного занятия?

3. Конкретная обстановка проведения данного мероприятия; обстановка помещения; наличие наглядных пособий на стенах и стендах: место расположения участников. Какие технические средства привлечены для усиления воспитательного воздействия?

4. В какой степени и при помощи каких средств информированы школьники о данном занятии? В чем выразилась их общая и индивидуальная подготовка к данному занятию? Как был учтен возраст детей?

5. Как было организовано начало воспитательного занятия? На какой психологический эффект была ориентирована методика начала занятий?

6. Как и какими средствами выдерживалась основная цель на протяжении всего занятия? Внутренняя логическая связь всех частей материала.

7. Какими приемами осуществлялось воздействие на познавательную сферу деятельности школьников; какие новые данные были усвоены, их нравственное значение?

8. Как и какими приемами осуществлялось воздействие на чувства? Какие чувства были активизированы, в чем нашла выражение эмоциональная активность? Как можно охарактеризовать общую эмоциональную обстановку во время занятий?

9. Какие оценочные отношения были выработаны у школьников на данном воспитательном занятии?

10. Как была организована концовка данного занятия? В чем психологическое значение данной организации? Как вы считаете, была ли достигнута поставленная цель?

11. Ваша общая оценка воспитательного занятия. Ваши предложения.

Технические требования к оформлению аналитической справки внеклассного мероприятия:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

9. Шаблон характеристики классного коллектива

<i>Содержание</i>	<i>Методы</i>
1. Общие сведения о классе <ul style="list-style-type: none"> • Состав класса по возрасту • Состав класса по полу (девушек юношей) • Неполные семьи (количество человек) • Обучающиеся с ослабленным здоровьем. 	<input type="checkbox"/> Изучение документации: классного журнала, личных дел, медицинской карты; <input type="checkbox"/> беседа с классным руководителем.

<p>2. Характеристика деятельности класса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Какие виды деятельности предпочитают в классе: познание, труд, общение и т. д. • Могут ли обучающиеся самостоятельно ставить цели своей деятельности. <p>Мотивы участия обучающихся в деятельности класса: подражание другим, потребность в эмоционально близких контактах, потребность в самоутверждении, самореализации, стремление выделиться, получение поощрения и т. д.</p>	<input type="checkbox"/> Наблюдение; <input type="checkbox"/> анкетирование; <input type="checkbox"/> интервьюирование; <input type="checkbox"/> беседа; <input type="checkbox"/> социометрия; <input type="checkbox"/> референтометрия; <input type="checkbox"/> тесты-опросники.
<p>3. Роль классного руководителя в формировании классного коллектива.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Влияние классного руководителя, учителей-предметников на класс, его характеристика. • Отношение класса к учителям; авторитет учителей. <p>Оптимальный стиль педагогического руководства для данного класса. Осуществление индивидуального подхода к обучающимся</p>	<input type="checkbox"/> Наблюдение
<p>4. Структура класса, характеристика взаимоотношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Количество микрогрупп (если они есть). • Какие основания для объединения в дружеские микрогруппы. • Характер отношения между микрогруппами. • Краткая характеристика наиболее авторитетных групп (характер взаимоотношений, преобладание ценностей, нормы поведения). • Краткая характеристика лидеров класса. Входят ли они в официальный актив. • Количество и краткая характеристика «отверженных» в классе. • Какие нормы и ценности главенствуют в классе. • Каковы традиции класса. • Какие конфликты наиболее часто встречаются в классе, их причины, способы решений. • Какой тон, настрой преобладает в классе. 	<input type="checkbox"/> Наблюдение; <input type="checkbox"/> анкетирование; <input type="checkbox"/> интервьюирование; <input type="checkbox"/> беседа; <input type="checkbox"/> социометрия; <input type="checkbox"/> тесты-опросники;
<p>5. Место класса в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осознает ли класс себя единым целым • В каких официальных общешкольных и внешкольных объединениях участвуют обучающиеся класса (кружки, секции, студии и т. п.). • Какие дела предпочитает класс: общешкольные или классные. Какие из этих дел, по вашему мнению, более важны для развития класса. • Каков характер взаимоотношений класса с параллельными классами, с младшими, со старшими. 	<input type="checkbox"/> Наблюдение; <input type="checkbox"/> анкетирование; <input type="checkbox"/> интервьюирование; <input type="checkbox"/> беседа.
<p>6. Общие выводы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уровень развития коллектива, характер общего «эмоционального климата» в нем. 	

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Характер дисциплинированности.• Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути их ликвидации. Перспективы развития коллектива. | |
|---|--|

10. Стенограммы десяти уроков русского языка и литературы

Представить записи в отдельной тетради.