

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Вторичные тексты в учебно-научной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра русского языка и литературы**

Учебный план 45.03.01\_2020\_410.plx  
45.03.01 Филология  
Отечественная филология (русский язык и литература)

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72  
в том числе:  
аудиторные занятия 28  
самостоятельная работа 34,5  
часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 8

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	10 3/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	18	18	18	18
Консультации (для	0,5	0,5	0,5	0,5
Контроль	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,65	28,65	28,65	28,65
Сам. работа	34,5	34,5	34,5	34,5
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Волкова Наталья Анатольевна 

Рабочая программа дисциплины

**Вторичные тексты в учебно-научной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014г. №947)

составлена на основании учебного плана:

45.03.01 Филология

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2020 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра русского языка и литературы**

Протокол от 28.05.2020 протокол № 9

Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от 9 марта 2023 г. № 7  
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович 

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<i>Цели:</i> Цель курса – познакомить учащихся с главными результатами осмысления таких ключевых лингвистических понятий, как научный стиль, текст и дискурс и рассмотреть типологические особенности вторичных текстов в учебно-научной деятельности в зависимости от их конкретной функциональной
1.2	<i>Задачи:</i> Задачи курса: - сформировать чёткое представление о языковых особенностях научного стиля (лексике, морфологии, синтаксисе) и основных категориях и свойствах научного текста; - сформировать представление об особенностях структуры научного текста, о типах и средствах связи предложений в абзаце; - научить воспроизводить информацию прочитанного текста при определённой степени переработки и сжатия его структуры; - научить дифференцировать разные типы вторичных текстов; - научить создавать различные виды вторичных текстов.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Риторика
2.1.2	Актуальные вопросы современного языкознания
2.1.3	Основы творческой деятельности журналиста
2.1.4	Методология самостоятельной работы студента
2.1.5	Основы филологии
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Преддипломная
2.2.3	Речевое воздействие
2.2.4	Филологический анализ текста

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	
<b>Знать:</b>	
правила построения устной и письменной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
<b>Уметь:</b>	
свёртывать и развёртывать информацию научного текста, выделять главную и второстепенную информацию; различать разные типы вторичных текстов; уметь систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности.	
<b>Владеть:</b>	
навыками устной и письменной научной речи; навыками сопоставления, обобщения и сжатия информации текста.	
<b>ОПК-5: свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке</b>	
<b>Знать:</b>	
базовые методы и приёмы различных типов устной и письменной коммуникации; типологические особенности научных текстов в зависимости от их конкретной функциональной направленности.	
<b>Уметь:</b>	
непротиворечиво, последовательно и связно строить вторичные речевые произведения; соблюдать логичность на разных уровнях речи - на уровне целого текста и фрагмента текста.	
<b>Владеть:</b>	
навыками сопоставления, обобщения и сжатия информации устного и письменного текста. навыками работы с разными типами устных и письменных научных текстов.	
<b>ПК-3: владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знанием основных библиографических источников и поисковых систем</b>	

<b>Знать:</b>
- приемы библиографического описания; - основные библиографические источники и поисковые системы; - разные типы рефератов (монографические и обзорные, информативные и индикативные, библиографические, научно-популярные и учебные) и аннотаций (справочные и рекомендательные, общие и специализированные, обзорные); - языковые различия вторичных текстов в зависимости от типа первичного текста (рецензия, аннотация на научный или художественный текст).
<b>Уметь:</b>
- систематизировать и обобщать информацию по вопросам научных исследований и профессиональной деятельности ; - выделять и анализировать единицы морфологического, лексического, синтаксического, композиционного уровней языковой системы первичного текста при создании вторичных текстов.
<b>Владеть:</b>
навыками работы с разными типами научных текстов; навыками написания вторичных текстов разных типов (тезисов, конспектов, рефератов, рецензий, обзоров, резюме, аннотаций, отзывов).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Введение</b>							
1.1	Понятие о тексте как о синтаксически, семантически и прагматически связанной, завершённой последовательности языковых знаков. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	1	Проблемная лекция
1.2	Соотношение понятий стиль и текст. Функциональный стиль как центральное понятие отечественной стилистики. Стиль как свойство текстового целого. Текст и дискурс: соотношение понятий. /Пр/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Подстили научного стиля. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 2. Типы научных текстов</b>							
2.1	Тип текста как лингвистическая категория и как единица типологического анализа. Критерии текстовой классификации. Открытость проблемы классификации текстов. Разделение различных типов текстов по принципу первичности / вторичности. Целевое назначение первичных и вторичных текстов. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	1	
2.2	Типы текстов в сфере научной коммуникации. Академические, научно- информационные, научно-критические, научно-популярные, научно-учебные тексты. Функционально-смысловой тип речи (описание, повествование, рассуждение) как типологическая единица текста.	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Критерии текстовой классификации. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 3. Тезисы, конспект, реферат как вторичные тексты</b>							
3.1	Виды тезисов. Тезисы как вторичный текст. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

3.2	Смысловый анализ предложения и абзаца как основа тезирования. Информативный центр предложения. Информативный центр абзаца. Типы сверхабзацев. /Пр/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Виды тезисов. методический аспект. Обучение тезированию, /Ср/	8	4,5	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.4	Конспект как вторичный текст. Основные отличия конспекта от тезисов. Виды конспектов. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	Проблемная лекция
3.5	Конспект-план, конспект-схема, текстуальный конспект. Этапы обучения конспектированию. /Пр/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.6	Этапы обучения конспектированию. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.7	Реферат как композиционно организованное, обобщённое изложение содержания источника информации. Композиция реферата. Клише для реферирования. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.8	Типы рефератов по полноте изложения, по количеству реферируемых источников, по читательскому назначению, по типу составителя. Структура обзорного реферата. /Пр/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.9	Продуктивный и репродуктивный реферат. Основные требования к написанию реферата. Реферат-конспект. Реферат-резюме. Реферат-обзор. Структура библиографического реферата. /Ср/	8	4	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 4. Цитирование первичного текста</b>						
4.1	Цитирование первичного текста. Виды цитат. Правила оформления. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	Конспект по вопросу (с примерами)
	<b>Раздел 5. Аннотация и рецензия как вторичные тексты</b>						
5.1	Аннотация как вторичный текст. Типы аннотаций. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Структура аннотации. Разновидности аннотации в зависимости от функциональной принадлежности первичного текста. /Пр/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.3	Клише для написания аннотации /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.4	Рецензия как вторичный текст. Структура рецензии. Назначение рецензии. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.5	Виды рецензии в зависимости от количества рецензируемых источников. Разновидности рецензии в зависимости от типа первичного текста. /Пр/	8	2	ОПК-5 ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.6	Написание аннотации и рецензии /Ср/	8	4	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 6. Резюме и отзыв как вторичные тексты</b>						

6.1	Отзыв как вторичный текст. Назначение отзыва. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.2	Отличия отзыва от рецензии. Структура отзыва. Обязательные и факультативные элементы в отзыве. /Пр/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.3	Типовой план для написания отзыва. Обязательные и факультативные элементы в отзыве. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.4	Резюме как жанр вторичного текста /Лек/	8	1	ОПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.5	Отличия резюме от информативного реферата и аннотации. /Пр/	8	2	ОПК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.6	Написание отзыва студентом. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 7. Изложение и сочинение как вторичные тексты.</b>						
7.1	Изложение как вторичный текст. Типы изложений. Методические аспекты обучения написанию изложений. /Лек/	8	1	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.2	Сочинение как вторичный текст. Типы сочинений. Методические аспекты обучения написанию изложений. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 8. Итоговая работа по курсу</b>						
8.1	Составление сравнительной таблицы по вторичным текстам. /Ср/	8	2	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.2	Написание студентом вторичных текстов (конспект, реферат, аннотация, отзыв рецензия) по одному первичному тексту научной статьи. /Ср/	8	4	ОПК-5 ОК-5 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 9. Консультации</b>						
9.1	Консультация по дисциплине /Конс/	8	0,5	ОПК-5 ОК-5 ПК-3		0	
	<b>Раздел 10. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>						
10.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	8	8,85	ОПК-5 ОК-5 ПК-3		0	
10.2	Контактная работа /КСРАТт/	8	0,15	ОПК-5 ОК-5 ПК-3		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЁТ

1. Понятие науки. Наука как система знания.
2. Понятие научного стиля. Его речевые характеристики.
3. Общая характеристика жанровых разновидностей научного стиля.
4. Этапы формирования научного знания.
5. Учебно-научный подстиль.
6. Соотношение терминов-понятий «жанр» и «тип» текста.
7. Характерные (инвариантные) особенности композиционной организации первичных научных текстов.
8. Характерные (инвариантные) особенности композиционной организации вторичных научных текстов.
9. Язык и стиль научного изложения. Терминология научного текста.
10. Смысловый анализ предложения и абзаца. Типы связей предложений в абзаце.

11. Типы сверхабзацев в научном тексте.
12. Способы изложения в научном тексте.
13. Реферат как текст, создаваемый на материале другого исходного текста.
14. Правила оформления и представления рефератов.
15. Виды рефератов.
16. Структура учебного реферата на научную статью, монографию.
17. Структура обзорного реферата.
18. Конспект. Виды конспектов. Этапы составления конспекта научной статьи.
19. Прагматические различия цитат.
20. Научная статья. Основные этапы работы над статьей.
21. Справочно-библиографический аппарат научного произведения.
22. Рецензия и отзыв, структура, основные требования к их написанию и оформлению.
23. Культура ведения научной дискуссии. Устная рецензия.
24. Аннотация и реферат-резюме. Сходства и отличия.
25. Структура аннотации.
26. Чтение научной литературы. Виды чтения. Чтение как вид речевой деятельности.
27. Методологические принципы научного исследования.

Вопросы для мини-конференций

по дисциплине

Вторичные тексты в учебно-научной деятельности

1. Тема мини-конференции: Типы научных текстов в зависимости от доминирующей текстовой функции.

Вопросы:

1. Разновидности научного стиля речи. Проблема типологизации научных текстов.
2. Собственно-научный стиль речи и его жанры.
3. Научно-информативный стиль речи его жанры.
4. Научно-справочный стиль речи его жанры.
5. Научно-учебный стиль речи его жанры.
6. Научно-популярный стиль речи его жанры.
7. Взаимопроникновение жанров в рамках научного дискурса.

2. Тема мини-конференции: Аннотация и резюме как вторичные тексты

Вопросы:

1. Определение аннотации.
  2. Структура аннотации: обязательные и факультативные элементы.
  3. Классификации аннотаций (справочные и рекомендательные, общие и специализированные, монографические и обзорные).
- Критерии классификаций.
4. Клише, используемые в аннотации. Обучение аннотированию.

## 5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика рефератов

1. История возникновения научного стиля в России.
2. Стиль, текст, дискурс как основные категории современного языкознания.
3. Качества научной речи и её языковые особенности.
4. Способы изложения в научном тексте (Функционально-смысловые типы речи в научном тексте).
5. Научный текст и его свойства.
6. Основы компрессии научного текста.
7. Виды компрессии научного текста.
8. Первичные и вторичные тексты в научном дискурсе.
9. Смысловой анализ предложения и смысловой анализ абзаца как основа тезирования текста.
10. Конспект как вторичный текст и правила его составления.
11. Реферат как вторичный текст. Типы рефератов.
12. Реферирование научного текста и этапы обучения реферированию.
13. Справочно-библиографический аппарат научного произведения.
14. Аннотация как вторичный текст. Типы аннотаций.
15. Аннотирование научного текста.
16. Рецензия и отзыв как вторичные тексты.
17. Культура ведения научной дискуссии. Устная рецензия.

Аналитический конспект

Вопросы для конспектирования:

1. Текст как объект лингвистики.
2. Научный текст, его основные категории и свойства.
3. Виды рефератов.
4. Виды аннотаций.

Предполагается конспектирование тем, дающихся на самостоятельное изучение, и проработка этих тем «на полях»: это может быть определение основных положений в виде предложений, словосочетаний, либо в виде вопросов, вдобавок к этому рекомендуется также подчёркивание (выделение) ключевых фрагментов конспекта по данным темам. Источники конспекта – свободные, но они должны быть указаны в начале конспекта. Текст-конспект должен быть структурированным и легко читаемым.

Комплект тестов

по дисциплине

Вторичные тексты в учебно-научной деятельности

Итоговый тест по дисциплине

1. Специфическими чертами научного стиля речи являются:

- А) точность, ясность, логичность;
- Б) обобщённость и безличность;
- В) открытая оценочность, призывность.

2. К языковым чертам научных текстов относятся:

- А) преобладание слов с обобщённым, абстрактным значением;
- Б) преобладание глагольного строя речи над именным;
- В) наличие специального терминологического аппарата;
- Г) использование личных форм глагола.

3. Отметьте ряд жанров, относящихся к научно-учебному подстилю:

- А) указ, отчёт, план;
- Б) реферат, учебное пособие, лекция;
- В) диссертация, резюме, обзор.

4. В научной речи информативный центр предложения располагается, как правило:

- А) в середине предложения;
- Б) в начале предложения;
- В) в конце предложения.

5. Информативный центр абзаца в научных текстах обычно находится:

- А) в начале абзаца;
- Б) в середине абзаца;
- В) в конце абзаца.

6. Классическая форма линейно-рамочного сверхабзаца включает составные части:

- А) абзац-постулат, несколько поясняющих абзацев, абзац-тезис;
- Б) ядерный абзац, несколько абзацев-звеньев, абзац-тезис.

7. По полноте изложения содержания рефераты подразделяются на:

- А) обзорные / монографические;
- Б) продуктивные / репродуктивные;
- В) индикативные / информативные.

8. К репродуктивным рефератам относятся:

- А) реферат-обзор, реферат-доклад;
- Б) реферат-резюме, реферат-конспект.

9. Укажите характеристики, свойственные реферату как вторичному тексту:

- А) этот вторичный текст строится на языке оригинала;
- Б) в этом вторичном тексте не используется цитирование первоисточника;
- В) характерно преобладание простых предложений;
- Г) в этом вторичном тексте не только перечисляются основные вопросы источника, но и сообщается существенное содержание каждого из них.

10. Укажите характерные особенности реферата:

- А) отвечает на вопрос: о чём говорится в первичном тексте;  
 Б) сообщает содержание источника, освещая все проблемные вопросы;  
 В) содержит оценку работы с точки зрения новизны информации.
11. По целевому назначению аннотации подразделяются на  
 А) общие / специализированные;  
 Б) справочные / рекомендательные.
12. Укажите, какой из типов вторичных текстов является наиболее стандартизированным:  
 Б) рецензия;  
 В) аннотация;  
 Г) конспект.
13. Какие из нижеперечисленных сведений не обязательны в аннотации:  
 А) библиографическое описание первичного текста;  
 Б) характеристика иллюстративных материалов;  
 В) принадлежность автора первичного текста к какой-либо научной школе;  
 Г) предмет и тема первичного текста.
14. Укажите характеристики, свойственные рецензии:  
 А) это вторичный текст жёсткого способа построения, имеющий свои структурные особенности и языковые клише;  
 Б) эти вторичные тексты знакомят читателей с новыми публикациями;  
 В) целью этих вторичных текстов является критический разбор и оценка первичного текста;  
 Г) в этих вторичных текстах лишь перечисляются основные вопросы, освещённые в первоисточнике.
15. Укажите характеристики, свойственные отзыву как вторичному тексту:  
 А) это текст имеет жёсткий, стандартизированный характер композиции;  
 Б) в этом тексте обязательно наличие оценки, выражения мнения автора по отношению к содержанию, структуре первичного текста;  
 В) оценка по отношению к первичному тексту должна быть научно аргументированной и доказанной;  
 Г) в этом тексте могут содержаться практические рекомендации по отношению к содержанию, структуре первичного текста и области его использования.

#### Фонд оценочных средств

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру экспертизы и утверждения фондов оценочных средств для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программе высшего образования, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет», регламентируется положением ГАГУ № 01-27-10 от 30.08.2017

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колесникова Н.И.	От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи	Москва: Флинта, 2008
Л1.2	Пешкова С.Н.	Вторичные тексты в учебно-научной деятельности: учебно-методическое пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014
Л1.3	Буре Н.А., Быстрых М.В., Волкова [и др.] Л.Б.	Основы русской научной речи: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Проскурякова И.Г.	Пособие по научному стилю речи: для вузов технического профиля	Москва: Флинта, 2004
Л2.2	Котюрова М.П., Баженова Е.А.	Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие	Москва: Флинта, 2008

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.1.2	7-Zip
6.3.1.3	Google Chrome

6.3.1.4	Internet Explorer
6.3.1.5	MS Office
6.3.1.6	Яндекс.Браузер
6.3.1.7	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.4	Межвузовская электронная библиотека

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	ситуационное задание	
	портфолио	
	проблемная лекция	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

	Специальные:
	Аудитория для проведения лекционных и практических занятий 410, А2
	Ученическая доска , экран , мультимедиапроектор, шкаф для пособий, столы письменные, стулья, кафедра
	Для самостоятельной работы
	Компьютерный класс (ауд. 319, А2)
	Маркерная ученическая доска, компьютеры , столы, стулья.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Проверка выполнения заданий самостоятельной работы проводится на семинарских занятиях, во время защиты лабораторной работы, во время промежуточных и итоговых аттестаций, на индивидуальных занятиях.

Самостоятельная работа студентов по курсу призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, выполнить упражнения или другие задания, предусмотренные планом самостоятельной работы. Письменные ответы на контрольные вопросы и задания оформляются в тетради для лабораторных работ после соответствующих тем.

Если в плане самостоятельной работы указано, что по данному заданию формой контроля является зачётный вопрос, то студент должен подготовить и записать в своей тетради для самостоятельных работ сжатый ответ по данному вопросу.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на лабораторных занятиях. По всем недостаточно понятным вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.

В случае пропуска лекций и семинарских занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для подготовки к семинарским занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

К формам отчетности по самостоятельной работе студентов относятся: защита реферата, письменные ответы на контрольные вопросы и задания, выступления на семинарах, предоставление преподавателю собственных вторичных текстов по заданным текстам.

#### Методические указания к подготовке и написанию реферата

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи и т.п., представленное в виде текста. Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из заданного перечня тем рефератов или предлагается студентом по согласованию с

преподавателем. Реферат должен включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения (если имеются). Титульный лист включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения, факультета, тему реферата; ФИО автора, номер группы, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования. В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. По мере изучения литературы на отдельных листах делаются краткие выписки наиболее важных положений, затем они распределяются вопросам плана. Очень важно, чтобы было раскрыто основное содержание каждого вопроса. После того, как реферат готов, необходимо внимательно его прочитать, сделав необходимые дополнения и поправки, устранить повторение мыслей, выправить текст. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы. В этом случае приводится ссылка на цитируемый источник, состоящая из фамилии автора и года издания, например (Колесников, 2011). В заключении приводятся выводы, раскрывающие поставленные во введении задачи. При работе над рефератом необходимо использовать не менее трёх публикаций. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Объём реферата должен быть не менее 12 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее -2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление.

#### ПОРТФОЛИО ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ВТОРИЧНЫЕ ТЕКСТЫ В УЧЕБНО-НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Портфолио является вариантом отчётной работы студента, который по какой-либо причине не мог посещать аудиторские занятия. Портфолио – это набор работ студентов, который связывает отдельные аспекты их деятельности в более полную картину. Это способ фиксации, накопления и оценки индивидуальных достижений студентов в определенный период обучения, рефлексии его собственной деятельности. Это комплект документов, самостоятельных работ студента. Сущность портфолио заключается в организации накопления, отбора, анализа продуктов учебной, познавательной деятельности студентов, а также соответствующих информационных материалов из внешних источников, таких как литература и интернет.

Студент по собственному выбору, либо по заданию преподавателя, отбирает в своё «досье» работы, выполненные им на уроке самостоятельно (контрольные работы, тесты, и пр.) или дома (домашние задания, проекты, рефераты, доклады и т.п.). Каждая работа сопровождается также кратким комментарием студента:

- что у него в этой работе получилось (имея в виду полученное задание), а что нет;
- какие выводы может сделать из результатов работы.

Разумеется, каждая такая работа предусматривает аргументированную коррекцию ошибок. Преподаватель может предложить отдельным студентам или всей группе составить Портфолио по своему предмету, представив в этом случае серию вопросов, заданий, структуру Портфолио. Главное в такой работе — самооценка студента, причем в виде рассуждения, аргументации, обоснования.

#### ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПОРТФОЛИО

1. Основная цель портфолио – формирование ценностных ориентаций, активной личностной позиции, готовности к сотрудничеству и саморазвитию через предъявление, рефлексию и анализ образовательных и профессиональных достижений.

2. Портфолио позволяет решать следующие задачи:

- отслеживание индивидуальных достижений студента; динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности освоения общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
- оценка эффективности саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной деятельности;
- формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности студентов;
- совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования профессионально-личностного саморазвития.

3. Функции портфолио:

- функция предъявления личных, образовательных и профессиональных достижений - образовательных характеристик,
- функция формирования личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования (автономизации обучающегося), мотивации и интереса.

#### ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПОРТФОЛИО:

Портфолио выполняется студентом самостоятельно в отдельной папке с титульным листом на стандартных листах формата

A4, шрифт Times New Roman, кегель 12, интервал – 1, поля: верхнее, нижнее – 2,0; слева – 3,0; справа – 1,0. Форматирование по ширине. Отступ первой строки - 1,27.

Портфолио состоит из разделов, указанных преподавателем, все из которых являются обязательными для выполнения. За отсутствие каких-то разделов оценка снижается.

Портфолио должно включать в себя различного рода задания, проекты, доклады, письменные работы; показывать успехи студента в данной области, его отношение, понимание этого предмета; демонстрировать умения ученика оперировать предметным аппаратом и решать проблемные задания, коммуникативные умения, а также его способности к дальнейшему продвижению в этой области и осознанию возможных способов продвижения. Ясность и культура речи должны быть неотъемлемым качеством Портфолио.

Портфолио включает в себя результаты самостоятельной работы учащихся в течение семестра. Это больше, чем просто свидетельство их продвижения в предметной области. Это — возможность самостоятельно проанализировать свои успехи и поделиться самооценкой.

#### ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Конспект по вопросу «Текст как объект лингвистики». Найти разные определения текста. Сравнить их.
2. Конспект по вопросу « Научный текст, его основные категории свойства».
3. Найти фрагменты научного текста (из учебников) с разными функционально-смысловыми типами речи (ксерокопия с комментарием).
4. Обучение конспектированию. Основные правила.
5. Использование опор для восстановления информации текста.
6. Смысловой анализ фрагмента текста.
7. Обучение реферированию. Карточка с речевыми клише для реферирования.
8. Обучение реферированию. Разработка урока по развитию речи для старшеклассников по теме «Как правильно написать реферат».
9. Виды рефератов.
10. Тезирование, конспектирование, реферирование текста, данного преподавателем.
11. Оформление цитат. Подобрать примеры.
12. Библиографическая ссылка. Карточки с примерами внутритекстовых, подстрочных, затекстовых ссылок.
13. Аннотирование научных текстов. Карточка с речевыми клише для аннотирования.
14. Типы аннотаций. Конспект по вопросу. Подобрать примеры разных видов аннотаций.
15. Резюме-выводы.
16. Материалы к мини-конференции "Аннотация и резюме как вторичные тексты".
17. Принципы рецензирования. Типовой план для написания рецензии. Карточка с речевыми клише для написания рецензии.
18. Формулировки для выражения положительной и отрицательной оценки при написании рецензии.
19. Виды рецензии. Подобрать примеры разных видов рецензий в зависимости от стилистической принадлежности первичного текста.
20. Материалы для подготовки к активной лекции по теме "Рецензия и отзыв как вторичные тексты".
21. Написание собственного отзыва о художественном произведении (о художественном фильме).
22. Написание аннотации, рецензии, резюме, отзыва по одному тексту, данному преподавателем.