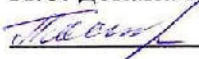


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный универ-
ситет)

Рассмотрено:
на ученом совете
психолого-педагогического факультета
протокол №8 от «19» мая 2022 г.
И.о. декана А.А. Костюнина



Утверждено
проректор по учебной работе
к.п.н., доцент
Т.К. Куриленко
« » 2022 г.



ПРОГРАММА

Производственной практики
Педагогической в ДОО
Основная профессиональная образовательная программа
44.03.05 Педагогическое образование
направленность (профили)
Дошкольное образование и Дополнительное образование
(с двумя профилями подготовки)
Уровень высшего образования: бакалавриат
Форма обучения: очная

Составитель:
к.п.н., доцент Кудрявцева Е.Ю.

Горно-Алтайск
2022

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая в ДОО (далее - производственная практика).

1. Цель производственной практики: формирование у студентов практической готовности к профессиональной деятельности воспитателя ДОО на основе применения теоретических знаний, и развития основных профессионально-педагогических умений и навыков.

2. Задачи учебной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, их применение в учебно-воспитательной работе с детьми дошкольного возраста;
- выработка навыков самостоятельного проведения учебно-воспитательной работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей;
- формирование профессионально-педагогической направленности, мотивационно-ценностного отношения студентов к профессиональной деятельности в ДОО;
- овладение умениями научно-исследовательской работы в области педагогики и методики дошкольного образования.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП.

Производственная практика в дошкольных учреждениях разных видов является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в обязательную часть учебного плана Блока 2. Практики (Б.2.О.06(П)) подготовки по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями), профили Дошкольное образование и Дополнительное образование.

Производственной практике предшествует изучение дисциплин «Психология», «Педагогика», «Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования», «Теории и технологии развития математических представлений у дошкольников», «Теории и технологии развития дошкольников средствами изобразительного искусства», «Теории и технологии экологического образования детей дошкольного возраста», «Теории и технологии физического развития детей», «Методы диагностики детей дошкольного возраста».

Прохождение учебной практики является необходимой основой для последующего изучения предметов «Основы менеджмента в области дошкольного образования», «Практикум по решению профессиональных задач в области дошкольного образования» прохождения других видов практик на последующих курсах.

4. Место, и время проведения производственной практики.

Место проведения практики – дошкольные образовательные организации разных типов г. Горно-Алтайска, муниципальных образований Республики Алтай и сопредельных регионов.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о проведении практики.

Производственная практика проводится в течение 8 недель на 4 курсе в 8 семестре. Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Производственная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для бакалавров с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического здоровья, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики - (ОПК-1);

- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий – **(ОПК-2)**;

- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов - **(ОПК-3)**;

- способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей – **(ОПК-4)**.

- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении - **(ОПК-5)**;

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями - **(ОПК-6)**;

- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ **(ОПК-7)**;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний – **(ОПК-8)**.

5.2. Индикаторы достижения компетенций.

ИД3ОПК1 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики.

ИД1ОПК2 Знает структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ, принципы их разработки.

ИД2ОПК2 Демонстрирует умения по разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов.

ИД4ОПК2 Может использовать информационно-коммуникационные технологии при разработке основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов.

ИД1ОПК3 Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.

ИД3ОПК3 Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ИД4ОПК3 Владеет способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ИД3ОПК4 Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся исходя из базовых национальных ценностей.

ИД2ОПК5 Умеет проводить отбор педагогически обоснованных форм контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся.

ИД4ОПК5 Владеет основами проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся.

ИД1ОПК6 Знает и учитывает возрастные особенности организма школьника для индивидуализации обучения, развития, воспитания.

ИД2ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся.

ИД3ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ИД2ОПК7 Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ИД3ОПК7 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме при взаимодействии с участниками образовательных отношений.

ИД3ОПК8 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ИД4ОПК8 Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

знать:

- структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ, принципы их разработки;
- дидактические и методические основы разработки и реализации образовательных программ и их компонентов;
- психологические, педагогические способы и современные методики диагностики образовательных результатов.

уметь:

- использовать информационно-коммуникационные технологии как средства организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся;
- проектировать методы, технологии, приемы обучения и формы организации учебного взаимодействия в образовательном процессе, с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

владеть:

- дидактическими и методическими приемами разработки образовательных программ и их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;
- навыком применения теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности.

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, 8 недель, 216,15 часов контактной работы, 215,85 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
	Подготовительный	1-й день	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности	План-график практики

	Основной этап	54 дня	Выполнение заданий практики	Методическая папка
	Заключительный	Последний день практики	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации. Защита отчета

Содержание производственной практики носит бинарный или двуплановый характер. Это значит, что практика включает студентов, прежде всего, в те виды деятельности, в процессе которых у них формируются различные стороны педагогических умений.

Эта деятельность предполагает непосредственное выполнение функций педагога-воспитателя ДОО.

Для оформления на практику в образовательную организацию студент должен иметь при себе:

- медицинскую книжку
- программу практики (одну на группу).

Бакалавр непосредственно включается в деятельность воспитателя ДОО. Посещает и проводит под руководством методиста ДОО разнообразные занятия с детьми разного возраста. Посредством наблюдения обучается составлять грамотные записи и отчеты о воспитательно-образовательном процессе ДОО, оформлять отчетную документацию.

Неделя	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности	Формы текущего контроля
1 день	<u>Подготовительный этап</u>	Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности	План-график практики
56 дней	<u>Основной этап</u>	Познакомиться с условиями организации образовательной деятельности ДОО, с планом учебно-воспитательной работы на период практики.	Дневник практики. План учебно-воспитательной работы на период практики.
		Знакомство с группой детей, установление контакта с детьми группы, участие в подготовке и проведении режимных моментов совместно с воспитателем.	Дневник практики.
		Разработать и провести планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала: ФЭМП, лепка, аппликация, конструирование, рисование, развитие речи, интегрированное занятие,	Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала. Самоанализ занятия по ФЭМП.

		зарядки.	
		Проведение подвижных игр на разные виды движений.	Банк игр.
		Проведение опыта, наблюдения, ведение дневника погоды по экологическому воспитанию.	Конспекты.
		Разработать и провести: праздник (мероприятие), прогулку, экскурсию, творческую мастерскую	Конспекты: праздника, мероприятия, прогулки, экскурсии, творческой мастерской.
		Изучить предметно-развивающую среду группы.	Графическая модель предметно-развивающей среды группы (на выбор). Анализ предметно-развивающей среды группы (на выбор).
		Организация, подготовка проведение родительского собрания.	Конспект родительского собрания.
		Анализ своей деятельности, оформление дневника.	Дневник практики (ежедневный план, описание и анализ выполненной работы).
Последний день	<u>Заключительный этап</u>	Завершение оформления отчетной документации. Подготовка отчета и выступления на итоговой конференции (презентации видеоматериалов).	Защита отчетов по прохождению практики (в форме презентации). Отчет студента-практиканта.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видео-проектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета;

В свою очередь, во время сбора необходимой информации, студент активно использует электронные библиотечные системы, ресурсы интернет.

Во время прохождения практики проводятся наблюдение за занятием, трудовой, игровой деятельностью, а так же за общением педагога-воспитателя с детьми, проводится интерпретация данных, оформляется отчетная документация.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на производственной практике являются «Положение о практике студентов» в соответствии с ФГОС ВО в ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет», рабочая программа практики.

Учебно-методическое руководство работой студентов на практике осуществляется путем индивидуальных и групповых консультаций.

9. Формы аттестации (по итогам практики).

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – *защита отчета, презентация*).

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств (Приложение 5).

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

1. Дневник практики (Приложение 1).
2. Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала:
 - ФЭМП (4 занятия); Самоанализ занятия по ФЭМП (Приложение 2).
 - лепка (4 занятия);
 - аппликация (4 занятия);
 - конструирование (4 занятия);
 - рисование (3 занятия);
 - развитие речи (3 занятия);
 - интегрированное занятие (1 занятие);
 - конспект зарядки (1 занятие);
3. Графическая модель предметно-развивающей среды группы (на выбор). Анализ предметно-развивающей среды группы (на выбор) (Приложение 3).
4. Проведение опыта, наблюдения, ведение дневника погоды по экологическому воспитанию.
5. План учебно-воспитательной работы на период практики.
6. Банк игр.
7. Конспект праздника, мероприятия.
8. Конспект прогулки
9. Конспект экскурсии.
10. Творческая мастерская.
11. Конспект родительского собрания.
12. Отчет по практике студента-практиканта (в свободной форме).
13. Характеристика на студента-практиканта (подписанная зав. ДОО, старшим воспитателем).
14. Индивидуальное задание (Приложение 4).

Перечень индивидуальных заданий

1. Дидактический материал к занятиям, изготовленный студентом.
2. Презентация «Формы взаимодействия с родителями».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

а) основная литература

1. Вечорко, Г. Ф. Основы психологии и педагогики. Практикум : учебное пособие / Г. Ф. Вечорко. — Минск : ТетраСистемс, 2014. — 272 с — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28175.html>

б) дополнительная литература

1. Основы дошкольной педагогики / Л. В. Коломийченко, Н. А. Зорина, Л. С. Половодова [и др.] ; под редакцией Л. В. Коломийченко. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 157 с— URL: <http://www.iprbookshop.ru/32075.html>

2. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник. Направления подготовки бакалавра: 050400.62 – «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»; 050100.62 – «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» / Л. В. Коломийченко, Ю. С. Григорьева, М. В. Грибанова [и др.] ; под редакцией О. В. Прокументик, Н. А. Зорина. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 208 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/32062.html>

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

- 1) Google Chrome
- 2) Moodle
- 3) MS Office
- 4) MS Windows
- 5) Paint.NET
- 6) Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- 7) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>
- 8) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
- 9) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета <http://elib.gasu.ru/>
- 10) <http://www.edu.ru> - «Российское образование»-федеральный портал;
- 11) <http://tanja-k.chat.ru> - Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений;
- 12) <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> - информация по дошкольному образованию;
- 13) <http://ivalex.vistcom.ru/> - Методические разработки для работы с дошкольниками;
- 14) <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> - Научно-методический журнал для педагогов и родителей «Детский сад от А до Я».

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс с доступом в Интернет, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской.

Составитель: к.п.н., доцент Кудрявцева Е.Ю.

Программа утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы от «12» мая 2022 года, протокол № 9

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

ДНЕВНИК

Производственной (педагогической в ДОО) практики
44.03.05 Педагогическое образование
профили Дошкольное образование и Дополнительное образование

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки проведения практики с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20 ___ г.

20....-20.... уч. год

Сроки практики _____

1 лист

- ФИО студента-практиканта
- Общие сведения о дошкольной организации, адрес.
- Ф.И.О. руководителя дошкольной организации.
- Персонал дошкольной организации.
- Программа, по которой работает дошкольная организации.

2-3 лист /разворот/

Дата, день недели	Содержание деятельности	Анализ	Примечания

Приложение 2

Анализ образовательной ситуации по формированию элементарных математических представлений

1. Организация детей.
2. Программное содержание занятия, его место в системе занятий по развитию у детей математических представлений.
3. Соответствие программных задач занятия уровню знаний и развитию детей данной группы.
4. Объем материала и соблюдение требований к нагрузке на детей.
5. Организация обстановки и оборудования на занятии для осуществления деятельности детей.
6. Количество частей в занятии, насколько целесообразно они распределены с учетом задач и возраста детей.
7. Методические приемы на занятии.
8. Использование математической терминологии воспитателем и детьми (точность).
9. Отношение детей к занятию, их активность, заинтересованность.
10. Осуществление индивидуальной работы в процессе занятия, ее эффективность, содержание.
11. Характеристика наглядного материала, его использование, расположение.
12. Подведение итога занятия и оценка деятельности детей на занятии.
13. Выводы об уровне знаний детей по математике на основе анализа результативности процесса данного занятия.

Графическая модель и анализ предметно-развивающей среды группы

Критерии:

1. Выполнение функций (образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную)
2. Насыщенность развивающей среды (материала для организации занятий, игр, др. деятельности)
3. Соответствие требованиям (возрастным, эстетическим)
4. Форма и дизайн предметов ориентирована на безопасность и возраст детей
5. Цветовая палитра группы (игровых зон и др. помещений)
6. Доступность расположения материалов для детей данной возрастной группы
7. Организация пространства группы (гибкость, вариативность)
8. Оснащенность группы:
 - материалами и оборудованием для игровой деятельности;
 - материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
 - материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
 - материалами и оборудованием для двигательной активности.
9. Наличие места для детской экспериментальной деятельности детей
10. Учет регионального компонента при организации и планировании пространства группы
11. Учет половых особенностей группы.
12. Работа с семьей.

Литература:

1. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения / под ред. А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой – СПб.: Питер, 2015.

Анализ предметно-пространственной развивающей образовательной среды в МБДОУ детский сад №42 «Аленький цветочек» ЗМР РТ по ФГОС (примерная схема)

Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Предметно-пространственная среда в нашем ДОУ служит развитию детской деятельности и, прежде всего, игровой. Ведь во время игры рождается мощный познавательный мотив, который является основой учебной деятельности. Через предметно-пространственную развивающую среду мы формируем зону ближайшего психического развития ребёнка.

Детский сад №42 «Аленький цветочек» является дошкольным образовательным учреждением, в котором функционирует 6 групп. Наше учреждение реализует свою основную образовательную программу, которая опирается на программу «Детство»/ Под ред. Т. И. Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, З.А. Михайловой.

В связи с внедрением в ДОУ основной образовательной программы дошкольного образования возникла необходимость пересмотреть предметно-развивающую среду. Поэтому в годовой план на 2014-2016 уч. год были включены задачи по созданию и совершенствованию развивающей предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС.

Организация развивающей среды в ДОУ с учетом ФГОС строится таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом

его склонностей, интересов, уровня активности. Перед педагогами нашего ДООУ, в связи с переходом на Федеральный образовательный стандарт, встала проблема необходимости обогащения среды элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей. Насыщенная предметно-развивающая и образовательная среда становится основой для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого ребенка. Развивающая предметная среда является основным средством формирования личности ребенка и источником его знаний и социального опыта. Мы стараемся, чтобы среда, окружающая детей в детском саду, обеспечивала безопасность их жизни, способствовать укреплению здоровья и закаливанию организма каждого из них, а также стимулировала детей к развитию познавательных и художественно-эстетических способностей. Создавая предметно-пространственную развивающую среду сотрудники ДООУ учитывали следующие принципы:

1. Среда должна выполнять образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную функции. Но самое главное – она должна работать на развитие самостоятельности и самодеятельности ребенка.

2. Необходимо гибкое и вариативное использование пространства. Среда должна служить удовлетворению потребностей и интересов ребенка.

3. Форма и дизайн предметов ориентирована на безопасность и возраст детей.

4. Элементы декора должны быть легко сменяемыми.

5. В каждой группе необходимо предусмотреть место для детской экспериментальной деятельности.

6. Цветовая палитра должна быть представлена теплыми, пастельными тонами.

7. При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывалась ведущую роль игровой деятельности.

8. Предметно-развивающая среда группы меняется в зависимости от возрастных особенностей детей, периода обучения.

9. Важно, что предметная среда имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. Иначе говоря, среда не только развивающая, но и развивающаяся. При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, необходимо пополнять и обновлять, приспособляя к новообразованиям определенного возраста.

В нашем детском саду все группы оснащены:

- материалами и оборудованием для игровой деятельности;
- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

Подбирая игрушки, мебель и оборудование для помещений, педагоги детского сада стремятся максимально обеспечить условия для сенсорного развития ребёнка и для того, чтобы он чувствовал себя комфортно, испытывал положительные эмоции. Предметы для игр хранятся на открытых полках шкафов и стеллажей. Игрушки среднего и мелкого размера дети используют по своему усмотрению для самостоятельной игры. В свободном доступе, на полочках открытых и закрытых шкафчиков хранятся мозаика, кубики, настольно-печатные и дидактические игры.

Для речевого развития созданы:

-серии сюжетных картинок, для составления рассказов, картотеки, лото, дидактические игры;

- детская библиотека с подборкой книг по программе, любимыми произведениями детей, энциклопедиями, детскими журналами и т.д.;

- уголок театрализации с различными видами театров, в ДООУ присутствует большая и малая ширмы, костюмы, шапки-маски, аудиокассеты с записями детских песен и сказок.

Для умственного развития созданы:

- математический уголок с раздаточным счетным материалом, комплектами цифр, математических знаков, геометрических фигур, занимательный и познавательный математический материал, логико-математические игры, схемы и планы, набор объемных геометрических фигур;

- уголок экспериментирования с природным материалом, сыпучими продуктами, емкостями разной вместимости, календарем природы, комнатными растениями, часами, лейками.

Для эстетического развития созданы:

- уголок художественного творчества с разными видами бумаги, книжками-раскрасками, карандашами, фломастерами, пластилином, мелками и т.д.;

- музыкальный уголок с магнитофоном, аудиотеккой, детскими музыкальными инструментами, портретами композиторов.

Образовательное пространство для познавательной деятельности оформлено с учетом психолого-педагогических, эстетических и санитарно-гигиенических требований. Большое внимание уделено освещению групповых комнат, ведь помимо физиологического, оно имеет и психологическое значение. Для сюжетно-ролевых игр в группах имеются атрибуты в соответствии с возрастом и половой принадлежностью детей.

В группе раннего возраста есть каталки, качалки, машины и другие двигательные игрушки. В старших группах детского сада ребята с увлечением играют конструктором «Лего». Включают в игру небольшие игрушки, фигурки животных, людей, машинки, мягкие игрушки.

При создании предметно-развивающей среды педагогами учитывается и региональный компонент: представлены альбомы, художественная литература, бросовый и природный материал для художественного труда.

Дошкольники обязательно должны двигаться, поэтому во всех группах имеются спортивные уголки или «уголки здоровья», которые оснащены нестандартным оборудованием для развития основных видов движений, в небольшом количестве присутствуют мячи, обручи, скакалки.

Для родителей оформлены информационные уголки, из которых они узнают о жизнедеятельности группы (режим дня, сетка занятий), проводимых мероприятиях. Получают необходимую информацию (советы, рекомендации, консультации, памятки) от воспитателей о воспитании, образовании и развитии детей. Имеются уголки детского творчества.

После проведенного анализа организации предметно-пространственной развивающей среды в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, можно сделать следующие выводы, что на текущий момент:

- Материал и оборудование в групповых помещениях подобран с учетом гигиенических, педагогических и эстетических требований.

- Выявлены и удовлетворены индивидуальные интересы, склонности и потребности детей каждой конкретной группы.

- Присутствует поло-ролевая адресность оборудования и материалов, исходя из реального количества имеющихся в каждой группе мальчиков и девочек.

- При размещении материалов и оборудования учтено соответствие пространства группового помещения соотношению: сектор активной деятельности – 50%, сектор спокойной деятельности – 20%, рабочий сектор – 30% (но пространство каждой групповой комнаты может трансформироваться, позволяя использовать ограниченное помещение наилучшим образом).

Однако количество материалов и оборудования приведено в соответствие с перечнем частично. Необходимо пополнить оснащение для физического развития детей, а так же обновить имеющийся раздаточный материал по познавательному и речевому развитию. Поэтому дальнейшая работа по пополнению предметно-развивающей среды будет продолжена.

Бланк индивидуального задания

Министерство науки и образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Утверждаю:
зав. кафедрой

_____ 20__ г.
«___» _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ФИО студента _____

Наименование места прохождения практики _____

С _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнить следующее индивидуальное задание:.

1. _____

Дата выдачи задания: _____

Руководитель практики: _____

подпись Ф. И.О.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Производственная практика
(педагогическая в ДОО)**

44.03.05 Педагогическое образование
(код и наименование направления/специальности подготовки)

Дошкольное образование и Дополнительное образование
(наименование профиля подготовки)

Квалификация: бакалавр

Утвержден на заседании кафедры
«13» июня 2019 г., протокол № 10

И.о. зав. кафедрой

_____ / Таскина И.А.

подпись

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Паспорт фонда оценочных средств производственной
(педагогическая ДОО) практики

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ИДЗОПК1 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики. ИДЗОПК8 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний. ИД4ОПК8 Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области.		План-график практики
2	Основной этап	ИДЗОПК1 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики. ИД1ОПК2 Знает структуру и содержание		Методическая папка, которая содержит: 1. Дневник практики (Приложение 1). 2. Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического

		<p>основных и дополнительных образовательных программ, принципы их разработки. ИД2ОПК2 Демонстрирует умения по разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов. ИД4ОПК2 Может использовать информационно-коммуникационные технологии при разработке основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов. ИД1ОПК3 Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся. ИД3ОПК3 Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том</p>	<p>- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и профессиональной этики- (ОПК-1)</p> <p>- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2))</p> <p>- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3)</p> <p>- способен</p>	<p>материала:</p> <p>- ФЭМП (4 занятия);</p> <p>Самоанализ занятия по ФЭМП (Приложение 2).</p> <p>- лепка (4 занятия);</p> <p>- аппликация (4 занятия);</p> <p>- конструирование (4 занятия);</p> <p>- рисование (3 занятия);</p> <p>- развитие речи (3 занятия);</p> <p>- интегрированное занятие (1 занятие);</p> <p>- конспект зарядки (1 занятие);</p> <p>3. Графическая модель предметно-развивающей среды группы (на выбор). Анализ предметно-развивающей среды группы (на выбор) (Приложение 3).</p> <p>4. Проведение опыта, наблюдения, ведение дневника погоды по экологическому воспитанию.</p> <p>5. План учебно-воспитательной работы на период практики.</p> <p>6. Банк игр.</p> <p>7. Конспект праздника, мероприятия.</p> <p>8. Конспект прогулки</p> <p>9. Конспект экскурсии.</p>
--	--	--	---	--

		<p>числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ИД4ОПК3 Владеет способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ИД3ОПК4 Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся исходя из базовых национальных ценностей.</p> <p>ИД2ОПК5 Умеет проводить отбор педагогически обоснованных форм контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся.</p> <p>ИД4ОПК5 Владеет основами проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся.</p>	<p>осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)</p> <p>- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении- (ОПК-5)</p> <p>- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)</p> <p>- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p> <p>- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе</p>	<p>10. Творческая мастерская.</p> <p>11. Конспект родительского собрания.</p> <p>12. Отчет по практике студента-практиканта (в свободной форме).</p> <p>13. Характеристика на студента-практиканта (подписанная зав. ДОО, старшим воспитателем).</p> <p>14. Индивидуальное задание (Приложение 4).</p>
--	--	--	---	--

	<p>ИД1ОПК6 Знает и учитывает возрастные особенности организма школьника для индивидуализации обучения, развития, воспитания.</p> <p>ИД2ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся.</p> <p>ИД3ОПК6 Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ИД2ОПК7 Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ИД3ОПК7 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме при взаимодействии с участниками образовательных отношений.</p> <p>ИД3ОПК8 Осуществляет педагогическую деятельность на</p>	<p>специальных научных знаний (ОПК-8)</p>	
--	---	--	--

		основе специальных научных знаний. ИД4ОПК8 Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области.	
3	Заключительный этап	ИД4ОПК2 Может использовать информационно-коммуникационные технологии при разработке основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов. ИД3ОПК8 Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний. ИД4ОПК8 Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области.	1.Отчет 2.Презентация 3.Защита отчетов

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу **производственной (педагогическая в ДОО) практики.**

2.Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме:

1. Методической папки
2. Отчета по итогам практики.
3. Презентации по итогам практики.

3.Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой **производственной (педагогическая в ДОО) практики.**

4.Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	План-график практики	План-график практики включает основное содержание видов деятельности студента-практиканта	Шаблон плана-графика практики
2	Дневник практики	Дневник практики – отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются: - план работы; - ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта; - результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.	Шаблон дневника
3	Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий)	Конспект позволяет продемонстрировать владение учебно-воспитательной работой и достаточным уровнем сформированности педагогических компетенций, позволяющих ему эффективно решать образовательные задачи при реализации основных направлений профессиональной деятельности	Шаблон плана-конспекта
4	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание представляет собой дополнительный вид работы студента-практиканта во время прохождения летней практики.	Шаблон индивидуального задания
5	Отчет	Отчет включает итоги и обобщение выполненных видов деятельности, предусмотренных программой практики, рекомендации и предложения.	Шаблон рефлексивного отчет студента-практиканта
6	Презентация	Презентация содержит обобщенное представление о содержании, специфике и особенностях прохождения практики	Шаблон презентации

5. Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

1. Дневник практики.
2. Планы-конспекты образовательных ситуаций (занятий) с подборкой дидактического материала:
 - ФЭМП (4 занятия); Самоанализ занятия по ФЭМП.
 - лепка (4 занятия);
 - аппликация (4 занятия);
 - конструирование (4 занятия);
 - рисование (3 занятия);
 - развитие речи (3 занятия);
 - интегрированное занятие (1 занятие);
 - конспект зарядки (1 занятие);

3. Конспект праздника, мероприятия.
4. Конспект прогулки
5. Конспект экскурсии.
6. Творческая мастерская.
7. Конспект родительского собрания.
8. Отчет по практике студента-практиканта (в свободной форме).
9. Индивидуальное задание.

1. План-график практики – студента-практиканта отражает этапы выполнения программы практики и включает:

- выдачу индивидуальных заданий студентам на практику, собеседование руководителя практики от вуза о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации студентов;

- вводный инструктаж представителя профильной организации студентам по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в организацию (при необходимости);

- представление студентам руководителей практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям;

- обзорную лекцию руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, перспективах дальнейшего развития и роли;

- контроль за выполнением заданий студентами в структурных подразделениях профильной организации и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике;

- консультации руководителя практики от профильной организации;

- консультации руководителя(ей) практики от вуза о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта;

- проверку отчета студента по практике, оформление отзыва/характеристики руководителя практики от профильной организации и сдача пропусковых документов (если выдавались);

- аттестацию студентов по практике.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие плана-графика.

«незачтено»: отсутствие плана-графика.

2. Дневник практики служит для систематизации процесса практики. Это важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:

- план работы;

- ежедневные педагогические наблюдения студента-практиканта;

- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

Дневник - обязательная форма отчётности студента. Последовательность должна соблюдаться неукоснительно. Все разделы дневника должны присутствовать в обязательном порядке. Технические требования к оформлению дневника:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

2. Дневник оформляется в отдельный файл или папку.

Образец оформления и заполнения дневника практиканта в Приложении 1

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие дневника практики, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие дневника практики, несоблюдение требований к его оформлению.

3. Конспект

Конспект - это подробная разработка содержания мероприятия, в которой в строгой последовательности излагаются отдельные элементы действия, раскрывается тема, показаны авторские переходы от одной части действия к другой; выявляются примерное направление всех выступлений, вносятся используемые художественные произведения или отрывки из них. При разработке и составлении сценария рекомендуется использовать следующую структуру.

Структура конспекта:

Титульный лист

Цель мероприятия.

Задачи мероприятия.

Оборудование и технические средства

Форма проведения

Дидактический, раздаточный материал

Ход (структура) мероприятия.

Литература (оформляем по алфавиту согласно ГОСТ)

Приложения

Образец плана-конспекта и анализа мероприятия.

Конспект должен быть заверен росписью и кратким отзывом социального педагога.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие конспекта, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие конспекта, несоблюдение требований к его оформлению.

4. Индивидуальное задание

Индивидуальное задание на практику разрабатывается руководителем практики и выдается студенту во время установочной конференции. Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на месте прохождения практики. Результаты выполнения индивидуального задания студент представляет в форме презентации.

Требования к презентации:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

2. Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; место прохождения летней практики.

3. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлено содержание, специфика и особенности прохождения летней практики.

4. Информация на слайдах должна быть структурирована и представлена последовательно, не перегружена текстом.

5. Шрифт не менее 28пт для основного текста и не менее 32 пт для заголовка

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие презентации, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие презентации, не соответствие требованиям.

5. Отчет

По окончании прохождения производственной практики студент-практикант составляет письменный итоговый отчет (приложение 4) в соответствии с требованиями программы практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета студенту следует использовать дневник практики, результаты анализа собственной деятельности.

Общие требования к отчету:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;

- точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие отчета, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие отчета, не соответствие требованиям.

6. Презентация

Электронная презентация отчета о практике имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: название практики, наименование базы и срок прохождения практики, ФИО студента и ФИО методиста
- слайд, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом;
- слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;
- слайд, характеризующий общий результат практики выводы и рекомендации.

Общие требования к презентации:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
2. Информация на слайдах должна быть структурирована и представлена последовательно, не перегружена текстом.
3. Шрифт не менее 28пт для основного текста и не менее 32 пт. для заголовка

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие презентации, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие презентации, не соответствие требованиям.

6. Критерии оценивания по промежуточной аттестации

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется студенту, который в срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями выполнил программу практики, при этом показал умения осуществлять аналитическую деятельность, опираясь на психолого-педагогическую теорию, проявил в работе самостоятельность, творческий подход.
«хорошо»	выставляется студенту, который полностью выполнил программу практики, показал умения опираться на психолого-педагогическую теорию, проявлял инициативу в работе, но допускал незначительные ошибки, не всегда проявлял самостоятельность и творческий подход.
«удовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не обнаружил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения осуществлять аналитическую деятельность, не показал умения применять ее, допустил ошибки в выполнении заданий, не проявил в работе самостоятельности и инициативы
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые знания психолого-педагогической теории; неумение применять ее для определения и реализации целей и задач своей деятельности.

