

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Предшкольная подготовка детей рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра педагогики, психологии и социальной работы		
Учебный план	44.03.05_2022_1132.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Дошкольное образование и Дополнительное образование		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 7	
аудиторные занятия	26		
самостоятельная работа	72,7		
часов на контроль	8,85		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	20	20	20	20
Консультации (для студента)	0,3	0,3	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	26	26	26	26
Контактная работа	26,45	26,45	26,45	26,45
Сам. работа	72,7	72,7	72,7	72,7
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат психологических наук, доцент, Заяц Н. М.

Рабочая программа дисциплины

Предшкольная подготовка детей

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 14.04.2022 протокол № 8

Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> сформировать представление о ситуации обеспечения единого старта детей дошкольного возраста при поступлении в первый класс; сохранении психического, физического здоровья детей; обеспечении преемственности дошкольного и начального образования.
1.2	<i>Задачи:</i> 1. Изучить теоретические аспекты предшкольной подготовки в контексте модернизации системы образования. 2. Сформировать представление о психологической готовности ребёнка к обучению в школе. 3. Сформировать у студентов знания о вариативных комплексах методик, экспресс-диагностик, определяющих уровень подготовленности детей к школе. 4. Обучить студентов методически правильно организовать работу по психодиагностическому обследованию детей дошкольного возраста на предмет готовности к школьному обучению. 5. Освоить основы прогнозирования и планирования развивающей и коррекционной работы, направленной на все компоненты готовности детей дошкольного возраста на базе полученных результатов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Педагогика
2.1.2	Психология
2.1.3	Дошкольная педагогика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практикум по решению профессиональных задач в области дошкольного образования

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	
ИД-1.ОПК-5: Знает принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении	
знать основные принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении	
ИД-4.ОПК-5: Владеет основами проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся	
владеть основами проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся	
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ИД-1.ОПК-7: Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
уметь выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ИД-2.ОПК-7: Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
знать основные формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности	
имеет базовые предметные знания и умения для осуществления педагогической деятельности	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предшкольное образование, как инновационное направление в работе с детьми дошкольного возраста						
1.1	Преемственность в системе непрерывного образования /Лек/	7	0,5	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Преддошкольная ступень в системе общего образования /Лек/	7	0,5	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Программы преддошкольной подготовки детей						
2.1	Анализ современных образовательных программ с точки зрения осуществления подготовки к школе /Лек/	7	1	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
2.2	Базисный компонент личностной культуры ребенка дошкольного возраста и ее характеристики. /Лек/	7	1	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Программа обучения и развития детей 5 лет «Преддошкольная пора» (Н.Ф. Виноградова, Л.Е. Журова, Н.Г. Салмина и др.) /Лек/	7	1	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
	Раздел 3. Диагностика и результаты предшкольного образования детей						
3.1	Организация учебно-воспитательного процесса на этапе дошкольного образования /Лек/	7	1	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Игровая деятельность ребенка на этапе дошкольного образования /Лек/	7	1	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 4. Семинарские занятия						

4.1	<p>Тема 1. Анализ современных образовательных программ с точки зрения осуществления подготовки к школе</p> <p>Характеристика программ: концептуальные положения программ, цель и задачи программы, содержание программы, организация жизнедеятельности детей, методическое обеспечение образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Радуга; - Развитие; - Детство; - «Истоки»; - Содружество; - «Золотой ключик»; - «Программа воспитания и обучения в детском саду»; - «Из детства в отрочество»; - «Преемственность»; - «Школа -2100» и др. <p>Подготовить презентацию и представить на занятии. /Пр/</p>	7	6	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	4	
4.2	<p>Тема.2. Базисный компонент личностной культуры ребенка дошкольного возраста и ее характеристики.</p> <p>1. Компетентность ребёнка дошкольного возраста: коммуникативная, социальная, интеллектуальная, компетентность в плане физического развития.</p> <p>2. Инициативность, креативность, произвольность, свобода поведения, самосознание и самооценка.</p> <p>3. Модель диагностики уровня сформированности личностной культуры ребёнка.</p> <p>4. Оценка особенностей поведения ребёнка 6-7 летнего возраста.</p> <p>Исследование самооценки ребёнка. /Пр/</p>	7	4	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
4.3	<p>Тема 3. Программа обучения и развития детей 5 лет «Преддошкольная пора» (Н.Ф. Виноградова, Л.Е. Журова, Н.Г. Салмина и др.)</p> <p>1. Цели программы, принципы построения процесса подготовки к школе детей 5 лет, не посещающих ДОУ.</p> <p>2. Структура программы, основные разделы и их содержание.</p> <p>3. Характеристика средств обучения, пособия для детей и педагогов.</p> <p>4. Примерная организация обучения в условиях полного и неполного дня пребывания ребёнка. /Пр/</p>	7	2	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	

4.4	<p>Тема 4. Организация учебно-воспитательного процесса на этапе дошкольного образования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогические требования к организации учебно-воспитательного процесса. 2. Учёт физического и психического состояния каждого ребёнка. 3. Организация учебного и внеучебного общения, развитие коммуникативных умений и умений презентации себя и своей деятельности. 4. Использование разноуровневых заданий с учётом обучаемости ребёнка и уровня его развития. 5. Методики изучения психофизиологических предпосылок к учебной деятельности: определение моторной асимметрии, определение умственной и физической работоспособности, изучение краткосрочной механической памяти, диагностика самооценки дошкольников и др. /Пр/	7	2	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	
4.5	<p>Тема 5. Игровая деятельность ребенка на этапе дошкольного образования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дидактические игры как средство формирования предпосылок учебной деятельности. 2. Роль сюжетно-ролевой игры в развитии воображения ребёнка и навыков взаимодействия со сверстниками. 3. Методика проведения игр с правилами. 4. Организация игрового часа. 5. Создание игровой среды. 6. Развитие мелкой моторики рук. Пальчиковые игры. 7. Упражнения, облегчающие написание букв. 8. Гигиенические правила зрительной работы для детей дошкольного возраста. Гимнастика для глаз. /Пр/	7	2	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

4.6	Тема 6. Индивидуальный подход 1. Учёт физического развития ребёнка. 2. Оценка произвольного двигательного поведения. 3. Анализ факторов риска в развитии детей и их учёт в выборе форм обучения. 4. Диагностика готовности ребёнка к школе: уровень физического развития, состояние здоровья, общая характеристика развития детей старшего дошкольного возраста. 5. Физиологическая готовность детей к школе. Критерии физиологической готовности детей к обучению в школе: уровень физического развития; уровень биологического развития; уровень состояния здоровья. 6. Комплексная оценка состояния здоровья детей. Биологический и паспортный возраст детей старшего дошкольного возраста. 7. Индивидуально-ориентированные подходы в разработке программ обеспечения здоровья в ОО. 9. Оценка уровня тревожности и предрасположенности ребёнка к неврозу. /Пр/	7	4	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 5. Самостоятельная работа							
5.1	Преемственность в системе непрерывного образования /Ср/	7	8	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Изучить концепцию непрерывного образования: цель, задачи.
5.2	Предшкольная ступень в структуре общего образования /Ср/	7	8,2	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Выписать типы образовательных учреждений и дать им характеристику
5.3	Анализ современных образовательных программ с точки зрения осуществления подготовки к школе. Основные подходы и современные тенденции развития образовательных программ ДО на основе ФГОС /Ср/	7	8	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Изучить современные образовательные программы, сделать их анализ. Изучить ФГОС ДО.
5.4	Базисный компонент личностной культуры ребёнка дошкольного возраста и её характеристики. /Ср/	7	8	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Составить модель диагностики уровня сформированности
5.5	Программа обучения и развития детей 5 лет «Предшкольная пора» /Ср/	7	8	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Выписать цели и принципы построения процесса
5.6	Организация учебно-воспитательного процесса на этапе предшкольного образования /Ср/	7	8,5	ИД-1.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Подготовить разноуровневые задания для детей. Выписать пед.

5.7	Игровая деятельность ребёнка на этапе пред-школьного образования /Ср/	7	12	ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Подобрать дидактические игры, сюжетно-
5.8	Индивидуальный подход /Ср/	7	12	ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Выписать тесты для определения оценки школьной
Раздел 6. Промежуточная аттестация (зачёт)							
6.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	7	8,85	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-2.ОПК-8		0	
6.2	Контактная работа /КСРАтт/	7	0,15	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-2.ОПК-8		0	
Раздел 7. Консультации							
7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	0,3	ИД-1.ОПК-5 ИД-4.ОПК-5 ИД-1.ОПК-7 ИД-2.ОПК-7 ИД-2.ОПК-8		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Общая характеристика развития детей старшего дошкольного возраста.
2. Компоненты психологической готовности ребёнка к школе.
3. Физическая готовность к школе.
4. Мотивационно-волевая готовность ребёнка к школе.
5. Методики ориентировочной оценки школьной зрелости.
6. Диагностика самооценки дошкольников.
7. Формирование адекватной самооценки и правильных представлений о себе у детей дошкольного возраста.
8. Социальная готовность детей к обучению в школе.
9. Комплексная оценка готовности детей старшего возраста к школьному обучению.
10. Социально-педагогическая готовность ребёнка к школе и её формирование в условиях дошкольной подготовки и семейного воспитания
11. Цель и задачи дошкольного образования, причины детской дезадаптации к школьному обучению.
12. Анализ современных программ «Дошкольное образование»: цели, предназначение, содержание.
13. Компетентность ребёнка дошкольного возраста: коммуникативная, социальная, интеллектуальная, компетентность в плане физического развития.
14. Различные подходы к определению понятия непрерывности и преемственности образования.
15. Концепция непрерывного образования (дошкольное и начальное звено).
16. Цели и задачи непрерывного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста.
17. Типы образовательных учреждений, осуществляющих обучение, воспитание и развитие детей дошкольного возраста.
18. Приоритетная задача дошкольного образования.
19. Модель диагностики уровня сформированности личностной культуры ребёнка.
20. Характеристика социальной или личностной готовности к обучению в школе.
21. Примерная организация обучения в условиях полного и неполного дня пребывания ребёнка.
22. Педагогические требования к организации учебно-воспитательного процесса.
23. Организация учебного и внеучебного общения ребёнка и развитие его коммуникативных умений.
24. Использование разноуровневых заданий с учётом обучаемости ребёнка и уровня его развития.

25. Дидактические игры как средство формирования предпосылок учебной деятельности.
 26. Роль сюжетно-ролевой игры в развитии воображения ребёнка и навыков взаимодействия со сверстниками.
 27. Методика проведения игр с правилами.
 28. Индивидуальный подход.
 29. Физиологическая готовность детей к школе, её критерии: уровень физического и биологического развития; состояния здоровья.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Князева Т.Н., Батюта М.Б.	Психология развития: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2019	http://www.iprbookshop.ru/79671.html
Л1.2	Волков Б. С., Волкова Н. В.	Дошкольная психология. Психическое развитие от рождения до школы: учебное пособие	Москва: Академический Проект, 2020	https://www.iprbookshop.ru/109988.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Коломийченко Л.В., Ворошнина О.Р., Зорина [и др.] Н.А.	Теоретические основы изучения готовности ребенка к обучению в школе: учебно- методическое пособие	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013	http://www.iprbookshop.ru/32099.html
Л2.2	Князева Т.Н.	Изучение и коррекция психологической готовности ребенка с проблемным развитием к обучению в основной школе.: монография	Саратов: Вузовское образование, 2019	http://www.iprbookshop.ru/79626.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS Windows

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	рабочая тетрадь
--	-----------------

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А2	Лаборатория психолого-педагогического образования. Лаборатория информационно-коммуникационных технологии. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V25, ноутбук, кресло-мешок Алова, музыкальный центр Samsung MX-F730DB, Пузырьковая колонна «Стандарт в-1500мм,д – 100 мм. Подсветка мультицвет», Телевизор LG 32LB628U=(3D), Чемодан психолога. Диагностический комплект «Сеамаго», ящик-песочница (набор для экспериментирования с песком), настольные психологические игры, набор метафорических ассоциативных карт

207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
--------	--	--

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплин (модулей)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подтверждаются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем самостоятельной работы определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), рабочей программой дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа организуется и проводится с целью формирования компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной практической деятельности, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений обучающихся;
- развития познавательных способностей, формирования самостоятельности мышления обучающихся;

- совершенствования речевых способностей обучающихся;
- формирования необходимого уровня мотивации обучающихся к систематической работе для получения знаний, умений и владений в период учебного семестра, активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации и саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

К самостоятельной работе по дисциплине (модулю) относятся: проработка теоретического материала дисциплины (модуля); подготовка к семинарским и практическим занятиям, в т.ч. подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся (текущая аттестация); подготовка к лабораторным работам; подготовка к промежуточной аттестации (зачётам, экзаменам).

Виды, формы и объёмы самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины (модуля) определяются:

- содержанием компетенций, формируемых дисциплиной (модулем);
- спецификой дисциплины (модуля), применяемыми образовательными технологиями;
- трудоёмкостью СР, предусмотренной учебным планом;
- уровнем высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), на котором реализуется ОПОП;
- степенью подготовленности обучающихся.

Методические рекомендации к тестированию

Тесты – это одна из форм контроля и оценки знаний, умений и навыков, которая может использоваться в сочетании с другими формами и методами контроля и оценки.

Цель тестирования – выявить уровень знаний студентов, оценить степень усвоения ими учебного курса и практического владения теоретическим материалом и определить на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы с ними, а также стимулировать активность их самостоятельной работы.

Преимуществом тестирования является то, что все студенты ставятся в равные условия, т. е. оценка их знаний становится объективной.

Тест позволяет определить, каков уровень усвоения знаний у того или иного студента, т.е. определить пробелы в обучении. А на основе этого идет коррекция процесса обучения, и планируются последующие этапы учебного процесса.

Тестирование широко используется в вузе для тренировочного, промежуточного и итогового контроля знаний, а также для обучения и самостоятельной работы студентов.

По типу ответов выделяют две группы тестовых заданий: открытой и закрытой формы.

Задания открытой формы относятся к наиболее распространенным формам учебных заданий. В заданиях открытой формы нет готовых ответов. Испытуемый должен самостоятельно дополнить недостающий элемент, свидетельствующий о знании соответствующего раздела темы. Само задание формируется в форме вопроса или высказывания.

Тестовые задания закрытой формы наиболее распространены в педагогике и психологии. Они сравнительно легко формулируются, хорошо понимаются тестируемыми.

Закрытые формы тестовых заданий содержат следующие конструктивные элементы:

- инструкцию;
- формулировку самого задания (предпочтительнее в утвердительной форме);
- варианты ответов;
- эталон.

Формы тестовых заданий:

1. Задания с одним правильным вариантом ответа.

Данные задания являются распространенными для испытуемых. Учащимся наряду с заданием предполагается несколько вариантов ответов, из которых они выбирают один верный.

2. Задания с несколькими правильными вариантами ответов.

Выделяют также задания, в которых допускается несколько правильных ответов из числа предложенных. Эти задания предназначены для проверки классификационных и номенклатурных знаний. Оценивание ответа осуществляется следующим образом: если испытуемый выбирает все правильные ответы, он получает один балл; в случае хотя бы одного ошибочного выбора, равно как и невыбора правильного ответа – ноль баллов.

3. Задания на установление соответствия.

В заданиях на установление соответствия требуется связать между собой элементы двух множеств. Основными элементами такого рода заданий являются: инструкция для испытуемых, состоящая из двух слов «Установите соответствие»; названия двух столбцов и составляющие их элементы.

Одно из требований к заданиям на соответствие – неодинаковое число элементов в правом и левом столбцах.

Выставление оценок за выполнение заданий на соответствие может осуществляться по-разному в зависимости от целей тестирования, технического оснащения теста, сложности задания и теста в целом.

4. Задания на установление правильной последовательности.

Задания данного типа позволяют проверить знания, умения и навыки установления правильной последовательности различных действий, операций, расчетов, связанных с выполнением профессиональных обязанностей, служебных инструкций, правил техники безопасности и многих других видов деятельности, где существуют эффективные алгоритмы деятельности.

5. Задания на логическое сравнение.

Структура задания на логическое сравнение имеет следующий вид:

- инструкция («Определите истинность или ложность утверждения и укажите правильный ответ»);
- варианты ответов (утверждение истинно; утверждение ложно; невозможно установить истинность или ложность утверждения);
- содержание задания, данное в форме утверждений (высказываний, определений и т. д.);

- эталоны ответов.

К заданиям в тестовой форме предъявляются следующие требования:

- правильность предметного содержания задания;
- логичность высказывания;
- правильность формы;
- краткость;
- наличие определенного места для ответов;
- правильность расположения элементов задания;
- одинаковость правил оценки ответов;
- одинаковость инструкции для всех испытуемых;
- адекватность инструкции форме и содержанию задания.

Методические рекомендации к организации зачета

Зачет проводится для определения достижения конечных результатов обучения по определенной теме каждым учащимся.

Перед началом изучения материала студенты знакомятся с перечнем вопросов и обязательных задач по теме, а также дополнительными вопросами и задачами. Иногда целесообразны закрытые зачеты, когда студенты получают вопросы и задания непосредственно во время проведения зачета. Его достоинство заключается в том, что он предполагает комплексную проверку всех знаний и умений студентов.

Необходимость такого тематического контроля обусловлена тем, что для каждого студента характерен определенный темп овладения учебным материалом. А потому обычные контрольные работы, в которых трудно учесть должным образом индивидуальные особенности студентов, могут оказаться недостаточными для того, чтобы судить, достигнуты ли планируемые результаты обучения.

Зачет - это одна из основных форм контроля в вузе.

Тематические зачеты могут быть дифференцированными. Преподаватель решает, основываясь на результатах прошлых или промежуточных контрольных мероприятий, какие знания и умения целесообразно проверять у какого студента: всем даются индивидуальные задания.

Творческие задания разрабатываются по ключевым темам учебного предмета и связаны с творческой деятельностью студента. Они предлагаются в том случае, если студент изучил тему, выполнил необходимый объем задач по применению знаний в определенных внутрипредметных условиях и может использовать творческий подход к решению проблемы или практической ситуации. Использование творческих заданий в процессе обучения обеспечивает возникновение у студента сначала непроизвольного интереса, а затем переход к глубокому познавательному увлечению предметом, к способности реализовать свои творческие замыслы.

Творческие работы студентов высшей школы, рассматриваются нами, как задания, предполагающие самостоятельное изучение той или иной проблемы и ее нестандартное разрешение. Используя творческие работы в ходе обучения студентов, мы опирались на общие требования к их построению в учебном процессе, сформулированные М.А. Даниловым: – должны отражать систему и логику содержания учебного предмета; – учитывать актуальный уровень развития и учебной подготовки, чтобы создавать реальные условия развития детей; – содержать информацию для интеллектуального развития и для творческих процессов; – создавать положительную мотивацию выполнения этих заданий. Творческие задания выполняются и после объяснения нового материала представленного преподавателем на лекционном, семинарском занятиях с целью самостоятельного осмысления и закрепления, анализа литературы (монографии, учебного пособия, журнала и т.п.), анализа занятий педагогов.

Одним из эффективных видов методического обеспечения учебного процесса является рабочая тетрадь - это учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе студента над освоением учебной дисциплины.

Рабочая тетрадь предназначена для:

- активизации самостоятельной работы студентов в процессе освоения теоретического и практического материала при выполнении учебных заданий, учебных и творческих проектов, а также формирования общетрудовых и специальных умений;
- расширения границ учебника за счет большого количества разнообразных заданий, упражнений, тестов, графической и проектной документации, направленных на формирование у студентов системного мышления, развитие их творческих и исследовательских способностей;
- обучения студента рациональному использованию учебного времени, повышению плотности занятия и интенсификации учебного процесса;
- формирования у студентов навыков делать аргументированный отбор полученных идей, планировать свою работу, оценивать и публично представлять результаты собственной учебной и творческой деятельности.