

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Теория экономического анализа рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 38.03.01_2020_810.plx
38.03.01 Экономика
Финансы и кредит

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 58
самостоятельная работа 39,6
часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		21 2/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Практические	30	30	30	30
Консультации (для студента)	1,4	1,4	1,4	1,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	40	40	40	40
Итого ауд.	58	58	58	58
Контактная работа	59,55	59,55	59,55	59,55
Сам. работа	39,6	39,6	39,6	39,6
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент кафедры, Янковская Ксения Геннадьевна



Рабочая программа дисциплины
Теория экономического анализа

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2020 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 21.05.2020 протокол.№ 10

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна




Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2020 г. № ____
 Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от 24 июня 2021 г. № 11
 Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
 Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
 Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> изучить базовые методы и фундаментальные понятия экономического анализа и сформировать навыки по их применению в финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью принятия оптимального управленческого решения
1.2	<i>Задачи:</i> - формирование глубокого понимания экономической сущности и методики исчисления показателей, характеризующих хозяйственную деятельность, взаимной связи между этими показателями и определяющими их факторами; - выработка способности формировать информационную базу для задач экономического анализа хозяйственной деятельности; - развитие навыков адекватного выбора специальных приемов и методов анализа, осуществления аналитических процедур и проведения, самостоятельных аналитических исследований.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика предприятия
2.1.2	Макроэкономика
2.1.3	Математический анализ
2.1.4	Микроэкономика
2.1.5	Теория вероятностей и математическая статистика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Финансовый менеджмент
2.2.2	Комплексный экономический анализ
2.2.3	Налоги и налогообложение
2.2.4	Анализ финансовой отчетности
2.2.5	Аудит

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
источники информационного обеспечения экономического анализа и требования, предъявляемые к исходной информации для анализа	
Уметь:	
классифицировать исследуемую информационную базу и группировать изучаемые совокупности объектов	
Владеть:	
навыками создания методики экономического анализа	
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
основные базовые понятия предмета и метода экономического анализа, способы и приемы проведения экономических расчетов на предприятии, направления, виды и области применения экономического анализа, методики экономического анализа	
Уметь:	
объективно оценить хозяйственную деятельность, эффективность использования ресурсов	
Владеть:	
навыками самостоятельного и последовательного применения аналитических приемов для объективной оценки хозяйственной деятельности предприятия, для обобщения исследуемых данных и построения логического заключения по результатам проведенного анализа	
ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	
инструментальные средства для обработки экономических данных и методологические принципы экономического анализа	
Уметь:	

формулировать стандартные аналитические задачи и решать их с использованием методов логического, факторного, математического анализа

Владеть:

навыками выявления исходной информации для решения задач с помощью методов факторного, стохастического, математического анализа

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет, содержание и задачи экономического анализа, его роль в управлении предприятием						
1.1	Тема 1. Предмет и задачи экономического анализа Понятия “анализ” и “синтез”, их значение в экономике. Содержание макро- и микроанализа. Сущность, содержание, особенности экономического анализа в рыночной экономике. Значение экономического анализа в разработке и принятии управленческих решений. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления. Задачи экономического анализа, его место в системе экономической науки. Экономический анализ и его связь с контролем. Предмет и объекты экономического анализа Подготовка к лабораторным занятиям, зачету /Ср/	4	7,6	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Методология и методика экономического анализа						
2.1	Тема2. Методология и методика экономического анализа Методология экономического анализа как основа методики. Метод экономического анализа, его особенности. Методика экономического анализа. Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь, последовательность применения. Статистические методы и бухгалтерские приемы в анализе хозяйственной деятельности. /Лек/	4	4	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	4	

2.2	<p>Тема 2. Методы, способы и приемы экономического анализа</p> <p>Вопросы для подготовки к семинарскому занятию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что понимается под методом экономического анализа? 2. Перечислите особенности метода экономического анализа? 3. Что понимается под методикой экономического анализа? 4. Перечислите и охарактеризуйте основные приемы и способы экономического анализа? 5. В чем сущность индексного метода? 6. Раскройте сущность метода цепных подстановок? 7. Охарактеризуйте интегральный метод факторного анализа? 8. Понятие, экономическая сущность хозяйственных резервов и их классификация. 9. Методика функционально-стоимостного анализа. 10. Что является информационной базой анализа на предприятии? 11. Как оформляются результаты анализа? <p>/Пр/</p>	4	6	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	6	
2.3	<p>Тема 2. Методы, способы и приемы экономического анализа</p> <p>Подготовка к лабораторным занятиям, зачету</p> <p>/Ср/</p>	4	4	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 3. Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности							
3.1	<p>Тема 3. Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности</p> <p>Классификация экономико-математических методов анализа хозяйственной деятельности. Экономико-математическое моделирование. Эвристические методы анализа. Применение экономико-математических методов в решении типовых аналитических задач.</p> <p>/Лек/</p>	4	6	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	6	
3.2	<p>Тема 3. Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности</p> <p>Выполнение расчетных заданий /Пр/</p>	4	8	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	8	
3.3	<p>Тема 3. Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности</p> <p>Подготовка к лабораторным занятиям, зачету /Ср/</p>	4	4	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 4. Информационное обеспечение экономического анализа. Типология видов экономического анализа и порядок его организации.							

4.1	<p>Тема 4. Информационное обеспечение экономического анализа. Типология видов экономического анализа и порядок его организации</p> <p>Понятие, этапы, потребности информационного обеспечения.</p> <p>Основные требования к информационной базе экономического анализа. Классификация видов экономической информации. Источники информации, используемые в анализе.</p> <p>Система показателей. Контроль достоверности информации, используемой в анализе. Аналитическая обработка информации. Необходимость применения, задачи и направления автоматизации экономического анализа.</p> <p>Организация анализа в условиях автоматизированных рабочих мест аналитиков. Применение программных продуктов в проведении экономического анализа. Классификация видов экономического анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа.</p> <p>Особенности организации и методики текущего, оперативного и перспективного экономического анализа. Особенности организации и методики проведения экономического анализа на макроуровне. Порядок организации внутрихозяйственного, межхозяйственного сравнительного анализа. Сущность, задачи, последовательность функционально-стоимостного анализа</p> <p>/Лек/</p>	4	6	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	6	
4.2	<p>Тема 4 Информационное обеспечение экономического анализа. Типология видов экономического анализа и порядок его организации.</p> <p>Вопросы для подготовки к семинарскому занятию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Основные требования к информационной базе экономического анализа 2.Классификация видов экономической информации 3.Схема образования и использования информации в экономическом анализе 4.Система показателей, используемых в экономическом анализе 5.Контроль достоверности информации для проведения экономического анализа 6.Систематизация и обработка экономической информации 7.Организация экономического анализа в условиях автоматизации рабочего места аналитика 8.Применение программных продуктов в экономическом анализе 9.Виды экономического анализа и методика их проведения /Пр/ 	4	8	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	8	

4.3	Тема 4 Информационное обеспечение экономического анализа. Типология видов экономического анализа и порядок его организации. Подготовка к лабораторным занятиям, зачету /Ср/	4	4	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 5. Основные концепции экономического анализа							
5.1	Тема 5. Основные концепции экономического анализа Концепция денежных потоков. Учет временного фактора в финансовом управлении. Дисконтирование капитала и дохода. Временной фактор в финансово-экономическом оценивании стоимости. Финансовые и денежные потоки. Прирост денежных средств. Методы оптимизации привлечения заемных средств. Методы инвестиционных решений. Методы количественной оценки предпринимательского риска. /Лек/	4	11	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	
5.2	Тема 5. Основные концепции экономического анализа Решение задач /Пр/	4	8	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
5.3	Тема 5. Основные концепции экономического анализа Подготовка к лабораторным занятиям, зачету /Ср/	4	4	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 6. История и перспективы развития экономического анализа							
6.1	Тема 6. История и перспективы развития экономического анализа Истоки экономического анализа. Экономический анализ: в условиях царской России; в советское время; в период перехода к рыночным отношениям. Перспективы развития экономического анализа деятельности предприятий в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учета. /Лек/	4	1	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
6.2	Тема 6. История и перспективы развития экономического анализа Подготовка к зачету /Ср/	4	16	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 7. Консультации							
7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	1,4	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 8. Промежуточная аттестация (зачёт)							
8.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	4	8,85	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
8.2	Контактная работа /КСРАТт/	4	0,15	ПК-7 ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Виды экономического анализа и методика их проведения.
2. Сущность, задачи, порядок и сфера применения функционально-стоимостного анализа
3. Особенности и взаимосвязь технико-экономического анализа с другими видами экономического анализа.
4. Характеристика и особенности применения оперативного, текущего и перспективного анализа

5. Научные основы экономического анализа.
6. Основные принципы экономического анализа
7. Экономический анализ как база для принятия управленческого решения.
8. Задачи экономического анализа
9. Основные принципы экономического анализа
10. Предмет и объекты экономического анализа
11. Методология экономического анализа как основа его методики.
12. Метод экономического анализа, его характерные особенности
13. Понятие методики экономического анализа
14. Основные методы экономического анализа.
15. Показатели и факторы, используемые в анализе.
16. Традиционные способы и приемы экономического анализа.
17. Роль и место экономико-математических методов в экономическом анализе.
18. Способы факторного анализа
19. Способы оптимизации показателей.
20. Экономическое моделирование
21. Основные требования к информационной базе экономического анализа
22. Классификация видов экономической информации.
23. Основные принципы организации экономического анализа.
24. Система показателей, используемых в экономическом анализе.
25. Контроль достоверности информации для проведения экономического анализа.
26. Систематизация и обработка экономической информации.
27. Формирование экономического анализа как науки.
28. Развитие экономического анализа в условиях царской России.
29. Особенности становления экономического анализа в советское время.
30. Роль экономического анализа в период перехода к рыночным отношениям
31. Перспективы развития экономического анализа.

5.2. Темы письменных работ

1. История становления и периоды развития экономического анализа как науки в СССР.
2. Особенности экономического анализа в зарубежных странах.
3. Роль экономического анализа в принятии управленческих решений.
4. Принципы экономического анализа.
5. Экономический анализ в аудите.
6. Проблемы использования экономико-математических методов в экономическом анализе.
7. Возможности применения эвристических методов в экономическом анализе.
8. Экономический анализ в компьютерной среде.
9. Методические и организационные проблемы построения системы комплексного непрерывного экономического анализа хозяйственной деятельности.
10. Проблемы организации оперативного анализа на предприятии.
11. Роль перспективного анализа в прогнозировании и обосновании бизнес-планов.
12. Методика проведения функционально-стоимостного анализа системы управления предприятия.
13. Применение функционально-стоимостного анализа в решении конкретных проблем на предприятии.
14. Особенности проведения социально-экономического анализа.
15. Значение экономико-экологического анализа.
16. Организация тематического анализа на предприятии.
17. Проблемы, связанные с информационным обеспечением экономического анализа.
18. Требования к качеству аналитической информации.
19. Проверка достоверности информации.
20. Проблемы формирования системы показателей по эффективности производства предприятия.
21. Организация сравнительного анализа в условиях рыночной экономики.
22. Зависимость организации аналитической работы от структуры управленческого аппарата и технической оснащенности управления.
23. Организация поиска резервов улучшения хозяйствования.
24. Комплексная оценка резервов производства.
25. Современные направления развития экономического анализа.
26. Влияние экономического анализа на развитие и формирование финансового менеджмента.
27. Аналитическая концепция контроллинга.

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в виде отдельного документа

5.4. Перечень видов оценочных средств

задачи, реферат

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гиляровская Л.Т., Корнякова Г.В., Пласкова [и др.] Н.С., Гиляровская Л.Т.	Экономический анализ: учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/81599.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Делятицкая А.В.	Экономический анализ: конспект лекций	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019	http://www.iprbookshop.ru/94201.html
Л2.2	Захаров И.В.	Теория экономического анализа: учебное пособие	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015	http://www.iprbookshop.ru/54667.html
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Internet Explorer/ Edge			
6.3.1.3	MS Office			
6.3.1.4	MS WINDOWS			
6.3.1.5	Яндекс.Браузер			
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.7	Moodle			
6.3.1.8	NVDA			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.3	Гарант			
6.3.2.4	КонсультантПлюс			
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ				
	проблемная лекция			
	решение практических задач			

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, столы, стулья

322 A2	Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет
--------	--	---

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО КУРСУ

Самостоятельная работа призвана способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа это планируемая учебная и научная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь студентам составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируруемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных практических заданий, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для подведения обоснованных выводов и принятия управленческих решений.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, студент должен ознакомиться с содержанием рабочей программы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре программы курса.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо изучить теоретический материал, представленный в рекомендуемой литературе, творчески его переработать и представить его для отчета в форме, рекомендованной в приведенной ниже таблице.

Работа студента должна быть полной, раскрывающей уровень освоения студентом той или иной темы и грамотно оформленной, показывающей творческий и инициативный подход студента к выполнению задания.

Выполненные задания проверяются преподавателем и оцениваются в баллах.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4 или в тетрадях.

Виды заданий для самостоятельной работы и их содержание представлены в следующих разделах методических указаний. В плане предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к семинарским и практическим занятиям. Такая подготовка предусматривает самостоятельное изучение и подготовку ответов на вопросы по теме семинарского и практического занятия, которые представлены в рабочей программе дисциплины в разделе «Практикум»;
- подготовка к экзамену предусматривает самостоятельную подготовку студента по экзаменационным вопросам, которые представлены в рабочей программе дисциплины;
- решение задач. По отдельным темам курса предусматривается самостоятельное решение задач, представленных в методических указаниях. Типовые задачи решаются на аудиторных практических занятиях, а также для решения самостоятельно задач можно воспользоваться «Методическими указаниями к практическим занятиям»;
- подготовка конспектов по отдельным вопросам, которые представлены в методических указаниях. Конспекты выполняются в соответствии с методическими рекомендациями по их выполнению, которые изложены в настоящих методических указаниях;
- подготовка рефератов и докладов по темам, указанным в плане самостоятельной работы. Требования к содержанию и оформлению рефератов и докладов содержатся в настоящих методических указаниях;
- подготовка к контрольным (проверочным) работам, которые проводятся в разных формах;
- выполнение различных практических работ (заполнение таблицы, составление схем и др.).

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат (от лат. referre — докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос – что

содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат – не механический пересказ работы, а изложение ее сущности.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 30 мм слева, 15 мм справа, 20 мм сверху и 25 мм снизу, рекомендуется шрифт Times New Roman 14, интервал – 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Реферат оформляется согласно требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам ГАГУ.

При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т.д.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: объем текста на слайде – не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации); Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах).

Рекомендации по подготовке к зачету или экзамену

На экзамене (зачете) определяется качество и объем усвоенных студентами знаний, владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Он может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к экзамену (зачету) – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

Залогом успешной сдачи экзамена (зачета) является систематическая, а не фрагментарная работа над учебной дисциплиной в течение семестра, поскольку экзаменационные/зачетные вопросы дисциплины проверяют знание ее основных понятий, и осмысленное оперирование ими. Невозможно за короткий срок не просто заучить определения, но осмыслить содержание, структуру, уяснить хотя бы основные внутренние и внешние связи, тем более выработать соответствующие умения. Целесообразно пошаговое освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины.

Если, готовясь к экзамену/зачету, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Готовясь к экзамену/зачету, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. Требования к знаниям студентов определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Экзаменационные вопросы/вопросы к зачету обновляются и утверждаются на заседании кафедры ежегодно. С базовыми вопросами студент вправе ознакомиться в любой период обучения. Перечень вопросов соответствует учебной программе

по дисциплине, которая разрабатывается кафедрой, а затем утверждается на ее заседании.

Экзаменационные билеты включают до двух вопросов по основным разделам дисциплины. Обновленный перечень вопросов выдается студентам перед началом экзаменационной сессии. Билеты студентам не выдаются.

Цель экзамена/зачета — проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий логики. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение семестра. Дополнительной целью экзамена/зачета является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.