

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Освоение рабочей профессии 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования

рабочая программа дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | цикловая комиссия агрономии и технических специальностей |
| Учебный план | 35.02.16_2023_TM13.plx 35.02.16 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И РЕМОНТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технический |
| Квалификация | техник-механик |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | Преподаватель , Мезенцев Михаил Михайлович ;Преподаватель, Мезенцев Михаил Михайлович |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>) | 7 (4.1) | | 8 (4.2) | | Итого | |
|--|---------|----|---------|-----|-------|-----|
| | уп | рп | уп | рп | | |
| Неделя | 10 3/6 | | 6 3/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 26 | 26 | 40 | 40 | 66 | 66 |
| Практические | 28 | 28 | 168 | 168 | 196 | 196 |
| Итого ауд. | 54 | 54 | 208 | 208 | 262 | 262 |
| Контактная работа | 54 | 54 | 208 | 208 | 262 | 262 |
| Сам. работа | | | 26 | 26 | 26 | 26 |
| Часы на контроль | | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого | 54 | 54 | 236 | 236 | 291 | 291 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля: |
| 1.2 | Цель профессионального модуля: получение рабочей профессии 18545 «Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования». |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Освоение рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства |
| 2.1.2 | Учебная практика. Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства |
| 2.1.3 | Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ |
| 2.1.4 | Технологические процессы ремонтного производства |
| 2.1.5 | Учебная практика. Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования |
| 2.1.6 | Учебная практика. Эксплуатация сельскохозяйственной техники |
| 2.1.7 | Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин |
| 2.1.8 | Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Квалификационный экзамен |
| 2.2.3 | Учебная практика. Рабочая профессия 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**

| |
|--|
| Знать: |
| - область профессиональной деятельности; - объекты профессиональной деятельности. |
| Знать: |
| Знать: |

ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

| |
|--|
| Уметь: |
| - решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий. |
| Уметь: |
| Уметь: |

ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

| |
|---|
| Владеть: |
| - знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор. |
| Владеть: |
| Владеть: |

ОК 2.:Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

| |
|--|
| Знать: |
| - поисковые информационные системы; - алгоритм поиска информации. |
| Знать: |
| Знать: |

ОК 2.:Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

| |
|---|
| Уметь: |
| - осуществлять поиск необходимой информации; - использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |

| |
|---|
| - использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| Уметь: |
| Уметь: |
| ОК 2.:Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| Владеть: |
| - знаниями о современных информационных технологиях в профессиональной деятельности; - быстрым и эффективным поиском и отбором информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| Владеть: |
| Владеть: |
| ОК 3.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| Знать: |
| - задачи профессионального и личностного развития; - понятия самообразования и саморазвития; - цели, задачи и систему повышения квалификации; - значение предпринимательства и процесс организации собственного дела; - основные понятия в финансовой сфере и принципы функционирования финансовой системы. |
| Знать: |
| Знать: |
| ОК 3.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| Уметь: |
| - определять задачи профессионального и личностного развития; - заниматься самообразованием; - осознанно планировать повышение квалификации; - отбирать бизнес-идею и открывать собственное дело в профессиональной деятельности; - находить и использовать информацию финансового характера, своевременно анализировать и адаптировать в решении профессиональных задач. |
| Уметь: |
| Уметь: |
| ОК 3.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| Владеть: |
| - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации в соответствии с основными тенденциями развития современной науки и современного производства; - приемами определения источников финансирования и перспектив развития бизнеса в профессиональной деятельности. |
| Владеть: |
| Владеть: |
| ОК 4.:Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| Знать: |
| - основные понятия и признаки коллектива и команды; - деловое общение; - процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде; - этапы командной работы. |
| Знать: |
| Знать: |
| ОК 4.:Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| Уметь: |

| |
|---|
| - работать в коллективе и команде; - эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| Уметь: |
| Уметь: |

ОК 4.:Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

| |
|---|
| Владеть: |
| - организацией работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| Владеть: |
| Владеть: |

ОК 5.:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

| |
|--|
| Знать: |
| - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. |
| Знать: |
| Знать: |

ОК 5.:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

| |
|---|
| Уметь: |
| - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. |
| Уметь: |
| Уметь: |