

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Правовое регулирование цифровой экономики
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 09.04.03_2022_892M.plx
09.04.03 Прикладная информатика
Цифровая экономика

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 66,8

часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:

зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17 2/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	28	28	28	28
Консультации (для студента)	0,2	0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,35	32,35	32,35	32,35
Сам. работа	66,8	66,8	66,8	66,8
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, зав. кафедрой В.Г. Крашенинина



Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование цифровой экономики

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 916)

составлена на основании учебного плана:

09.04.03 Прикладная информатика

утвержденного учёным советом вуза от 17.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра права, философии и социологии

Протокол от 17.06.2022 протокол № 11

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Получение магистрантами глубоких и прочных знаний в соответствии с избранным ими профилем подготовки в области правового регулирования отношений, складывающихся в области использования современных информационно- телекоммуникационных систем, основанных на них информационных продуктов, чтобы они были способны грамотно, со знанием предмета защищать права любых субъектов вышеуказанных отношений, законным путем порождать, изменять и прекращать данные правоотношения.
1.2	<i>Задачи:</i> формирование у будущих магистров комплексных знаний связанных с правовым регулированием в сфере цифровой экономики; - свободно ориентироваться в системе формирующейся нормативной правовой базы; - предвидеть тенденции развития законодательства в сфере регулирования цифровой экономики; - применять имеющийся нормативный массив к новым складывающимся общественным отношениям по аналогии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Искусственный интеллект в цифровой экономике
2.1.2	Маркетинг информационных продуктов и услуг
2.1.3	Проектирование и создание баз данных
2.1.4	Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Программирование в среде 1С
2.2.2	Экономическое обоснование проектных решений
2.2.3	Цифровые технологии в малом и среднем бизнесе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: Способен использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности ИС в цифровой экономике	
ИД-1.ПК-5: Определяет требования к качеству, надежности и информационной безопасности ИС в цифровой экономике	
знает алгоритм определения требований к качеству, надежности и информационной безопасности ИС в цифровой экономике	
ИД-2.ПК-5: Осуществляет выбор методов оценки качества, надежности и информационной безопасности ИС в цифровой экономике	
может осуществлять выбор методов оценки качества, надежности и информационной безопасности ИС в цифровой экономике	
ИД-3.ПК-5: Использует передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности ИС в цифровой экономике	
может использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности ИС в цифровой экономике	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Тема 1.Правовые основы цифровой экономики						

1.1	1. Понятие цифровой экономики 2. Сущность и принципы цифровой экономики 3. Нормативно-правовая база цифровой экономики в Российской Федерации 4. Проблемы становления цифровой экономики в Российской Федерации 5. Проблемы и риски цифровой экономики /Лек/	3	4	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
1.2	1. Понятие цифровой экономики 2. Сущность и принципы цифровой экономики 3. Нормативно-правовая база цифровой экономики в Российской Федерации 4. Проблемы становления цифровой экономики в Российской Федерации 5. Проблемы и риски цифровой экономики /Пр/	3	6	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
1.3	1. Понятие цифровой экономики 2. Сущность и принципы цифровой экономики 3. Нормативно-правовая база цифровой экономики в Российской Федерации 4. Проблемы становления цифровой экономики в Российской Федерации 5. Социальный риск. 6. Риск снижения профессионального мастерства. 7. Риск снижения образовательной системы. 8. Технологический риск. 9. Риск мошенничества. /Ср/	3	14	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
Раздел 2. Тема 2: Экономические информационные системы							
2.1	1. Понятие информации и экономической информации. Их отличие. 2. Информационный ресурс как основа информатизации экономики 3. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере 4. Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современном мире 5. Понятие экономической информационной системы (ЭИС) 6. Классификация информационных систем /Пр/	3	6	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	

2.2	<p>1. Понятие информации и экономической информации. Их отличие.</p> <p>2. Информационный ресурс как основа информатизации экономики</p> <p>3. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере</p> <p>4. Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современном мире</p> <p>5. Понятие экономическая информационная система (ЭИС)</p> <p>6. Классификация информационных систем</p> <p>/Ср/</p>	3	10,8	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
	Раздел 3. Тема 3: Интеллектуальные информационные технологии в экономических информационных системах						
3.1	<p>1. История развития интеллектуальных информационных систем.</p> <p>2. Понятие интеллектуальных информационных систем и их виды.</p> <p>3. Понятие искусственный интеллект.</p> <p>4. Обработка нечёткой экономической информации.</p> <p>5. Понятие экспертная система.</p> <p>6. Понятие база знаний.</p> <p>/Пр/</p>	3	4	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
3.2	<p>1. История развития интеллектуальных информационных систем.</p> <p>2. Понятие интеллектуальных информационных систем и их виды.</p> <p>3. Понятие искусственный интеллект.</p> <p>4. Обработка нечёткой экономической информации.</p> <p>5. Понятие экспертная система.</p> <p>6. Понятие база знаний.</p> <p>/Ср/</p>	3	14	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
	Раздел 4. Тема 4: Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах						
4.1	<p>1. Основные направления развития телекоммуникационных технологий в ЭИС.</p> <p>2. Распределённые технологии обработки и хранения данных</p> <p>3. Корпоративные информационные системы.</p> <p>4. Основные понятия электронного бизнеса.</p> <p>5. Электронная коммерция.</p> <p>6. Электронные платёжные системы в Internet.</p> <p>/Пр/</p>	3	6	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	

4.2	1. Основные направления развития телекоммуникационных технологий в ЭИС. 2. Распределённые технологии обработки и хранения данных 3. Корпоративные информационные системы. 4. Основные понятия электронного бизнеса. 5. Электронная коммерция. 6. Электронные платёжные системы в Internet. /Ср/	3	14	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
	Раздел 5. Тема 5: Организационные основы и структура цифровой экономики. Цифровая безопасность						
5.1	1. Инновационная инфраструктура цифровой экономики. 2. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры. 3. Города и регионы как центры инновационных сетей. 4. Инновационная и структурная политика. /Пр/	3	6	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
5.2	1. Инновационная инфраструктура цифровой экономики. 2. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры. 3. Города и регионы как центры инновационных сетей. 4. Инновационная и структурная политика. /Ср/	3	14	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
	Раздел 6. Промежуточная аттестация (зачёт)						
6.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	3	8,85	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
6.2	Контактная работа /КСРАТТ/	3	0,15	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	
	Раздел 7. Консультации						
7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,2	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5 ИД-3.ПК-5	Л1.1 Л1.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие цифровой экономики
2. Сущность и принципы цифровой экономики
3. Нормативно-правовая база цифровой экономики в РФ
4. Проблемы становления цифровой экономики в РФ
5. Перспективы развития цифровой экономики в РФ
6. Понятие информации и экономической информации. Их отличие
7. Информационный ресурс как основа информатизации экономики
8. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере
9. Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современном мире
10. Понятие экономической информационной система (ЭИС)
11. Классификация информационных систем
12. Структура и состав ЭИС
13. Функциональные и обеспечивающие подсистемы ЭИС

14. Современные системы управления ресурсами предприятия
15. Проблемы и риски цифровой экономики
16. История развития интеллектуальных информационных систем.
17. Понятие интеллектуальных информационных систем и их виды.
18. Понятие искусственный интеллект.
19. Обработка нечёткой экономической информации
20. Понятие экспертная система
21. Понятие база знаний
22. Структура экспертной системы
23. Интеллектуализация систем поддержки принятия решений
24. Понятие система поддержки принятия решений
25. Основные направления развития телекоммуникационных технологий в ЭИС
26. Распределённые технологии обработки и хранения данных
27. Корпоративные информационные системы.
28. Основные понятия электронного бизнеса.
29. Электронная коммерция.
30. Электронные платёжные системы в Internet.
31. Автоматизация международных расчётов.
32. Системы межбанковских расчётов.
33. Понятие дистанционного банковского обслуживания (ДБО).
34. Разновидности ДБО.
35. Инновационная инфраструктура цифровой экономики
36. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры
37. Города и регионы как центры инновационных сетей
38. Инновационная и структурная политика
39. Решение проблем цифровой безопасности

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика письменных работ

1. Понятие цифровой экономики
2. Сущность и принципы цифровой экономики
3. Нормативно-правовая база цифровой экономики в РФ
4. Проблемы становления цифровой экономики в РФ
5. Перспективы развития цифровой экономики в РФ
6. Понятие информации и экономической информации. Их отличие
7. Информационный ресурс как основа информатизации экономики
8. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере
9. Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современном мире
10. Понятие экономической информационной система (ЭИС)
11. Классификация информационных систем
12. Структура и состав ЭИС
13. Функциональные и обеспечивающие подсистемы ЭИС
14. Современные системы управления ресурсами предприятия
15. Проблемы и риски цифровой экономики
16. История развития интеллектуальных информационных систем.
17. Понятие интеллектуальных информационных систем и их виды.
18. Понятие искусственный интеллект.
19. Обработка нечёткой экономической информации
20. Понятие экспертная система
21. Понятие база знаний
22. Структура экспертной системы
23. Интеллектуализация систем поддержки принятия решений
24. Понятие система поддержки принятия решений
25. Основные направления развития телекоммуникационных технологий в ЭИС
26. Распределённые технологии обработки и хранения данных
27. Корпоративные информационные системы.
28. Основные понятия электронного бизнеса.
29. Электронная коммерция.
30. Электронные платёжные системы в Internet.
31. Автоматизация международных расчётов.
32. Системы межбанковских расчётов.
33. Понятие дистанционного банковского обслуживания (ДБО).
34. Разновидности ДБО.
35. Инновационная инфраструктура цифровой экономики
36. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры
37. Города и регионы как центры инновационных сетей
38. Инновационная и структурная политика
39. Решение проблем цифровой безопасности

5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Беловицкий К. Б.	Экономическая безопасность. Альбом схем: учебное пособие	Москва: Научный консультант, 2020	https://www.iprbookshop.ru/110601.html
Л1.2	Сафонова Л. А.	Цифровая экономика: сущность, проблемы, риски: монография	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020	https://www.iprbookshop.ru/102148.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.5	Гарант
6.3.2.6	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция
--	-------------------

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
134 А1	Центр стратегических исследований (лаборатория). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, интерактивная доска, проектор, ноутбук.

317 А2	Компьютерный класс, класс деловых игр, центр (класс) деловых игр, класс имитации деятельности предприятия, лаборатория имитации деятельности предприятия, учебно-тренинговый центр (лаборатория), лаборатория информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна
--------	---	---

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем самостоятельной работы определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), рабочей программой дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа организуется и проводится с целью формирования компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной практической деятельности, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений обучающихся;
- развития познавательных способностей, формирования самостоятельности мышления обучающихся;
- совершенствования речевых способностей обучающихся;
- формирования необходимого уровня мотивации обучающихся к систематической работе для получения знаний, умений и владений в период учебного семестра, активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации и саморегуляции);
- развития научно-исследовательских навыков;
- развития навыков межличностных отношений.

К самостоятельной работе по дисциплине (модулю) относятся: проработка теоретического материала дисциплины (модуля); подготовка к семинарским и практическим занятиям, в т.ч. подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся (текущая аттестация); подготовка к лабораторным работам; подготовка к промежуточной аттестации (зачётам, экзаменам).

Виды, формы и объемы самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины (модуля) определяются:

- содержанием компетенций, формируемых дисциплиной (модулем);
- спецификой дисциплины (модуля), применяемыми образовательными технологиями;
- трудоемкостью СР, предусмотренной учебным планом;
- уровнем высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура), на котором реализуется ОПОП;
- степенью подготовленности обучающихся.